

Sveučilište u Zagrebu Šumarski fakultet na temelju članka 43. Statuta Fakulteta na 11. redovnoj sjednici Fakultetskog vijeća dana 30. rujna 2009. godine usvaja

# P R A V I L N I K

o studiranju na preddiplomskim i diplomskim studijima na  
Šumarskome fakultetu Sveučilišta u Zagrebu

## I. OPĆE ODREDBE

### Članak 1.

Ovaj Pravilnik uređuje uvjete upisa, trajanje studija, pravila studija, ostvarivanje statusa studenta, prava i obveze studenta, kao i druga pitanja značajna za nesmetano odvijanje nastave, odnosno studija Šumarskoga fakulteta Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Fakultet).

#### *Studiji na Fakultetu*

### Članak 2.

- (1) Fakultet ustrojava i izvodi sveučilišne studije iz polja šumarstva i polja drvne tehnologije.
- (2) Fakultet ustrojava i izvodi sljedeće preddiplomske sveučilišne studije:
  - Šumarstvo
  - Urbano šumarstvo, zaštita prirode i okoliša
  - Drvna tehnologija.
- (3) Preddiplomski studiji na Fakultetu traju tri godine, a da bi se studij završio potrebno je sakupiti najmanje 180 ECTS bodova.
- (4) Fakultet ustrojava i izvodi sljedeće diplomske sveučilišne studije:
  - Šumarstvo
    - Smjer: Uzgajanje i uređivanje šuma s lovnim gospodarenjem
    - Smjer: Tehnika, tehnologija i management u šumarstvu
  - Urbano šumarstvo, zaštita prirode i okoliša
  - Drvnotehnološki procesi
  - Oblikovanje proizvoda od drva
- (5) Diplomski studiji na Fakultetu traju dvije godine, a da bi se studij završio potrebno je sakupiti najmanje 120 ECTS bodova.

### Članak 3.

- (1) U okviru preddiplomskih studija Fakultet osposobljava studente za stručni rad u obavljanju određenog zanimanja te za nastavak studiranja na diplomskim studijima.
- (2) U okviru diplomskih studija Fakultet osposobljava studente za visokostručni rad u obavljanju određenog zanimanja te za nastavak studiranja na poslijediplomskim studijima.

#### Članak 4.

- (1) Preddiplomski studij na Fakultetu može upisati osoba koja je završila srednju školu u trajanju od četiri godine.
- (2) Diplomski studij na Fakultetu može upisati osoba koja je završila preddiplomski studij, kojim je stekla najmanje 180 ECTS bodova.
- (3) Odgovarajući preddiplomski studiji su:
  - Šumarstvo
  - Urbano šumarstvo, zaštita prirode i okoliša
  - Drvena tehnologija
  - Preddiplomski programi u području biotehničkih znanosti i ostalih srodnih područja.
- (4) Fakultetsko vijeće donosi Odluku o posebnim uvjetima za upis pojedinog diplomskog studija na Fakultetu.

#### Članak 5.

Preddiplomski i diplomski studiji na Fakultetu izvode se kao redoviti studiji, prema programu, koji se temelji na studiranju prema predviđenoj satnici.

*Upisi na preddiplomski i diplomski studij*

#### Članak 6.

- (1) Upis na preddiplomski i diplomski studij na Fakultetu obavlja se temeljem javnog natječaja. Sadržaj natječaja određuje Fakultetsko vijeće.
- (2) Natječaj za upis na preddiplomske i diplomske studije raspisuje Sveučilište u Zagrebu. Natječaj za upis na preddiplomski studij objavljuje se najmanje šest mjeseci prije početka nastave. Natječaj za upis na diplomski studij raspisuje se najmanje mjesec dana prije početka nastave.
- (3) Natječaji iz stavka 2. ovog članka sadržavaju:
  1. uvjete upisa
  2. broj raspoloživih mjesta po vrstama studija
  3. broj mjesta koja se u cijelosti ili djelomice subvencioniraju iz državnog proračuna
  4. podatke o razredbenom postupku i podnošenju prijave
  5. kriterije selekcije (vrsta završene srednje škole odnosno preddiplomskog studija i uspjeh u prethodnom školovanju, uspjeh na razredbenom ispitu, posebna znanja, vještine i sposobnosti i drugo)
  6. prava i rokove žalbe
  7. rokove za upis te
  8. druge podatke.
- (4) Upis na preddiplomski i diplomski studij na Fakultetu provodi se nakon završetka natječajnog postupka.

## II. UPIS NA STUDIJ

### Članak 7.

#### *Prijava na studij*

- (1) Pravo prijave na natječaj za upis na preddiplomski studij ima pristupnik koji ima završenu srednju školu u trajanju četiri godine sukladno uvjetima i kriterijima utvrđenim u natječaju za upis studenata.
- (2) Pravo prijave na natječaj za upis na diplomski studij i pravo pristupa razredbenom postupku ima pristupnik koji je završio ili kojem je preostalo najviše 30 ECTS bodova do završetka preddiplomskog studija.
- (3) Iznimno, studij može upisati i osoba bez prethodno završenog odgovarajućeg školovanja ako je riječ o iznimno nadarenim osobama za koje se može očekivati da će uspješno svladati studij, za što Odluku o načinu i uvjetima upisa donosi Fakultetsko vijeće temeljem preporuka Odbora za studentska pitanja.

#### Upis na preddiplomski studij

### Članak 8.

- (1) Upis u prvu godinu preddiplomskog studija provodi se u okviru upisnih kvota, koje na prijedlog Fakultetskog vijeća i Rektorskog kolegija u širem sastavu odobrava Senat Sveučilišta u Zagrebu.
- (2) Natječaj za upis raspisuje Sveučilište najmanje šest mjeseci prije početka nastave.
- (3) Natječaj za upis sadrži:
  1. uvjete prijave upisa predviđene općim aktima Sveučilišta i Fakulteta,
  2. broj raspoloživih mjesta po vrstama studija,
  3. broj mjesta koji se u cijelosti ili djelomice subvencionira od strane Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa,
  4. podatke o razredbenom postupku i načinu podnošenja prijave,
  5. kriterije rangiranja (uspjeh u prethodnom školovanju, uspjeh na razredbenom ispitu, posebna znanja, vještine i sposobnosti),
  6. rokove za upis,
  7. te druge potrebne podatke.
- (4) Ako broj osoba koje su ispunile uvjete za upis prelazi odobrenu kvotu, pravo na upis imaju oni kandidati koji su u postupku rangiranja ostvarili bolje rezultate.
- (5) Pristupnik koji je tijekom srednjeg obrazovanja osvojio jedno od prva tri mjesta na državnom natjecanju iz jednoga od predmeta na razredbenom ispitu, oslobađa se provjere znanja na razredbenom ispitu i dodjeljuje mu se maksimalan broj bodova koji se može postići na razredbenom ispitu za upis na preddiplomski studij.
- (6) Pristupnik koji je tijekom srednjeg obrazovanja osvojio jedno od prva tri mjesta na državnom natjecanju srednjih strukovnih škola iz obrazovnog područja šumarstva i obrade drva oslobađa se provjere znanja na razredbenom ispitu i dodjeljuje mu se maksimalan broj bodova koji se može postići na razredbenom ispitu za upis na preddiplomski studij.

## Upis na diplomski studij

### Članak 9.

- (1) Diplomski studij može upisati student koji je završio odgovarajući preddiplomski studij i stekao najmanje 180 ECTS bodova.
- (2) Studenti ostvaruju pravo na upis u okviru upisne kvote koju utvrđuje Fakultetsko vijeće uz odobrenje Senata Sveučilišta.
- (3) Upis na studij obavlja se na temelju javnog natječaja koji raspisuje Senat Sveučilišta u pravilu tri mjeseca, a najmanje mjesec dana prije početka nastave.
- (4) Upis studenata obavlja se temeljem rang liste sastavljene prema prosjeku ocjena ostvarenih na preddiplomskom studiju, do popune upisne kvote.
- (5) Diplomski studij traje dvije godine i njegovim završetkom stječe se 120 ECTS bodova.

### Članak 10.

Strani državljani i osobe bez državljanstva koje nisu trajno naseljene u Republici Hrvatskoj upisuju se na studij pod jednakim uvjetima kao i hrvatski državljani. Njihov udio u troškovima studija određuje se na prijedlog Fakulteta odlukom Senata.

## *Razredbeni postupak*

### Članak 11.

#### a) Preddiplomski studij

Razredbenom postupku mogu pristupiti svi pristupnici koji su u utvrđenom roku podnijeli prijavu i priložili dokumente sukladno uvjetima natječaja.

Raspored pristupnika za polaganje razredbenog ispita objavljuje se na oglasnoj ploči i web stranicama Fakulteta, a pristupnici su dužni doći na razredbeni ispit bez osobne obavijesti.

Pristupnik mora na razredbeni ispit donijeti osobnu iskaznicu ili putovnicu i potvrdu o prijavi za razredbeni postupak.

Pristupnici koji ne pristupe razredbenom ispitu u određeno vrijeme smatrat će se da odustaju od razredbenog postupka.

Pristupnici sami plaćaju troškove razredbenog postupka, a uplaćeni iznos za pristupnike iz stavka 4 se ne vraća.

#### b) Diplomski studij

### Šumarstvo i Urbano šumarstvo zaštita prirode i okoliša

Završen preddiplomski sveučilišni studij Šumarstva ili Urbanog šumarstva, zaštite prirode i okoliša.

Rang lista biti će izrađena na temelju prosječne ocjene ostvarene u preddiplomskom studiju.

U slučaju da dva ili više pristupnika imaju istu prosječnu ocjenu (ocjena se izražava u dvije decimale) prednost će imati pristupnik koji je dobitnik rektorove ili dekanove nagrade, koji ima izniman sportski uspjeh ili objavljene znanstvene radove u nekom od referentnih strukovnih časopisa.

Svi pristupnici koji nisu završili preddiplomski sveučilišni studij Šumarstva ili Urbanog šumarstva, zaštite prirode i okoliša polažu razredbeni ispit.

Od ukupne upisne kvote 80 % je predviđeno za studente koji su završili preddiplomski studij iz Šumarstva ili Urbanog šumarstva, zaštite prirode i okoliša, a 20 % za ostale pristupnike.

#### Drvnotehnološki procesi i Oblikovanje proizvoda od drva

Završen preddiplomski sveučilišni studij Drvna tehnologija.

Svi pristupnici koji nisu završili preddiplomski sveučilišni studij Drvna tehnologija polažu razredbeni ispit.

Rang lista pristupnika slaže se prema ukupno ostvarenom broju bodova u razredbenom postupku.

#### **Članak 12.**

Razredbeni postupak provodi Povjerenstvo za razredbeni postupak koje imenuje Fakultetsko vijeće svake akademske godine.

Povjerenstvo čine nositelji predmeta u provjeri znanja i prodekani Šumarskoga i Drvnotehnološkog odsjeka, a predsjednik Povjerenstva je jedan od prodekana.

#### **Članak 13.**

Povjerenstvo iz članka 12. ovoga Pravilnika sastavlja rang listu pristupnika za upis na studij, prema kojoj se upisuju pristupnici koji su prešli razredbeni prag i stekli pravo upisa, te rang listu pristupnika koji nisu prešli razredbeni prag i nisu stekli pravo upisa.

Pristupnici koji na razredbenom ispitu budu u 10 % najboljih, bez obzira na uspjeh u srednjoj školi, imaju prednost pri upisu (Posebna lista).

#### **Članak 14.**

Rang lista iz članka 13. ovoga Pravilnika objavljuje se na oglasnoj ploči i web stranicama Fakulteta najkasnije u roku 48 sati od dana održavanja razredbenog ispita s naznakom datuma i vremena objave.

Pri upisu na studij, prednost upisa na studij za koji se pristupnik prijavio imaju pristupnici ovisno o njihovom mjestu na rang listi.

Nakon popune kvote za određeni studij, studenti prema mjestu na rang listi imaju pravo odabira i upisa na ostale studije do popune njihove upisne kvote.

### Članak 15.

Pristupnik koji je ostvario pravo na upis gubi to pravo ako se ne upiše u roku propisanom u natječaju za upis u prvu godinu studija. Pravo na upis umjesto takvog pristupnika stječe sljedeći pristupnik na rang listi koji je prešao razredbeni prag.

### Članak 16.

Pristupnik koji je polagao razredbeni ispit ima pravo na prigovor na razredbeni postupak i rang listu.

Prigovor se podnosi u pisanom obliku Povjerenstvu iz članka 12. ovoga Pravilnika u roku 24 sata nakon objavljivanja rezultata razredbenog postupka na oglasnoj ploči Fakulteta.

Povjerenstvo je dužno razmotriti prigovor pristupnika u roku 24 sata nakon njegova podnošenja i donijeti odluku.

Pristupnik koji je podnio prigovor ima pravo uvida u bodovanje i uvida u njegove rezultate testa provjere znanja.

## III. STUDIJSKI PROGRAM

*Studijski program i izvedbeni plan nastave*

### Članak 17.

(1) Preddiplomski i diplomski studiji izvode se prema studijskom programu i izvedbenom planu nastave.

(2) Studijski program na prijedlog Fakultetskog vijeća donosi Senat Sveučilišta.

Studijski program sadrži:

1. naziv nositelja studija,
2. naziv studijskog programa,
3. informaciju o trajanju studija i o roku u kojem se mora završiti studiranje,
4. stručni naziv i stupanj koji se stječe završetkom studija,
5. usklađenost studijskog programa,
6. obrazloženje potrebe za studijem,
7. uvjete upisa na studij,
8. okvirni sadržaj obvezatnih i izbornih predmeta te broj sati potrebnih za njihovu izvedbu,
9. bodovnu vrijednost svakog predmeta određenu u skladu s ECTS,
10. oblike provođenja nastave i način provjere znanja za svaki predmet,
11. uvjete upisa studenta u sljedeći semestar,
12. način završetka studija,
13. način praćenja kvalitete i uspješnosti izvedbe studijskog programa (osobito način sudjelovanja studenata u ocjenjivanju nastavnog programa svakog predmeta i njegova izvođenja)
14. odredbe da li i pod kojim uvjetima studenti koji su prekinuli studij mogu nastaviti studij.

- (3) Sveučilišni studijski programi izvode se prema izvedbenim planovima nastave koje donosi Fakultetsko vijeće Šumarskoga fakulteta za svaku akademsku godinu, na prijedlog Vijeća odsjeka.

Izvedbenim planom nastave (red predavanja) utvrđuju se:

1. nositelji predmeta, nastavnici i suradnici koji će izvoditi nastavu prema studijskom programu,
2. mjesta izvođenja nastave,
3. početak i završetak te satnica izvođenja nastave,
4. oblici nastave (predavanja, seminari, vježbe, konzultacije, terenski rad, provjera znanja i dr.),
5. način polaganja ispita, ispitni rokovi i mjerila ispitivanja
6. popis literature za studij i polaganje ispita,
7. mogućnost izvođenja nastave na stranom jeziku,
8. način izvođenja nastave (klasični oblik, mješoviti oblik e-učenja, učenje na daljinu).

Obvezna i preporučena literatura za pojedini predmet i za pojedini ispit mora biti usklađena s opsegom studijskog programa.

- (4) Kalendar nastave za svaku narednu akademsku godinu donosi Fakultetsko vijeće prije završetka tekuće akademske godine i objavljuje se na web stranicama Fakulteta.
- (5) Izvedbeni plan nastave objavljuje se prije početka nastave u odnosnoj akademskoj godini i dostupan je javnosti. Izvedbeni plan nastave objavljuje se na web stranicama Fakulteta.
- (6) U opravdanim se razlozima promjena izvedbenog plana nastave može objaviti i tijekom akademske godine na način i pod uvjetima propisanim za njegovo donošenje.

## IV. STUDENTI

*Status studenta*

### Članak 18.

- (1) Status studenta Šumarskoga fakulteta stječe se upisom na jedan od studija koje ustrojava i izvodi Fakultet.
- (2) Status studenta dokazuje se studentskom ispravom, koju čine indeks i studentska iskaznica. Indeks je javna isprava čiji minimalni sadržaj propisuje ministar, oblik Senat Sveučilišta u Zagrebu, a izdaje ga Fakultet.
- (3) Indeks, odnosno upis u indeks je valjan, ako je ovjeren žigom Fakulteta s grbom Republike Hrvatske i potpisan od strane Tajnika Fakulteta.
- (4) Indeks se uručuje studentu pri upisu na Fakultet ili po odobrenju nastavka studija na Fakultetu
- (5) U indeks se upisuju podaci o nazivima kolegija prema studijskom programu, odnosno, izvedbenom nastavnom planu i drugi obavezni podaci. U indeksu, nastavnik potpisom potvrđuje nazočnost studenata predavanjima, seminarima i vježbama te upisuje ocjene iz položenih ispita, kolokvija i seminarskih radova.
- (6) Uvjeti stjecanja statusa studenta na Šumarskom fakultetu nakon završetka stručnog studija ili prijelazom s drugog sveučilišta biti će regulirani odlukom Fakultetskog vijeća.

## Članak 19.

- (1) Redovni su oni studenti koji studiraju prema programu koji se temelji na nastavnoj satnici. Trošak redovnog studija dijelom ili u cijelosti, subvencionira se ovisno o uspjehu na razredbenom postupku ili na studiju te raspoloživim sredstvima iz državnog proračuna.
- (2) Status redovnog studenta ima student za vrijeme propisanog trajanja studija, a najviše za vrijeme koje je dvostruko dulje od propisanog trajanja studija. U vrijeme trajanja studija ne uračunava se mirovanje obveza studenta.
- (3) Redovni student može studirati na samo jednom studiju. Posebno nadarenom studentu može se odobriti istodobno studiranje još jednog studija.
- (4) Pravo na zdravstveno osiguranje, subvencioniranu prehranu, smještaj u studentskom domu te druga prava, redovni student stječe u skladu s posebnim propisima.
- (5) Redovni student studira uz potporu Ministarstva ili sam snosi troškove studija.
- (6) Redovni student može pristupiti ispitu nakon što je izvršio sve obveze utvrđene studijskim programom i izvedbenim planom nastave iz pojedinog predmeta.

### *Gost student*

## Članak 20.

- (1) Gost student je redoviti ili izvanredni student drugog sveučilišta koji upisuje dijelove studijskog programa na Fakultetu sukladno posebnom ugovoru s drugim sveučilištima o priznavanju ECTS bodova. Status gosa studenta traje najdulje jednu akademsku godinu. Prava i obveze gosa studenta, način podmirivanja troškova njegovog studija, eventualna mogućnost nastavka studija na Sveučilištu i druga pitanja vezana za status gosa studenta uređuje se ugovorom s drugim sveučilištima.
- (2) Pohađanje nastave i položeni ispiti gosa studenta iz prethodnog stavka evidentiraju se u indeksu i izdaje mu se potvrda o položenim ispitima.

### *Prava i obveze studenta*

## Članak 21.

Prava i obveze studenata su:

1. uredno pohađati nastavu (predavanja, vježbe, terensku nastavu i druge oblike nastave), izvršavati obveze prema predviđenom studijskom programu i izvedbenom planu te općim i pojedinačnim aktima Sveučilišta i Fakulteta.
2. upisati viši semestar ili godinu studija ako je ispunio sve obveze utvrđene studijskim programom i izvedbenim planom studija,
3. polagati ispite na način i u rokovima kako je to određeno općim i pojedinačnim aktima Sveučilišta i Fakulteta,
4. dovršiti studij prema upisanom programu u predviđenim rokovima,
5. sudjelovati u vrednovanju kvalitete nastave i nastavnika na način predviđen općim aktom Sveučilišta.



Student ima pravo i:

1. na kvalitetan studij i obrazovni proces prema odgovarajućem studijskom programu,
2. na nastavne materijale dostatne za savladavanje izloženoga gradiva i polaganje ispita,
3. na slobodu mišljenja i iskazivanja stavova,
4. sudjelovati u znanstvenim i stručnim projektima sukladno svojim mogućnostima i potrebama Fakulteta,
5. za svoj rad, dostignuća i doprinos afirmaciji Fakulteta i Sveučilišta biti nagrađen, odnosno pohvaljen za svoj rad,
6. prema vlastitom izboru, radi stjecanja dopunskih znanja, upisati i polagati predmete na ostalim studijskim programima na Fakultetu i Sveučilištu, kao i izvan Sveučilišta sukladno odgovarajućem općem aktu,
7. na odabir mentora,
8. na konzultacije,
9. koristiti knjižnicu i ostale resurse s kojima raspolaže Fakultet i Sveučilište,
10. sudjelovati u odlučivanju na Fakultetu i Sveučilištu sukladno Statutu i drugim općim aktima,
11. polagati ispite na alternativan način ako njegovo psihofizičko stanje to zahtjeva,
12. na organizirane sportske aktivnosti,
13. sudjelovati u radu studentskih organizacija na Fakultetu, sukladno njihovim pravilima,
14. podnijeti pritužbu dekanu Fakulteta za slučaj povrede nekoga njegovog prava.

Student ima obveze:

1. poštovati opće akte Sveučilišta i Fakulteta
2. čuvati ugled i dostojanstvo Sveučilišta, studenata, nastavnika i drugih pripadnika akademske zajednice,
3. ponašati se sukladno etičkom kodeksu pripadnika akademske zajednice.

*Mirovanje studentskih obveza*

## Članak 22.

(1) Pravo na mirovanje obveza postoji:

1. za vrijeme služenja vojnog roka,
2. za vrijeme trudnoće,
3. za studenticu majku ili studenta oca koji se koriste porođnim dopustom do godine dana djetetova života,
4. za vrijeme bolesti koja ga dulje razdoblje sprječava u uspješnom ispunjavanju obveza studija,
5. za vrijeme međunarodne razmjene studenata u trajanju duljem od 30 dana tijekom održavanja nastave, ako student kroz tu razmjenu ne stječe ECTS bodove,
6. u drugim opravdanim slučajevima o čemu odluku donosi Odbor za studentska pitanja.

(2) Vrijeme dok obveze miruju ne uračunava se u vrijeme studija.

(3) Rješenje kojim je odobreno mirovanje proizvodi učinke od početka akademske godine za koju je zahtjev podnesen, a zahtjev se mora podnijeti u roku od 30 dana od dana saznanja za okolnosti temeljem kojih se traži mirovanje odnosno u najkraćem mogućem roku.

(4) Mirovanje obveza studentima odobrava dekan Fakulteta na prijedlog prodekana Odsjeka i voditelja studija.

(5) Redovni student kojem je rješenjem odobreno mirovanje može ponoviti upis iste godine studija, a takvo ponavljanje ne uzima se kao iskorišteno pravo ponavljanja.

(6) Student može pravo mirovanja studija ostvariti najviše dva puta tijekom studija bez

obzira postoji li ista ili različita osnova.

- (7) Za vrijeme mirovanja obveza student može polagati ispite ako je za polaganje tih ispita ispunio uvjete.
- (8) Student mora slušati i polagati u međuvremenu nastale razlike u nastavnom programu, ako se za vrijeme mirovanja obveza izmijeni nastavni program.

### *Posebne mogućnosti studiranja*

#### **Članak 23.**

Student koji je tijekom studija postigao na ispitima prosjek ocjena najmanje 4,0 ima pravo polagati ispite iz tekuće akademske godine prije završetka nastave, pod uvjetom da je izvršio ostale studijske obveze iz tih predmeta. Student gubi pravo na prijevremeno polaganje ispita iz tih predmeta ako na jednom od tih ispita bude ocijenjen negativnom ocjenom.

Izrazito uspješnim studentima odobrava se završavanje studija u vremenu kraćem od propisanog trajanja studija temeljem prijedloga Odbora za studentska pitanja i Odluke Fakultetskog vijeća.

Studenti mogu u skladu sa studijskim programom upisivati pojedine predmete drugih sveučilišnih studija (studijskih programa) Sveučilišta koji se ne izvode na matičnom studiju. Upis predmeta odobrava prodekan Odsjeka na prijedlog voditelja studija i ECTS koordinator uz suglasnost ECTS koordinatora na Fakultetu na kojem se izvodi odabrani predmet i nositelja odabranog predmeta.

Studentu koji stekne uvjete za prijevremeno polaganje ispita može se odobriti polaganje na temelju odobrenja Odbora za studentska pitanja.

Iznimno uspješnom studentu može se dopustiti upis još jednog studijskog programa na Sveučilištu pod uvjetima koje će utvrditi Odbor za studentska pitanja.

Jedan od tih programa može se studirati samo po izvedbenom programu za izvanredne studente na drugom fakultetu.

### *Pravo na skraćeni studij*

#### **Članak 24.**

Pravo na skraćeni studij mogu ostvariti redovni studenti koji u prvoj i drugoj godini studija sve ispite polože u zimskom i ljetnom ispitnom roku s prosjekom ocjena 4,5 i više.

### *Nagrade i priznanja*

#### **Članak 25.**

- (1) Za uspjeh na studiju, svoj rad i doprinos afirmaciji Fakulteta i Sveučilišta studenti mogu dobiti sljedeće nagrade:
  1. Rektorovu nagradu,
  2. Dekanovu nagradu,
  3. Stipendije Sveučilišta
  4. Nagrade i stipendije iz sveučilišnih zaklada, te druge stipendije.

- (2) Odluku o dodjeli Rektorove nagrade i stipendije Sveučilišta donosi Senat na prijedlog Rektora u skladu s kriterijima koje utvrđuje Senat.
- (3) Odluku o dodjeli Dekanove nagrade donosi Fakultetsko vijeće na prijedlog dekana.

#### *Dekanova nagrada*

#### **Članak 26.**

Nagradom dekana nagrađuju se po dva studenta s oba Odsjeka (po jedan s preddiplomskog i diplomskog studija), koji su u prethodnoj akademskoj godini položili sve ispite godine za koju se natječu s najvišim prosjekom na tom studiju.

#### *Stegovni postupak za studente*

#### **Članak 27.**

- (2) Neizvršavanje obveza, kao i nepridržavanje odnosno kršenje pravila utvrđenih ovim Pravilnikom i drugim aktima Fakulteta, kao i narušavanje ugleda Sveučilišta i njegovih djelatnika, uzrokuje stegovnu odgovornost.
- (3) U tijelu koje odlučuje o stegovnoj odgovornosti studenata obavezno sudjeluje predstavnik studenata, osim kada o odgovornosti odlučuje dekan ili drugo nadležno tijelo bez provođenja rasprave.

#### *Prestanak statusa studenta*

#### **Članak 28.**

- (1) Status studenta prestaje:
  1. završetkom studija,
  2. ispisom sa studija,
  3. ako ne upiše sljedeću akademsku godinu u propisanom roku,
  4. ako u dvije akademske godine ne ostvari barem 35 ECTS bodova,
  5. isključenjem na temelju stegovne odluke nadležnog tijela
  6. istekom vremena dvostruko duljeg od propisanog trajanja studija, s time da se u vrijeme trajanja studija ne uračunava vrijeme mirovanja obveza studenata,
  7. u drugim slučajevima predviđenim općim aktom sastavnice na kojoj student studira.
- (2) Studentu koji se ispisao sa studija izdaje se ispisnica s naznakom vremena studiranja, ukupno stečenim ECTS bodovima te popisom položenih ispita s pripadajućim ECTS bodovima i postignutim ocjenama. O ispisu se unosi bilješka u studentsku ispravu.
- (3) Osoba koja izgubi status studenta ne može se upisati na isti studijski program niti nastaviti studij na istom studijskom programu.

#### *Evidencije o studentima*

- (1) Fakultet vodi sljedeće evidencije s podacima studenata:
  1. evidenciju prijavljenih na razredbeni postupak, koja uključuje i rezultate postupka,
  2. evidenciju podataka upisanih studenata,
  3. evidenciju o uspjehu na ispitu,
  4. evidenciju izdanih isprava o završetku studija te stečenih akademskih naziva i stupnjeva.
- (2) Evidencije se trajno pohranjuju
- (3) Način prikupljanja, pohranjivanja i davanja podataka iz stavka 1. ovoga članka propisuje ministar posebnim pravilnikom, vodeći računa o zaštiti osobnih podataka.

## V. ORGANIZACIJA NASTAVE

### Članak 29.

Preddiplomski studij traje tri godine (6 semestra po 30 ECTS bodova) čijim se završetkom stječe 180 ECTS bodova.

Diplomski studij traje dvije godine (4 semestra po 30 ECTS bodova) čijim se završetkom stječe 120 ECTS bodova.

Nastava se izvodi po akademskim godinama. Akademski godina počinje 1. listopada tekuće, a završava 30. rujna sljedeće godine. Potanje odredbe o početku nastave donosi Fakultetsko vijeće i objavljuje na oglasnoj ploči i web stranici Fakulteta prije početka svake akademske godine.

Akademska godina ima u pravilu 44 radna tjedna i dijeli se na dva semestra: zimski i ljetni.

Predavanja, vježbe i terenska nastava održavaju se unutar pojedinih semestara. Svaki semestar ima 15 nastavnih tjedana.

Preostalih 14 tjedana služi za konzultacije, pripremu ispita i ispite te tada ne smije biti drugih nastavnih obveza za studente.

Izvedbeni plan nastave redovitih studenata temelji se na radnom opterećenju studenata od 40 sati tjedno u što se uračunava sama nastava, terenski rad, praktične vježbe i drugi oblici nastave kao i vrijeme potrebno za pripremu studenta za kolokvije i ispite. Opterećenje studenta tijekom cijelog studija treba biti ravnomjerno.

### Članak 30.

Propisani uvjeti studiranja s ciljem stjecanja znanja i redovitog studiranja po sustavu semestar za semestar, godina za godinu, uključuje sljedeće:

1. pohađanje nastave je obvezatno, a evidenciju pohađanja nastave organiziraju nositelji predmeta sa suradnicima,
2. osnovni uvjet za dobivanje potpisa je uredno pohađanje predavanja, vježbi i terenske nastave, te zadovoljavanje svih obveza na vježbama i seminarima (dozvoljen je opravdan izostanak s najviše 20 % predavanja i 10 % vježbi),
3. vježbe i terenska nastava čine cjelinu s predavanjima, a služe kao priprema za provjeru znanja.

#### *Opterećenje studenata*

### Članak 31.

Ukupne tjedne obveze studenta u nastavi u preddiplomskom studiju najviše mogu iznositi 26 sati, a u diplomskom studiju 20 sati.

Iznimno od odredbe stavka 1 ovoga članka, obveze studenata mogu biti i veće kad je prema studijskom programu i izvedbenom planu nužan povećan broj sati praktične i terenske nastave i u slučaju kada je nastava organizirana u kraćem vremenu.

Nastava pojedinog predmeta izvodi se unutar jednog semestra.

Ukoliko je to predviđeno studijskim programom nastava se pojedinih predmeta na studiju može organizirati i u kraćem vremenu kao nastava u turnusima ili blok nastava.

Redoviti studenti u jednom semestru upisuju predmete u ukupnom opterećenju od 25 do 35 ECTS bodova.

Uspješnim studentima čiji je prosjek veći od 4,0, koji uredno pohađaju nastavu, imaju položene sve predmete i koji to žele, može se omogućiti upis i više od 35 ECTS bodova sa ciljem bržeg završavanja studija ili šireg obrazovanja.

Također, uz suglasnost Voditelja studija, student može u semestru upisati i manje predmeta od 30 ECTS kada mu raspored ili izbor predmeta koji se izvode u tom semestru ne odgovara, ali ukupni zbroj ECTS bodova na kraju akademske godine mora biti minimalno 60 ECTS bodova.

Nastava iz tjelesne i zdravstvene kulture izvodi se kao obavezna nastava u prvoj i drugoj godini preddiplomskog studija te kao neobavezna nastava u ostalim godinama studija.

*Uvjeti za upis u višu godinu studija*

### **Članak 32.**

Student stječe pravo na upis u višu godinu studija (u zimski semestar) kada stekne najmanje 50 ECTS bodova koje je upisao u prethodnoj godini studija.

Upisi su na razini akademske godine i moraju se završiti najkasnije do 30. rujna.

Student koji nije ispunio uvjete iz stavka 1. ovoga članka može nastaviti studij tako da upiše predmete iz kojih nema potpise i predmete iz više godine studija do ukupno 60 ECTS bodova ukupnog opterećenja, odnosno po 30 ECTS bodova po semestru. U opterećenje ulaze i oni predmeti iz prethodne godine iz kojih student ima potpise, a nije ih položio.

Student koji u dvije uzastopne godine nije ostvario najmanje 35 ECTS bodova gubi pravo na studij.

Student koji u dvije uzastopne godine ostvari više od 35 ECTS bodova, a nije ostvario uvjete za upis u višu godinu studija ima mogućnost još jednom ponavljati godinu ali uz plaćanje i do završetka studija studira uz plaćanje participacije troškova studija.

Student ne može upisati III. godinu preddiplomskog studija ako nema položene sve ispite iz I. godine preddiplomskog studija.

### **Članak 33.**

Upis se obavlja podnošenjem uredno popunjenog indeksa i upisnog materijala u studentsku referadu Fakulteta.

Redoviti studenti koji plaćaju studij prilažu i potvrdu o podmirenju financijskih obveza.

*Prijelaz s drugih sveučilišnih studija unutar Sveučilišta*

**Članak 34.**

Prijelaz s drugih preddiplomskih i diplomskih studija Sveučilišta u Zagrebu na preddiplomski i diplomski studij Šumarskog fakulteta može se odobriti sukladno odlukama Fakultetskog vijeća.

*Nazivi, stupnjevi i isprave o završenom studiju*

**Članak 35.**

Studentu koji s uspjehom položi sve ispite na preddiplomskom studiju i kojemu je pozitivno ocijenjen završni rad, Fakultet izdaje svjedodžbu o postignutoj stručnoj spremi i stručnom nazivu:

Šumarstvo	sveučilišni/a prvostupnik/prvostupnica (baccalaureus/baccalaurea) inženjer/inženjerka šumarstva	univ. bacc. ing. silv.
Urbano šumarstvo, zaštita prirode i okoliša	sveučilišni/a prvostupnik/prvostupnica (baccalaureus/baccalaurea) inženjer/inženjerka urbanog šumarstva, zaštite prirode i okoliša	univ. bacc. ing. silv.
Drvena tehnologija	sveučilišni/a prvostupnik/prvostupnica (baccalaureus/baccalaurea) inženjer/inženjerka drvne tehnologije	univ. bacc. ing. techn. lign.

Studentu koji s uspjehom položi sve ispite na diplomskom studiju i kojemu je pozitivno ocijenjen diplomski rad, Fakultet izdaje diplomu o postignutoj stručnoj spremi i stručnom nazivu:

Šumarstvo, smjer: Uzgajanje i uređivanje šuma s lovnim gospodarenjem	magistar/magistra inženjer/inženjerka šumarstva	mag. ing. silv.
Šumarstvo, smjer: Tehnika, tehnologija i management u šumarstvu		
Urbano šumarstvo, zaštita prirode i okoliša	magistar/magistra inženjer/inženjerka urbanog šumarstva, zaštita prirode i okoliša	mag. ing. techn. lign.
Drvnotehnoški procesi Oblikovanje proizvoda od drva	magistar/magistra inženjer/inženjerka drvne tehnologije	

Svjedodžba odnosno diploma izdaje se na hrvatskom jeziku. Na zahtjev studenta i o njegovom trošku svjedodžba odnosno diploma može se izdati na latinskom i na nekom od svjetskih jezika.

Nakon završetka studija studentu se izdaje Dopunska isprava na hrvatskom i engleskom jeziku bez naplate naknade. Na zahtjev studenta i o njegovom trošku Dopunska isprava o studiju može se izdati i na nekom drugom od svjetskih jezika.

#### *Prijepis ocjena*

#### **Članak 36.**

Prijepis ocjena javna je isprava kojom sastavnica pruža detaljne podatke o realiziranom programu (iskazanom u ECTS bodovima za svaki predmet) i postignutim rezultatima studenta. Uspjeh studenta iskazuje se domaćim sustavom ocjena i ECTS sustavom ocjena. Na zahtjev studenta prijepis ocjena izdaje se i na engleskom jeziku.

#### *Dopunska isprava o studiranju*

#### **Članak 37.**

Dopunska isprava o studiranju javna je isprava na hrvatskom i engleskom jeziku koja se prilaže svjedodžbi/diplomi ili drugom dokumentu o završenom određenom stupnju studija radi pružanja detaljnog uvida u razinu, sadržaj studija te sustav i pravila studiranja na Fakultetu. Sadržaj Dopunske isprave propisuje ministar, a njezin oblik propisuje Senat.

## **VI. ISPITI**

#### **Članak 38.**

Znanje studenta provjerava se i ocjenjuje na ispitu.

Predmet je moguće položiti i stalnom provjerom znanja koje se provodi tijekom održavanja nastave kolokvijem, programima, seminarskim radovima, projektima, prezentacijama ili na neki drugi način ovisno o programu studija.

Ispiti su javni.

Ispit se polaže samo u pisanom obliku, samo usmeno ili pisano i usmeno.

Način polaganja ispita za svaki predmet je određen nastavnim programom studija.

Ispitni rokovi određuju se za svaki predmet na početku akademske godine i to za cijelu akademsku godinu.

Ispitu se iz istog predmeta može pristupiti najviše četiri puta.

Student koji četvrti put nije položio ispit iz istog predmeta obavezan je u idućoj akademskoj godini ponovno upisati taj predmet. Ako student i nakon ponovljenog upisa predmeta ne položi ispit, gubi pravo na studiranje.

### **Članak 39.**

Student može pristupiti ispitu samo, ako mu je potpisom nositelja predmeta u indeksu potvrđeno da je ispunio sve nastavne obveze.

Izuzetno, posebno uspješan student može polagati ispit iz pojedinog predmeta i prije ispunjenja svih nastavnih obveza iz tog predmeta.

### **Članak 40.**

Ispit se polaže pred nastavnikom koji je u indeksu studenta upisan kao nositelj predmeta.

U slučaju nezadovoljstva studenta postignutom ocjenom na ispitu, ispit se polaže pred Nastavničkim povjerenstvom, što je regulirano člankom 45.

Također, nakon tri neuspješna pristupanja polaganju ispita pojedinog predmeta, četvrti put ispit se polaže pred Nastavničkim povjerenstvom.

Ocjena postignuta na ispitu pred Povjerenstvom je konačna.

### **Članak 41.**

Ispit se ocjenjuje jedinstvenom ocjenom kada se ispit sastoji od pismenoga i usmenog dijela ili ako se ispit polaže na jedan od načina navedenih u članku 40.

Ukoliko se ispit sastoji iz pismenoga i usmenog dijela, preduvjet za usmeni ispit je pozitivno ocijenjen pismeni dio ispita, osim u slučajevima navedenim u članku 40. stavak 3.

### **Članak 42.**

Uspjeh studenata na predmetu izražava se nacionalnom skalom ocjenjivanja (ocjena od 1 do 5) i po potrebi ECTS skalom ocjenjivanja (ocjenom od A do F) u sustavu ECTS:  
ocjena izvrstan (5) odgovara ocjeni A u skali ECTS, i obrnuto,  
ocjena vrlo dobar (4) odgovara ocjeni B u skali ECTS, i obrnuto,  
ocjena dobar (3) odgovara ocjeni C u skali ECTS, i obrnuto,  
ocjena dovoljan (2) odgovara ocjeni D u skali ECTS, a ocjene D i E u skali ECTS prevode se u ocjenu dovoljan (2),  
ocjena nedovoljan (1) odgovara ocjeni F u skali ECTS, a ocjene F i FX u skali ECTS prevode se u ocjenu nedovoljan (1).

Ocjene izvrstan (5), vrlo dobar (4), dobar (3) i dovoljan (2) su prolazne i unose se u indeks i u prijavnicu.

Ocjena nedovoljan (1) je neprolazna, unosi se u prijavnicu i ostaje u evidenciji sustava ISVU.

U slučaju ispita pred povjerenstvom prijavnicu potpisuje nositelj kolegija, a zapisnik o ispitu svi članovi povjerenstva.



### Članak 43.

Ispiti se osim stalne provjere znanja koje se provodi tijekom održavanja nastave održavaju i u redovitom i izvanrednom ispitnom roku.

Redovni ispitni rokovi su:

- zimski ispitni rok,
- ljetni ispitni rok,
- jesenski ispitni rok.

Termini redovitih ispitnih rokova određeni su akademskim kalendarom.

U redovnim ispitnim rokovima student ima pravo, polagati ispit iz istog predmeta u razmaku od najmanje 8 dana.

Izvanredne ispitne rokove može utvrditi na prijedlog dekana Fakultetsko vijeća.

Ispiti se ne održavaju tijekom mjeseca kolovoza.

### Članak 44.

Student se mora prijaviti za polaganje ispita putem studomata ili interneta (ISVU) najkasnije osmi dan prije početka ispitnog roka odnosno ispita. Prilikom prijave ispita, na studomatu ili putem interneta, studentu je naznačen krajnji dan i sat za odjavu ispita.

Ako student iz bilo kojeg razloga ne može pristupiti ispitu, dužan ga je odjaviti najkasnije 48 sati prije dana određenog za polaganje ispita. Studentu koji ne odjavi prijavljeni ispit, a ne pristupi ispitu, uračunava se isti u broj dopuštenih polaganja, a nastavnik u prijavnici upisuje na mjesto ocjene „nije pristupio“. Taj student gubi pravo polaganja ispita do idućeg ispitnog termina.

U rokove iz ovog članka uračunavaju se i neradni dani.

### Članak 45.

Student koji nije zadovoljan postignutom ocjenom na ispitu koji je polagao, može u roku 24 sata nakon održanog ispita, pismeno zatražiti polaganje ispita pred Nastavničkim povjerenstvom.

Po primitku zahtijeva Nastavničko povjerenstvo iz stavka 1 ovog članka imenuje dekan i ispit se pred povjerenstvom mora održati u roku od 24 sata.

Nastavničko povjerenstvo ima tri člana, a predsjednik povjerenstva ne može biti nositelj predmeta, koji je studenta iz tog predmeta prethodno ocijenio.

U slučaju da je jedini oblik ispitivanja na predmetu pisani ispit, student koji nije zadovoljan postignutom ocjenom na ispitu ima samo pravo uvida u rezultat, ali ne i polaganje pred Nastavničkim povjerenstvom iz prvog stavka ovog članka, a koje će ponovo pregledati i ocijeniti pismeni ispit.

Ako se ispit sastoji od pisanoga i usmenog dijela, Nastavničko povjerenstvo će ponovo pregledati i ocijeniti pisani ispit, te će se dalje u provođenju ispita primjenjivati članak 41.

## Članak 46.

Student nije položio ispit ako:

- nije zadovoljio pokazanim znanjem,
- odustane od već započetog ispita ili napusti prostoriju u kojoj se održava pisani ispit ili pisani dio ispita,
- nakon pisanog dijela ispita ne pristupi usmenom dijelu ispita, ukoliko se ispit sastoji od pisanog i usmenog dijela,
- ne pristupi pisanom ili pisanom i usmenom dijelu ispita, a nije ga na vrijeme odjavio,
- radi nedoličnog ponašanja, ometanja drugih studenata ili korištenja nedopuštenih pomagala bude udaljen s ispita,
- ne pristupi upisu ocjene u terminu koji je odredio ispitivač,
- ne prihvati ocjenu postignutu na ispitu.

## Članak 47.

Nositelji predmeta dužni su voditi popis o održanim ispitima, na evidencijskom listu predmeta, a završnu ocjenu iz evidencijskog lista predmeta upisuje nositelj predmeta u prijavnice i indeks.

Prijavnice za ispit nositelji predmeta su dužni dostaviti studentskoj službi u roku od 7 dana od dana završetka ispita.

Podaci iz prijavnice upisuju se u evidencijski list studenta.

U slučaju neusklađenosti podataka u indeksu i prijavnici, mjerodavan je podatak iz evidencijskog lista predmeta iz stavka 1 ovog članka.

## VII. ZAVRŠETAK STUDIJA

### Članak 48.

Preddiplomski studij završava polaganjem svih ispita i dovršenjem ostalih studijskih obveza te izradom i obranom završnog rada pred mentorom.

Diplomski studij završava polaganjem svih ispita i dovršenjem ostalih studijskih obveza te izradom i javnom obranom diplomskog rada.

### Članak 49.

Završni rad mora biti samostalan rad kandidata. Završni rad je po svom karakteru u pravilu pisani stručni ili pregledni rad opsega 20-30 tiskanih stranica, koji obrađuje određenu cjelinu iz područja studija, a koja mora biti utemeljena na najnovijim stručnim i znanstvenim spoznajama i literaturi.

Vijeće odsjeka na početku akademske godine utvrđuje listu tema i mentore završnih radova koje studenti biraju prema osobnom interesu na početku 6. semestra.

U slučaju da istu temu i mentora želi više studenata, mentor pridržava pravo izbora studenta.

Sukladno individualnim stručnim interesima, posebnu temu završnog rada i mentora može predložiti i student, kada je obvezna potvrda Vijeća odsjeka.

Ukoliko student ne izabere ni jednu od ponuđenih tema, i ne predloži posebnu temu, Vijeće odsjeka će mu dodijeliti temu i mentora završnog rada, koji mora biti nastavnik Fakulteta.

Završni je rad uvršten u opterećenje studenata i pripisuje mu se odgovarajući broj ECTS bodova, ocjenjuje se istim sustavom ocjenjivanja kao i predmeti, a ocjena se upisuje u indeks.

### **Članak 50.**

Mentor u postupku izrade diplomskog rada mora biti nastavnik Fakulteta.

Povjerenstvo za ocjenu i obranu diplomskog rada ima tri člana, a predsjedava mu mentor kod kojeg je student izradio rad.

Rok za usmenu javnu obranu diplomskog rada, koji utvrđuje predsjednik povjerenstva, može biti najviše 30 dana od dana kada je rad dostavljen povjerenstvu.

Pisani diplomski rad kao i usmena obrana rada mora biti ocijenjena prolaznom ocjenom većine članova povjerenstva. Ako je pisani rad ili usmena obrana diplomskog rada ocijenjena negativno, student je dužan izraditi novi diplomski rad.

### **Članak 51.**

Nakon preddiplomskog sveučilišnog studija studentu se izdaje svjedodžba, a nakon diplomskog sveučilišnog studija diploma. Tim se ispravama potvrđuje završetak studija i stjecanje akademskog naziva u skladu sa Zakonom.

### **Članak 52.**

Ukupna ocjena uspjeha na studiju ovisi o ocjenama ispita svih predmeta uključivo ocjenu završnog odnosno diplomskog rada i njima pripadajućih ECTS bodova.

Predmeti koji se ocjenjuju samo ocjenom zadovoljio ne uzimaju se u obzir pri izračunu ukupne ocjene uspjeha na studiju.

Ukupna ocjena uspjeha na studiju utvrđuje se tako da se zbroje pojedinačne ocjene ispita svih predmeta iz stavka 1. ovog članka pomnožene s njima pripadajućim brojem ECTS bodova te se rezultat podijeli zbrojem ECTS bodova svih predmeta iz stavka 1. ovog članka.

Ukupna ocjena uspjeha u ispravama se iskazuje zaokruživanjem na drugu decimalu.

### **Članak 53.**

Promociju prvostupnika i magistra struke obavlja dekan Fakulteta.  
Promocija je svečano uručenje svjedodžbe/diplome o završenom studiju.  
Na poslijediplomskim i diplomskim studijima svjedodžbe/diplome uručuje dekan i dva promotora.  
Promotori su Prodekan Šumarskog odsjeka i Prodekan Drvnotehnološkog odsjeka.

## **VIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

### **Članak 54.**

Ovaj pravilnik se primjenjuje od akademske godine 2009/2010.

Za studente upisane prije ak. god. 2005/2006, ostaje na snazi Pravilnik o dodiplomskom studiju na Šumarskome fakultetu od 30. siječnja 2003. godine.

### **Članak 55.**

Pravilnik o studiranju na preddiplomskim i diplomskim studijima na Šumarskome fakultetu Sveučilišta u Zagrebu, stupa na snagu osmog dana po objavljivanju na oglasnoj ploči Fakulteta, kada prestaje važiti Pravilnik o preddiplomskom studiju na Šumarskome fakultetu u Zagrebu.

**D E K A N**

Izv. prof. dr. sc. Andrija Bogner

Pravilnik je objavljen na oglasnoj  
ploči Fakulteta 30. rujna 2009. godine.

Tajnica Fakulteta

Ljubica Štos, dipl. iur.