

ZAVRŠNO IZVJEŠĆE O PROVEDENOJ UNUTARNJOJ PROSUDBI SUSTAVA OSIGURAVANJA KVALITETE

FAKULTET ŠUMARSTVA I DRVNE TEHNOLOGIJE
SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
2021./2022.





Klasa:

Ur. broj:

ZAVRŠNO IZVJEŠĆE

O PROVEDENOJ UNUTARNJOJ PROSUDBI

SUSTAVA OSIGURAVANJA KVALITETE

FAKULTETA ŠUMARSTVA I DRVNE TEHNOLOGIJE

SVEUČILIŠTA U ZAGREBU (2021./22.)

[Završno izvješće UPS-2021, ver. 2]

Izradilo: Povjerenstvo za unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete Šumarskog fakulteta (2020./2021.)

izv. prof. dr. sc. Zoran Vlaović, predsjednik

prof. dr. sc. Ružica Beljo Lučić, članica

prof. dr. sc. Anamarija Jazbec, članica

doc. dr. sc. Jelena Kranjec Orlović, članica

doc. dr. sc. Iva Ištok, članica

Marija Tomas Mišetić, dipl. iur., članica

Tamara Vuglek, mag. ing. techn. lign., predstavnica vanjskih dionika

Katarina Meštrović, predstavnica studenata

Zagreb, 11. travnja 2023.

Završno izvješće prihvaćeno je na 7. redovitoj sjednici Fakultetskog vijeća Fakulteta šumarstva i drvne tehnologije akad. god. 2022./2023. održanoj 27. 4. 2023. godine. Prilozi uz izvješće dostupni su na <https://www.sumfak.unizg.hr/hr/intranet/repositorij/suk/ups>



Svetošimunska cesta 23, 10040 Zagreb, Hrvatska, tel. +385 1 2352-555, fax. +385 1 2318-616

oib: 07699719217, žiro-račun: 2360000-1101340148

sumarski-fakultet@zg.t-com.hr, www.sumfak.unizg.hr



SADRŽAJ

1. Uvod	2
1.1. Osnovni podaci o članovima Povjerenstva	2
1.2. Opis unutarnje prosudbe sustava za osiguravanje kvalitete	3
2. Pregled planiranih i provedenih aktivnosti iz Izvješća o realizaciji plana aktivnosti za razdoblje naknadnog praćenja u postupku unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete	4
2.1. Tema I. Interno osiguravanje kvalitete i društvena uloga visokog učilišta (ESG: 1.1, 1.7, 1.8.)	4
Standard 1.1. Visoko je učilište uspostavilo funkcionalan sustav unutarnjeg osiguranja kvalitete	4
Standard 1.2. Visoko učilište primjenjuje preporuke za unaprjeđenje kvalitete iz ranije provedenih vrednovanja	5
Standard 1.3. Visoko učilište podupire akademski integritet i slobode, sprječava sve oblike neetičnog ponašanja, netolerancije i diskriminacije	5
Standard 1.4. Visoko učilište osigurava dostupnost informacija o važnim aspektima svojih aktivnosti (nastavnoj, znanstvenoj/umjetničkoj i društvenoj ulozi)	6
Standard 1.5. Visoko učilište razumije i potiče razvoj svoje društvene uloge	6
Standard 1.6. Programi cjeloživotnog učenja koje visoko učilište izvodi usklađeni su sa strateškim ciljevima i misijom visokog učilišta te društvenim potrebama	7
2.2. Tema II. Studijski programi (ESG: 1.2, 1.9.)	8
Standard 2.1. Opći ciljevi svih studijskih programa u skladu su s misijom i strateškim ciljevima visokog učilišta te društvenim potrebama	8
Standard 2.2. Predviđeni ishodi učenja studijskih programa koje visoko učilište izvodi odgovaraju razini i profilu kvalifikacija koje se njima stječu	8
Standard 2.3. Visoko učilište dokazuje postignuće predviđenih ishoda učenja na studijskim programima koje izvodi	8
Standard 2.4. Postupci planiranja, predlaganja i prihvaćanja novih te revizije ili ukidanja postojećih programa uključuju povratne informacije studenata, poslodavaca, strukovnih udruženja, alumnijska	9
Standard 2.5. Visoko učilište osigurava usklađenost ECTS bod. sa stvarnim stud. opterećenjem	9
Standard 2.6. Studentska je praksa sastavni dio studijskih programa (gdje je to primjenjivo)	9
2.3. Tema III. Nastavni proces i podrška studentima (ESG: 1.3, 1.4, 1.6.)	10
Standard 3.1. Uvjeti za upis ili nastavak studija usklađeni su sa zahtjevima studijskog programa, jasni su, objavljeni i dosljedno se primjenjuju	10
Standard 3.2. Visoko učilište prikuplja i analizira podatke o napredovanju studenata na studiju i na temelju njih osigurava kontinuitet studiranja i završnost studenata.	10
Standard 3.3. Visoko učilište osigurava poučavanje usmjereno na studenta	10
Standard 3.4. Visoko učilište osigurava odgovarajuću podršku studentima	11
Standard 3.5. Visoko učilište osigurava podršku studentima iz ranjivih i podzastupljenih skupina	12



Standard 3.6. Visoko učilište omogućava studentima stjecanje međunarodnog iskustva	12
Standard 3.7. Visoko učilište osigurava povoljne uvjete za studiranje inozemnih studenata	12
Standard 3.8. Visoko učilište osigurava objektivno i dosljedno vrednovanje i ocjenjivanje studentskih postignuća	12
Standard 3.9. Visoko učilište izdaje diplomu i dopunske isprave o studiju u skladu s odgovarajućim propisima.....	13
Standard 3.10. Visoko učilište vodi brigu o zapošljivosti studenata nakon studija.....	13
2.4. Tema IV. Nastavnički i institucijski kapaciteti (ESG: 1.5, 1.6.)	14
Standard 4.1. Visoko učilište osigurava odgovarajuće nastavničke kapacitete	14
Standard 4.2. Zapošljavanje, napredovanje i reizbor nastavnika temelje se na objektivnim i transparentnim postupcima koji uključuju vrednovanje izvrsnosti	14
Standard 4.3. Visoko učilište pruža podršku nastavnicima u njihovu profesionalnom razvoju	15
Standard 4.4. Prostor, oprema i cjelokupna infrastruktura (laboratoriji, informatička služba, radilišta i sl.) odgovarajući su za provedbu studijskih programa i osiguravaju postizanje predviđenih ishoda učenja te realizaciju znanstvene/umjetničke i stručne djelatnosti	15
Standard 4.5. Knjižnica i njezina opremljenost te pristup dodatnim sadržajima osiguravaju dostupnost literature i knjižničnih usluga za potrebe kvalitetna studiranja i kvalitetne znanstveno-nastavne / umjetničko-nastavne djelatnosti.....	16
Standard 4.6. Visoko učilište racionalno upravlja financijskim resursima	17
2.5. Tema V. Znanstvena / umjetnička djelatnost.....	18
Standard 5.1. Nastavnici i suradnici zaposleni na visokom učilištu posvećeni su postizanju visoke kvalitete i kvantitete znanstvenog istraživanja	18
Standard 5.2. Visoko učilište dokazuje društvenu relevantnost svojih znanstvenih, stručnih i umjetničkih istraživanja i prijenosa znanja	18
Standard 5.3. Znanstvena/umjetnička i stručna postignuća visokog učilišta prepoznata su u nacionalnim i međunarodnim okvirima.....	19
Standard 5.4. Znanstvena/umjetnička djelatnost visokog učilišta održiva je i razvojna	20
Standard 5.5. Znanstvena/umjetnička i stručna aktivnost i postignuća visokog učilišta unaprjeđuju nastavni proces	20
3. Zaključak.....	21
4. Ocjene unutarnje prosudbe sustava.....	23
5. Prilozi	24
5.1. Inicijalno izvješće o provedenoj unutarnjoj prosudbi sustava	24
5.2. Izvješće o provedenim aktivnostima u razdoblju naknadnog praćenja u postupku unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete	24



Korištene skraćenice u dokumentu:

SuZG = Sveučilište u Zagrebu

FŠDT ili Fakultet = Fakultet šumarstva i drvne tehnologije

UPS = Unutarnja prosudba sustava osiguravanja kvalitete

PzUPS ili Povjerenstvo = Povjerenstvo za unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete

PUK = Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom Fakulteta šumarstva i drvne tehnologije

1. Uvod

Unutarnja prosudba sustava osiguravanja kvalitete provedena je u skladu s modelom opisanim u Priručniku za osiguravanje kvalitete Sveučilišta u Zagrebu (veljača, 2014.) te prema Standardima i smjernicama za osiguravanje kvalitete u Europskom prostoru visokog obrazovanja (ESG) Europskog udruženja za osiguravanje kvalitete u visokom obrazovanju (svibanj, 2015.) i Standardima za vrednovanje kvalitete sveučilišta i sastavnica sveučilišta u postupku reakreditacije visokih učilišta Agencije za znanost i visoko obrazovanje (AZVO).

Kako je navedeno u Priručniku za osiguravanje kvalitete Sveučilišta u Zagrebu, unutarnja prosudba sustava osiguravanja kvalitete sustavan je, periodični postupak kojim se utvrđuje jesu li aktivnosti i rezultati tih aktivnosti koje čine sustav osiguravanja kvalitete sastavnice učinkoviti i u skladu s nacionalnim i ESG standardima. Njome se procjenjuje doprinos stalnom unaprjeđenju kulture kvalitete Sveučilišta. Unutarnjom prosudbom utvrđuje se stupanj razvijenosti i učinkovitosti sustava osiguravanja kvalitete kroz glavne ciljeve koji obuhvaćaju: dostignutu razinu kvalitete akademskih aktivnosti prema ESG standardima, kvalitetu postignutih rezultata rada sastavnice i učinkovitost sustava osiguravanja kvalitete sastavnice i njegov utjecaj na kvalitetu visokoga obrazovanja.

Unutarnja prosudba temelj je za provedbu vanjske neovisne prosudbe sustava za osiguravanje kvalitete sastavnice.

1.1. Osnovni podaci o članovima Povjerenstva

Fakultetsko vijeće Fakulteta imenovalo je 30. 10. 2020. godine Povjerenstvo za unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete (PzUPS) na mandat u trajanju dvije godine, u sljedećem sastavu:

1. izv. prof. dr. sc. Zoran Vlaović, predsjednik Povjerenstva, predstavnik visokog učilišta, Sveučilište u Zagrebu, Fakultet šumarstva i drvne tehnologije
2. prof. dr. sc. Ružica Beljo Lučić, članica Povjerenstva, predstavnica visokog učilišta, Sveučilište u Zagrebu, Fakultet šumarstva i drvne tehnologije
3. prof. dr. sc. Anamarija Jazbec, članica Povjerenstva, predstavnica visokog učilišta, Sveučilište u Zagrebu, Fakultet šumarstva i drvne tehnologije
4. doc. dr. sc. Iva Ištók, članica Povjerenstva, predstavnica visokog učilišta, Sveučilište u Zagrebu, Fakultet šumarstva i drvne tehnologije
5. dr. sc. Jelena Kranjec Orlović, članica Povjerenstva, predstavnica visokog učilišta, Sveučilište u Zagrebu, Fakultet šumarstva i drvne tehnologije
6. Marija Tomas Mišetić, dipl. iur., članica Povjerenstva, predstavnica pravne struke na visokom učilištu, Sveučilište u Zagrebu, Fakultet šumarstva i drvne tehnologije
7. Katarina Meštrović, članica Povjerenstva, predstavnica studenata na visokom učilištu, Sveučilište u Zagrebu, Fakultet šumarstva i drvne tehnologije
8. Tamara Vuglek, mag. ing. techn. lign., članica Povjerenstva, predstavnica vanjskih dionika, zaposlenica tvrtke Trasting d.o.o. Zagreb

1.2. Opis unutarnje prosudbe sustava za osiguravanje kvalitete

Fakultetsko vijeće FŠDT donijelo je *Odluku o imenovanju članova Povjerenstva za unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete*, na svojoj 1. redovitoj sjednici akad. god. 2020./2021. održanoj 30. listopada 2020. godine.

Za razliku od prošle unutarnje prosudbe sustava (UPS-2018), koja je pratila sadržaj ESG standarda, ova unutarnja prosudba sustava (UPS-2021) u potpunosti prati raspored i sadržaj tema sukladno AZVO standardima. Zbog te promjene, izvješća prethodnog i ovog UPS-a nisu usporediva.

Prvi radni sastanak imenovanog Povjerenstva održan je 4. ožujka 2022. godine. Nakon toga, u razdoblju do svibnja 2022., održavani su sastanci PzUPS-a na kojima se analiziralo postojeće stanje sustava osiguravanja kvalitete. Rezultat tih aktivnosti bilo je *Inicijalno izvješće o provedenoj unutarnjoj prosudbi sustava osiguravanja kvalitete Fakulteta šumarstva i drvne tehnologije Sveučilišta u Zagrebu (2021./22)*, koje je predstavljeno i usvojeno na 10. redovitoj sjednici akad. god. 2021./2022. održanoj 15. srpnja 2022. godine, čime je završila faza izvješćivanja i započela faza naknadnog praćenja kojom upravlja PUK FŠDT-a.

Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom Fakulteta šumarstva i drvne tehnologije (PUK) je prema preporukama iznesenim u *Inicijalnom izvješću o provedenoj unutarnjoj prosudbi sustava osiguravanja kvalitete Fakulteta šumarstva i drvne tehnologije Sveučilišta u Zagrebu* (Prilog 5.1.) izradilo ***Plan aktivnosti za razdoblje naknadnog praćenja u postupku unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete Fakulteta šumarstva i drvne tehnologije Sveučilišta u Zagrebu*** koji je prihvaćen na 11. redovitoj sjednici Fakultetskog vijeća akad. god. 2021./2022. održanoj 7. 9. 2022. godine i koji će se provoditi tijekom šest mjeseci naknadnog praćenja. Za navedeno razdoblje praćenja PUK je podnio ***Izvješće o realizaciji plana aktivnosti za razdoblje naknadnoga praćenja u postupku unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete Fakulteta šumarstva i drvne tehnologije Sveučilišta u Zagrebu*** (Prilog 5.2.), koje je usvojeno na 5. redovitoj sjednici Fakultetskog vijeća akad. god. 2022./2023. održanoj 17. veljače 2023. godine.

PzUPS je analizirao *Izvješće o realizaciji plana aktivnosti za razdoblje naknadnoga praćenja u postupku unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete Fakulteta šumarstva i drvne tehnologije Sveučilišta u Zagrebu*, uzimajući u obzir preporuke navedene u svom *Inicijalnom izvješću*. Temeljem tih dokumenta, PzUPS je izradio ovo ***Završno izvješće o provedenoj unutarnjoj prosudbi sustava osiguravanja kvalitete Fakulteta šumarstva i drvne tehnologije Sveučilišta u Zagrebu*** koje je dano na usvajanje na 7. redovitu sjednicu Fakultetskog vijeća FŠDT-a Sveučilišta u Zagrebu 27. travnja 2023. godine.

Prilozi 5.1. i 5.2. dio su ovoga završnog izvješća o provedenoj unutarnjoj prosudbi sustava osiguravanja kvalitete Fakulteta šumarstva i drvne tehnologije.

2. Pregled planiranih i provedenih aktivnosti iz Izvješća o realizaciji plana aktivnosti za razdoblje naknadnog praćenja u postupku unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete

Dijelovi procjene svakog standarda unutar određene teme prikazani su slijedećim oznakama:

- slovom *P* i rednim brojem označena je preporuka iz *Inicijalnog izvješća PzUPS-a*;
- slovom *A* označena je planirana, tj. provedena aktivnost iz *Izvješća o provedenim aktivnostima u razdoblju naknadnog praćenja...*;
- simbolom ① označen je osvrt PzUPS-a na provedenu aktivnost s preporukama za buduća poboljšanja sustava i
- simbolima [o] ili [↑] označena je razina usklađenosti s ESG-om 2015. Trend promjene ocjene razine usklađenosti u odnosu na ocjenu prije razdoblja naknadnoga praćenja prikazan je: [o] za zadržanu ocjenu, [↑] za rast ocjene i [↑↑] za rast ocjene za dva boda.

Za stanje provedene aktivnosti s kojima je PzUPS suglasno i potpuno ga prihvaća, nije davan osvrt.

2.1. Tema I. Interno osiguravanje kvalitete i društvena uloga visokog učilišta (ESG: 1.1, 1.7, 1.8.)

Standard 1.1. Visoko je učilište uspostavilo funkcionalan sustav unutarnjeg osiguranja kvalitete

Nakon završne analize, ocjena usklađenosti sustava osiguravanja kvalitete Fakulteta s ovim poglavljem Standarda AZVO je visoka . [o]

P1. Izraditi Priručnik za upravljanje kvalitetom usklađen s važećom verzijom ESG-a.

A1. Izraditi i na FV usvojiti Priručnik za upravljanje kvalitetom usklađen sa ESG 2015.

Novi *Priručnik za upravljanje kvalitetom FŠDT* usvojen je na 12. redovitoj sjednici Fakultetskog vijeća akad. god. 2021/22. održanoj 28.09.2022.

Aktivnost je provedena.

P2. Uvesti redovito održavanje sastanaka o prikupljenim i analiziranim podacima s vođenjem zapisnika i mogućnostima rasprave, s ciljem učinkovitog upravljanja i unaprjeđivanja svih svojih aktivnosti.

A2. Prilikom uvođenja uredskog e-Poslovanja uspostaviti sustav dostave dokumenata (i zapisnika) unutar i između Odbora, Povjerenstava i ostalih tijela Fakulteta te definirati razine pristupa.

Nabavljen je odgovarajući računalni program, ali uredsko e-poslovanje je još u fazi uvođenja.

Aktivnost je djelomično provedena.

- ① PzUPS smatra da ova **aktivnost nije provedena** s obzirom na preporuku. Uvođenje e-poslovanja neće utjecati na učestalost sastanaka na kojima se analiziraju podaci i vode rasprave o procesima, resursima i rezultatima, koje koristi za učinkovito upravljanje, unaprjeđivanje svih svojih aktivnosti i daljnji razvoj.

P3. Uvesti sustavno i periodično informiranje poslodavaca o novostima u nastavnim procesima pomoću ankete kojom će se ujedno dobivati povratne informacije o potrebama poslodavca.

A3. Osmisliti ankete i definirati optimalan način provođenja.

Aktivnost nije provedena.

- ① Odgovorne osobe/tijela za provedbu ove aktivnosti bili su PUK i Centar za stručnu praksu i razvoj karijera, s rokom provedbe do prosinca 2022. godine.

Standard 1.2. Visoko učilište primjenjuje preporuke za unaprjeđenje kvalitete iz ranije provedenih vrednovanja

Nakon završne analize, ocjena usklađenosti sustava osiguravanja kvalitete Fakulteta s ovim poglavljem Standarda AZVO je visoka . [o]

Elementi standarda ocijenjeni su **visokom** ocjenom kvalitete i PzUPS za njih nije imao preporuka.

Standard 1.3. Visoko učilište podupire akademski integritet i slobode, sprječava sve oblike neetičnog ponašanja, netolerancije i diskriminacije

Nakon završne analize, ocjena usklađenosti sustava osiguravanja kvalitete Fakulteta s ovim poglavljem Standarda AZVO je visoka . [o]

Elementi standarda ocijenjeni su **visokom** ocjenom kvalitete i PzUPS za njih nije imao preporuka.

Standard 1.4. Visoko učilište osigurava dostupnost informacija o važnim aspektima svojih aktivnosti (nastavnoj, znanstvenoj/umjetničkoj i društvenoj ulozi)

Nakon završne analize, ocjena usklađenosti sustava osiguravanja kvalitete Fakulteta s ovim poglavljem Standarda AZVO je **visoka**. [↑]

P4. Ažurirati web-stranice Fakulteta sadržajem na engleskom jeziku.

A4. Ažurirati web stranice.

Web stranice su ažurirane.

Aktivnost je provedena.

P5. Učiniti javno dostupnima podatke o analizama prolaznosti, zapošljavanju završenih studenata, stopama odustajanja, ishodima dosadašnjih vrednovanja i dr.

A5. Sistematizirati rezultate postojećih analiza i provesti one koje nedostaju. Definirati najprikladniji način obavješćavanja zainteresirane javnosti.

Sistematizirani su rezultati postojećih analiza i djelomično je provedeno prikupljanje podataka koji nedostaju (npr. Anketa o razlozima ispisa sa studija), no podaci nisu javno objavljeni

Aktivnost je djelomično provedena.

- ❗ PzUPS smatra da ova **aktivnost nije provedena** s obzirom na preporuku, jer podaci nisu javno dostupni.

Standard 1.5. Visoko učilište razumije i potiče razvoj svoje društvene uloge

Nakon završne analize, ocjena usklađenosti sustava osiguravanja kvalitete Fakulteta s ovim poglavljem Standarda AZVO je **visoka**. [o]

Elementi standarda ocijenjeni su **visokom** ocjenom kvalitete i PzUPS za njih nije imao preporuka.

Standard 1.6. Programi cjeloživotnog učenja koje visoko učilište izvodi usklađeni su sa strateškim ciljevima i misijom visokog učilišta te društvenim potrebama

Nakon završne analize, ocjena usklađenosti sustava osiguravanja kvalitete Fakulteta s ovim poglavljem Standarda AZVO je **minimalna**. [o]

P6. Razvijati programe cjeloživotnog učenja na oba odsjeka.

A6. Izraditi i na FV usvojiti Pravilnik o cjeloživotnom obrazovanju.

Povjerenstvo za izradu Pravilnika imenovano je na 2. redovitoj sjednici Fakultetskog vijeća akad. god. 2022/23. održanoj 24. 11. 2022. U tijeku je izrada prijedloga Pravilnika.

Aktivnost je djelomično provedena.

- ① PzUPS smatra da ova **aktivnost nije provedena**, budući da se radi o razvoju programa cjeloživotnog učenja, a ne izradi pravilnika.

P7. Organizirati ili suorganizirati pretežito stručne skupove kao oblike cjeloživotnog obrazovanja.

A7. Preporuka prelazi okvire perioda naknadnog praćenja. Godišnjim Planom aktivnosti za osiguravanje kvalitete sastavnice planirati (su)organizaciju najmanje dva stručna skupa godišnje.

Aktivnost se prenosi u sljedeće razdoblje.

- ① PzUPS smatra da je ova **aktivnost djelomično provedena**, budući da je od 27. do 28. 10. 2022. održan 4. hrvatski stručni skup o urbanom šumarstvu s temom: Urbane šume – zelena pluća grada: Rekreativna i zdravstvena funkcija urbanih šuma i gradskog zelenila, a 22. ožujka 2023. godine održan je prvi CROFOR - Croatian Forestry Forum.

2.2. Tema II. Studijski programi (ESG: 1.2, 1.9.)

Standard 2.1. Opći ciljevi svih studijskih programa u skladu su s misijom i strateškim ciljevima visokog učilišta te društvenim potrebama

Nakon završne analize, ocjena usklađenosti sustava osiguravanja kvalitete Fakulteta s ovim poglavljem Standarda AZVO je **visoka**. [o]

Elementi standarda ocijenjeni su **visokom** ocjenom kvalitete i PzUPS za njih nije imao preporuka.

Standard 2.2. Predviđeni ishodi učenja studijskih programa koje visoko učilište izvodi odgovaraju razini i profilu kvalifikacija koje se njima stječu

Nakon završne analize, ocjena usklađenosti sustava osiguravanja kvalitete Fakulteta s ovim poglavljem Standarda AZVO je **visoka**. [o]

P8. Dokument (tablicu) s prikazom usklađenosti ishoda učenja predmeta s ishodima učenja programa učiniti dostupnim svim nastavnicima.

A8. Matricu usklađenosti ishoda učenja predmeta i ishoda učenja studijskog programa objaviti na web stranicama Fakulteta.

Matrice usklađenosti ishoda učenja predmeta i ishoda učenja studijskog programa objavljene su na web stranicama Fakulteta u okviru Metoda i kriterija vrednovanja za pojedini studijski program.

Aktivnost je provedena.

Standard 2.3. Visoko učilište dokazuje postignuće predviđenih ishoda učenja na studijskim programima koje izvodi

Nakon završne analize, ocjena usklađenosti sustava osiguravanja kvalitete Fakulteta s ovim poglavljem Standarda AZVO je **visoka**. [o]

Elementi standarda ocijenjeni su **visokom** ocjenom kvalitete i PzUPS za njih nije imao preporuka.



Standard 2.4. Postupci planiranja, predlaganja i prihvaćanja novih te revizije ili ukidanja postojećih programa uključuju povratne informacije studenata, poslodavaca, strukovnih udruženja, alumnija

Nakon završne analize, ocjena usklađenosti sustava osiguravanja kvalitete Fakulteta s ovim poglavljem Standarda AZVO je **visoka**. [o]

P9. Redovito provoditi ankete prema poslodavcima.

A9. v. preporuka P3.

Aktivnost nije provedena.

- ❖ PzUPS smatra da ova **aktivnost nije provedena**, sukladno ocjeni s povezanom preporukom P3. Odgovorne osobe/tijela za provedbu ove aktivnosti bili su PUK i Centar za stručnu praksu i razvoj karijera, s rokom provedbe do prosinca 2022. godine.

Standard 2.5. Visoko učilište osigurava usklađenost ECTS bod. sa stvarnim stud. opterećenjem

Nakon završne analize, ocjena usklađenosti sustava osiguravanja kvalitete Fakulteta s ovim poglavljem Standarda AZVO je **visoka**. [o]

Elementi standarda ocijenjeni su **visokom** ocjenom kvalitete i PzUPS za njih nije imao preporuka.

Standard 2.6. Studentska je praksa sastavni dio studijskih programa (gdje je to primjenjivo)

Nakon završne analize, ocjena usklađenosti sustava osiguravanja kvalitete Fakulteta s ovim poglavljem Standarda AZVO je **visoka**. [o]

Elementi standarda ocijenjeni su **visokom** ocjenom kvalitete i PzUPS za njih nije imao preporuka.



2.3. Tema III. Nastavni proces i podrška studentima (ESG: 1.3, 1.4, 1.6.)

Standard 3.1. Uvjeti za upis ili nastavak studija usklađeni su sa zahtjevima studijskog programa, jasni su, objavljeni i dosljedno se primjenjuju

Nakon završne analize, ocjena usklađenosti sustava osiguravanja kvalitete Fakulteta s ovim poglavljem Standarda AZVO je **visoka**. [o]

P10. Analizirati trenutno stanje i po potrebi revidirati kriterije za upis.

A10. Izraditi analizu uspjehnosti studiranja (s obzirom na predznanje) kao podlogu za definiranje kriterija za upis.

Aktivnost nije provedena.

Standard 3.2. Visoko učilište prikuplja i analizira podatke o napredovanju studenata na studiju i na temelju njih osigurava kontinuitet studiranja i završnost studenata.

Nakon završne analize, ocjena usklađenosti sustava osiguravanja kvalitete Fakulteta s ovim poglavljem Standarda AZVO je **zadovoljavajuća**. [o]

P11. Analize provoditi kontinuirano i učiniti ih dostupne svima.

A11. Rezultate analiza uspjeha i prolaznosti prezentirati na sjednicama vijeća odsjeka.

Aktivnost nije provedena.

Standard 3.3. Visoko učilište osigurava poučavanje usmjereno na studenta

Nakon završne analize, ocjena usklađenosti sustava osiguravanja kvalitete Fakulteta s ovim poglavljem Standarda AZVO je **visoka**. [o]

P12. Uvesti sustavna vrednovanja izvođenja nastave i nastavnih metoda.

A12. Uspostaviti sustav kolegijalnog opažanja nastave.

Aktivnost nije provedena.

Standard 3.4. Visoko učilište osigurava odgovarajuću podršku studentima

Nakon završne analize, ocjena usklađenosti sustava osiguravanja kvalitete Fakulteta s ovim poglavljem Standarda AZVO je **visoka**. [↑]

P13. Uspostaviti sustav demonstratora.

A13. Istražiti potrebu za angažiranjem studenata-demonstratora.

Preporuka djelomično prelazi okvire perioda naknadnog praćenja. U slučaju značajnog interesa Godišnjim Planom aktivnosti za osiguravanje kvalitete sastavnice planirati uspostavu sustava.

Prikupljeni su podaci o potrebama za angažiranjem studenata-demonstratora na šumarskom odsjeku.

Aktivnost je djelomično provedena. Aktivnost se djelomično prenosi u sljedeće razdoblje.

P14. Mrežnu stranicu Studentske referade upotpuniti s podacima i informacijama o pravima studenata te mogućnostima i načinima ostvarivanja tih prava.

A14. Ažurirati web stranice potrebnim informacijama.

Web stranice ažurirane su potrebnim informacijama.

Aktivnost je provedena.

P15. Dopuniti informacije o svim mogućim vrstama podrške i relevantne kontakte.

A15. Ažurirati web-stranice potrebnim informacijama (s naglaskom na informacije za studente iz inozemstva).

Web stranice ažurirane su potrebnim informacijama.

Aktivnost je provedena.

P16. Provjeriti i analizirati radnu opterećenost pojedinih radnih mjesta i po potrebi provesti preraspodjelu poslova i kadrova.

A16. Izraditi analizu radnog opterećenja nenastavnog osoblja i optimizirati sustav poslovanja.

Na temelju prethodno provedene analize radnog opterećenja dijela nenastavnog osoblja provedena je preraspodjela poslova i kadrova.

Aktivnost je djelomično provedena.



Standard 3.5. Visoko učilište osigurava podršku studentima iz ranjivih i podzastupljenih skupina

Nakon završne analize, ocjena usklađenosti sustava osiguravanja kvalitete Fakulteta s ovim poglavljem Standarda AZVO je **visoka**. [o]

Elementi standarda ocijenjeni su **visokom** ocjenom kvalitete i PzUPS za njih nije imao preporuke.

Standard 3.6. Visoko učilište omogućava studentima stjecanje međunarodnog iskustva

Nakon završne analize, ocjena usklađenosti sustava osiguravanja kvalitete Fakulteta s ovim poglavljem Standarda AZVO je **visoka**. [o]

Elementi standarda ocijenjeni su redom **visokom**, **visokom**, **zadovoljavajućom**, **visokom** i **zadovoljavajućom** ocjenom kvalitete i PzUPS za njih nije imao preporuke.

Standard 3.7. Visoko učilište osigurava povoljne uvjete za studiranje inozemnih studenata

Nakon završne analize, ocjena usklađenosti sustava osiguravanja kvalitete Fakulteta s ovim poglavljem Standarda AZVO je **visoka**. [o]

Elementi standarda ocijenjeni su redom **visokom**, **visokom**, **zadovoljavajućom** i **visokom** ocjenom kvalitete i PzUPS za njih nije imao preporuke.

Standard 3.8. Visoko učilište osigurava objektivno i dosljedno vrednovanje i ocjenjivanje studentskih postignuća

Nakon završne analize, ocjena usklađenosti sustava osiguravanja kvalitete Fakulteta s ovim poglavljem Standarda AZVO je **visoka**. [o]

P17. Fakultet treba voditi brigu da svi nastavnici obavezno prođu određene edukacije.

A17. Izraditi plan edukacije nastavnika (sukladno rezultatima anketa).

Obrađene ankete nisu dostavljene.

Aktivnost nije provedena.

Standard 3.9. Visoko učilište izdaje diplomu i dopunske isprave o studiju u skladu s odgovarajućim propisima

Nakon završne analize, ocjena usklađenosti sustava osiguravanja kvalitete Fakulteta s ovim poglavljem Standarda AZVO je **visoka**. [o]

Elementi standarda ocijenjeni su **visokom** ocjenom kvalitete i PzUPS za njih nije imao preporuke.

Standard 3.10. Visoko učilište vodi brigu o zapošljivosti studenata nakon studija

Nakon završne analize, ocjena usklađenosti sustava osiguravanja kvalitete Fakulteta s ovim poglavljem Standarda AZVO je **visoka**. [↑↑]

P18. Izraditi digitalnu bazu podataka koja će obuhvatiti sve relevantne podatke, koja će biti ažurna i dostupna kako bi se omogućila kontinuirana analiza zapošljivosti studenata.

A18. Analizirati dostupne podatke HZZ; po potrebi prikupiti dodatne podatke te izraditi digitalnu bazu podataka (kao podlogu za definiranje upisnih kvota).

Analizirani su dostupni podaci HZZ i izrađena je digitalna baza podataka.

Aktivnost je provedena.

- ❗ Ovaj je standard povezan sa standardom 5.3. u kojem je aktivnost A39 označena kao djelomično provedena. Stoga se ocjena ovog elementa standarda povisuje iz "nezadovoljavajuće" u "minimalnu".

P19. Pratiti podatke o broju zaposlenih s diplomama Fakulteta.

A19. v. preporuka 18.

Aktivnost je provedena.

- ❗ PzUPS smatra ovu **aktivnost provedenom**, sukladno ocjeni s povezanom preporukom P18.

P20. Osnovati alumni udruhu.

A20. Uspostaviti web platformu za održavanje kontakta sa alumnijima fakulteta.

Uspostavljena je web platforma za održavanje kontakta s alumnijima Fakulteta.

Aktivnost je provedena.

2.4. Tema IV. Nastavnički i institucijski kapaciteti (ESG: 1.5, 1.6.)

Standard 4.1. Visoko učilište osigurava odgovarajuće nastavničke kapacitete

Nakon završne analize, ocjena usklađenosti sustava osiguravanja kvalitete Fakulteta s ovim poglavljem Standarda AZVO je **visoka**. [o]

P21. Osigurati da nastavnici budu ravnomjerno opterećeni nastavom.

A21. *Preporuka prelazi okvire perioda naknadnog praćenja.*

Povjeravanje nastave za akad. god. 2022/23. već je usvojeno. Ravnomjerno opterećenje nastavnika postiže se analizom na razini zavoda te na razini odsjeka nakon prikupljanja prijedloga nositelja predmeta, a prije usvajanja na FV.

Aktivnost se prenosi u sljedeće razdoblje.

- ① PzUPS smatra ovu **aktivnost djelomično provedenom**. Preporuka se odnosila na dva elementa standarda: (1) Opterećenje je nastavnika usklađeno s važećim zakonskim i podzakonskim propisima, aktima nadležnih tijela, kolektivnim ugovorima i sl., te (2) Opterećenje nastavnika osigurava ravnomjernu raspoređenost nastavnih obveza, znanstvenog/umjetničkog rada, profesionalnog i osobnog razvoja te administrativnih obveza. Budući da se navedena aktivnost PUK-a može smatrati rješenjem elementa standarda 4.1.3., tom elementu ocjena je povećana za jedan stupanj, dok je elementu standarda 4.1.4. zadržana na zadovoljavajućoj razini.

Standard 4.2. Zapošljavanje, napredovanje i reizbor nastavnika temelje se na objektivnim i transparentnim postupcima koji uključuju vrednovanje izvrsnosti

Nakon završne analize, ocjena usklađenosti sustava osiguravanja kvalitete Fakulteta s ovim poglavljem Standarda AZVO je **visoka**. [o]

P22. Tražiti tumačenje Rektorskog zbora i Nacionalnog vijeća za znanost, visoko obrazovanje i tehnološki razvoj radi točne primjene pravila pri izboru u znanstvena i znanstveno-nastavna zvanja.

A22. *S obzirom na promjene zakonskih i podzakonskih akata koje su u tijeku, po donošenju novih propisa i u slučaju potrebe zatražiti odgovarajuća tumačenja.*

Nisu doneseni podzakonski akti novog Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN 119/2022).

Aktivnost nije provedena.

- ① Preporuka PzUPS-a nije povezana s donošenjem novih podzakonskih akata, nego tumačenjem trenutačno važećih kriterija za izbor na znanstveno-nastavna radna mjesta.

Standard 4.3. Visoko učilište pruža podršku nastavnicima u njihovu profesionalnom razvoju

Nakon završne analize, ocjena usklađenosti sustava osiguravanja kvalitete Fakulteta s ovim poglavljem Standarda AZVO je **zadovoljavajuća**. [↑]

P23. Fakultet bi trebao sustavno organizirati i pratiti procese usavršavanja nastavničkih kompetencija i unutar sastavnice organizirati povremene edukacija nastavničkih kompetencija.

A23. v. preporuka 12. i 17.

Aktivnost nije provedena.

P24. Na razini Fakulteta osigurati financijska sredstva za potrebe usavršavanja nastavničkih kompetencija.

A24. Ugovoriti edukacije za potrebe usavršavanja nastavničkih kompetencija.

Organizirana je on-line edukacija Stručnog usavršavanja mentora i nastavnika o mentoriranju studenata, praćenju rada i vrednovanju ishoda stručne prakse 8. 11. 2022.

Aktivnost je djelomično provedena.

P25. Osmisliti plan vrednovanja i unaprjeđivanja vrednovanja.

A25. v. preporuka 12. i 17.

Aktivnost nije provedena.

P26. Ustrajati u poticanju nastavnika za sudjelovanja u mobilnostima i drugim mogućnostima usavršavanja.

A26. Izraditi plan mobilnosti nastavnika.

Izrađen je plan trenutačnih i planiranih mobilnosti dostupan u Uredu za međunarodnu suradnju.

Aktivnost je provedena.

Standard 4.4. Prostor, oprema i cjelokupna infrastruktura (laboratoriji, informatička služba, radilišta i sl.) odgovarajući su za provedbu studijskih programa i osiguravaju postizanje predviđenih ishoda učenja te realizaciju znanstvene/umjetničke i stručne djelatnosti

Nakon završne analize, ocjena usklađenosti sustava osiguravanja kvalitete Fakulteta s ovim poglavljem Standarda AZVO je **zadovoljavajuća**. [o]

P27. Predlaže se donošenje pravilnika o korištenju vlastitih prihoda Fakulteta kojim bi se definiralo ulaganje financijskih sredstava za unaprjeđenje infrastrukturnog razvoja.

A27. Izraditi i na FV usvojiti Pravilnik o načinu korištenja vlastitih financijskih sredstava.

Nisu doneseni podzakonski akti novog Zakona o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti (NN 119/2022).

Aktivnost nije provedena.

Standard 4.5. Knjižnica i njezina opremljenost te pristup dodatnim sadržajima osiguravaju dostupnost literature i knjižničnih usluga za potrebe kvalitetna studiranja i kvalitetne znanstveno-nastavne / umjetničko-nastavne djelatnosti

Nakon završne analize, ocjena usklađenosti sustava osiguravanja kvalitete Fakulteta s ovim poglavljem Standarda AZVO je **zadovoljavajuća**. [↑]

P28. Studentima u Knjižnici i čitaonici treba osigurati sve uvjete za normalan i nesmetan rad, kao i svu potrebnu literaturu u dovoljnom broju primjeraka.

A28. Izraditi plan nabave potrebne literature. Izraditi pravila korištenja čitaonice. Do sveobuhvatnog rješavanja prostornih kapaciteta Knjižnice u okviru cjelovite obnove paviljona IV unaprijediti infrastrukturne kapacitete postojećeg prostora knjižnice.

Na 1. redovitoj sjednici Knjižničkog odbora u akademskoj godini 2022./2023. održanoj 6. veljače 2023. izrađen je plan nabave potrebne literature. Pravila korištenja čitaonice postavljena na oglasnu ploču čitaonice.

Aktivnost je provedena.

P29. Na web-stranicama Knjižnice pružiti informacije o dostupnim bazama podataka (bilo na nacionalnoj ili fakultetskoj razini), mogućnostima njihovom pristupu i licencama.

A29. Ažurirati web-stranice potrebnim informacijama.

Web stranice ažurirane su potrebnim informacijama.

Aktivnost je provedena.

P30. Knjižnica treba predstaviti i provoditi uslugu nabave knjiga i znanstvenih članaka prema potrebama znanstvenika.

A30. Definirati odgovarajući angažman knjižnice pri nabavi knjiga i znanstvenih članaka.

Čeka se okončanje pregovora SuZ i MZO vezano na odabir pretplate na e-izvore u nacionalnoj licenci i licenci SuZ, a što je u tijeku i za što se prikupljaju podaci od sastavnica.

Aktivnost nije provedena.

P31. Knjižnica treba, umjesto NSK, izdavati potvrde za potrebe napredovanja nastavnika.

A31. Definirati postupak izdavanja potvrde.

Aktivnost nije provedena.

Standard 4.6. Visoko učilište racionalno upravlja financijskim resursima

Nakon inicijalne analize, ocjena usklađenosti sustava osiguravanja kvalitete Fakulteta s ovim poglavljem Standarda AZVO je **zadovoljavajuća**. [o]

P32. S ciljem ostvarenja strateških ciljeva te razvoja i unaprjeđenja Fakulteta, predlaže se donošenje pravilnika o korištenju vlastitih prihoda Fakulteta kojim bi se definiralo ulaganje financijskih sredstava za unaprjeđenje infrastrukturnog razvoja (vidi 4.4.1.).

A32. v. preporuka 27.

Aktivnost nije provedena.

P33. Fakultet treba financijski stimulirati i nagraditi zaposlenike koji imaju projekte te pojednostaviti administrativne postupke (nabave i ostaloga) kako bi dodatno poticao zaposlenike na prijavu projekata i olakšao im vođenje projekata.

A33. Razmotriti reviziju Odluke o izdvajanju financijskih sredstava za zajedničke potrebe i razvoj Fakulteta. Prilikom uvođenja uredskog e-Poslovanja pojednostaviti administrativne postupke.

Odluka je raspravljena na Dekanovom kolegiju, zaključeno je da se ne revidira. Uredsko e-poslovanje je u fazi uvođenja.

Aktivnost nije provedena.

2.5. Tema V. Znanstvena / umjetnička djelatnost

Standard 5.1. Nastavnici i suradnici zaposleni na visokom učilištu posvećeni su postizanju visoke kvalitete i kvantitete znanstvenog istraživanja

Nakon inicijalne analize, ocjena usklađenosti sustava osiguravanja kvalitete Fakulteta s ovim poglavljem Standarda AZVO je **zadovoljavajuća**. [o]

P34. Dodatno poticati na objavljivanje znanstvenih radova.

A34. *Razmotriti reviziju odluke kojom se definira izdvajanje financijskih sredstava za rad Fonda za znanstvenoistraživački i stručni rad te izdavaštvo u cilju povećanja raspoloživih sredstava.*

Na Dekanovom je kolegiju analizirana dinamika korištenja sredstava za prošlu godinu i zaključeno je da se Odluka ne revidira.

Aktivnost je provedena.

P35. Organizirati radionice o pisanju znanstvenih radova.

A35. *Organizirati radionice za doktorande o pisanju znanstvenih radova.*

Ugovoreno je održavanje radionice s planiranim rokom održavanja krajem veljače.

Aktivnost je djelomično provedena.

- ❶ PzUPS smatra da ova **aktivnost nije provedena**, budući da nije održana niti jedna radionica na temu pisanja znanstvenih radova.

Standard 5.2. Visoko učilište dokazuje društvenu relevantnost svojih znanstvenih, stručnih i umjetničkih istraživanja i prijenosa znanja

Nakon završne analize, ocjena usklađenosti sustava osiguravanja kvalitete Fakulteta s ovim poglavljem Standarda AZVO je **visoka**. [↑]

P36. Javno objaviti Strategiju znanstveno-istraživačkih aktivnosti Fakulteta šumarstva i drvne tehnologije Sveučilišta u Zagrebu za razdoblje 2021.-2025.

A36. *Ažurirati web-stranice na način da sve poveznice na navedenu Strategiju budu funkcionalne.*

Web-stranice su ažurirane.

Aktivnost je provedena.

P37. Osažiti komunikaciju s realnim sektorom šumarstva i drvne tehnologije s ciljem razmjene informacija o potrebama tržišta rada i društva za istraživačkim temama.

A37. Ažurirati popis istraživačkih prioriteta i prioritetnih područja istraživanja.

Ažuriran je popis istraživačkih prioriteta i prioritetnih područja istraživanja.

Aktivnost je provedena.

P38. Osigurati sustavnu mogućnost plaćanja članarina za sudjelovanja u radu znanstvenih i strukovnih udruženja.

A38. Razmotriti mogućnost plaćanja članarina iz vlastitih sredstava po kategorijama znanstvenih i strukovnih udruženja.

Na Dekanovom je kolegiju analizirana dosadašnja praksa plaćanja članarina i definirano je da se iz vlastitih sredstava Fakulteta plaćaju institucionalne članarine, a iz individualnih vlastitih sredstava individualne članarine.

Aktivnost je provedena.

Standard 5.3. Znanstvena/umjetnička i stručna postignuća visokog učilišta prepoznata su u nacionalnim i međunarodnim okvirima

Nakon završne analize, ocjena usklađenosti sustava osiguravanja kvalitete Fakulteta s ovim poglavljem Standarda AZVO je minimalna . [↑]
--

P39. Izraditi digitalnu bazu podataka koja će obuhvatiti sve relevantne podatke, koja će biti ažurna i dostupna.

A39. Prilikom uvođenja uredskog e-Poslovanja uspostaviti digitalnu bazu podataka.

Podaci su prikupljeni i izrađena je digitalna baza podataka koja će se po potpunoj uspostavi uredskog e-Poslovanja kontinuirano ažurirati.

Aktivnost je djelomično provedena.

❗ Ovaj je standard povezan sa standardom 3.10. u kojem je aktivnost A18 označena kao provedena. Stoga se ocjena ovog elementa standarda povisuje iz "nezadovoljavajuće" u "minimalnu".



Standard 5.4. Znanstvena/umjetnička djelatnost visokog učilišta održiva je i razvojna

Nakon završne analize, ocjena usklađenosti sustava osiguravanja kvalitete Fakulteta s ovim poglavljem Standarda AZVO je **visoka**. [o]

P40. Objaviti strategiju znanstvene djelatnosti na web-stranicama.

A40. v. preporuka 36.

Aktivnost je provedena.

P41. Poboljšati provedbu Pravilnika o nagradama, pohvalama, priznanjima i zahvalama. Dodatna preporuka je skratiti naziv Pravilnika.

A41. Preporuka prelazi okvire perioda naknadnog praćenja. Po uspostavi digitalne baze podataka (preporuka 39.) razmotriti potrebu izmjena i dopuna Pravilnika.

Aktivnost se prenosi u sljedeće razdoblje.

- ① PzUPS smatra ovu **aktivnost djelomično provedenom**, sukladno ocjeni s povezanom preporukom P39.

Standard 5.5. Znanstvena/umjetnička i stručna aktivnost i postignuća visokog učilišta unaprjeđuju nastavni proces

Nakon završne analize, ocjena usklađenosti sustava osiguravanja kvalitete Fakulteta s ovim poglavljem Standarda AZVO je **visoka**. [o]

Elementi standarda ocijenjeni su **visokom** ocjenom kvalitete i PzUPS za njih nije imao preporuke.

3. Zaključak

Povjerenstvo za unutarnju prosudbu sustava osiguravanja kvalitete ocjenjuje sustav osiguravanja kvalitete Fakulteta šumarstva i drvne tehnologije s visokom ocjenom, no i dalje postoji prostor za dodatno poboljšavanje i unaprjeđenje.

Prije analize rezultata ove UPS, dajemo kratki osvrt na promjene i najvažnija postignuća u vremenu nakon prošlog postupka unutarnje prosudbe i rezultata koji su izravna posljedica uloženog truda i vremena svih dionika u sustavu: od nenastavnog osoblja, preko nastavnika i znanstvenika do uprave Fakulteta. Najznačajnija i najvažnija promjena je revizija svih studijskih programa sveučilišnih studija koji se izvode na našem Fakultetu s uvedenim predmetom stručna praksa u sveučilišne studijske programe kao posebno važnom komponentom. Usto, pokrenut je studij na engleskom jeziku *Close to Nature Forestry*.

Također, uređen je prostor za učenje, druženje i odmor studenata tijekom pauza između predavanja – za sada samo u prostorima (zgradi) Šumarskog odsjeka, ali smo uvjereni da će se jednako vrijedan prostor dogoditi i nakon cjelovite obnove nakon potresa u zgradi Drvnotehnološkog odsjeka. Povjerenstvo smatra, a znamo da je to mišljenje i većine zaposlenih i studenata, da su se spomenutim promjenama i svim ostalim aktivnostima i unaprjeđenjima bitno poboljšali uvjeti rada i studiranja na našem Fakultetu.

Slijedi osvrt na aktualnu unutarnju prosudbu sustava kvalitete.

Svoju ocjenu Povjerenstvo za unutarnju prosudbu temelji na analizi sveukupno prikupljene dokumentacije, kao i one dostupne na mrežnim stranicama Fakulteta, prikupljenih informacija od dionika kroz prvu fazu provedbe unutarnje prosudbe, te perioda naknadnog praćenja i analize provedenih aktivnosti nakon toga.

U razdoblju naknadnog praćenja sustav je u nekim područjima unaprijeđen, a u ostalima je zadržao svoju razinu kvalitete s blagim poboljšanjima, gdje još uvijek ima dovoljno prostora za poboljšavanje.

Povjerenstvo za upravljanje kvalitetom FŠDT-a (PUK) uzelo je u obzir svih 41 preporuku PzUPS-a iz *Inicijalnog izvješća* i uvrstilo ih je u svoj plan za razdoblje naknadnog praćenja, a šest među njima je povezano (spojeno) sa sličnima, tako da je stvarno rješavano 35 preporuka. Iz takvog pristupa, da se obuhvate sve preporuke, uočava se nastojanje PUK-a da se sve aktivnosti započnu i potakne njihovo rješavanje.

Za obuhvaćenih 35 preporuka, PUK je 14 aktivnosti (40 %) označio kao *provedene*, 8 aktivnosti (22,9 %) označio je kao *djelomično provedene*, za *prenijeti u sljedeće razdoblje* označio je tri (3) aktivnosti (8,6 %), dok *nije provedeno* 10 planiranih aktivnosti (28,6 %).

Međutim, u svojoj analizi PzUPS se ne slaže ili se djelomično slaže s načinima rješavanja i poduzetim aktivnostima za 4 od 35 obuhvaćenih preporuka.

Preporuke čije aktivnosti *nisu provedene* ili su *djelomično provedene* ili su određene za *prenijeti u sljedeće razdoblje*, PzUPS smatra da ih PUK i imenovana nadležna povjerenstva trebaju

što prije riješiti, tj. aktivnosti za njihovo rješavanje nastaviti provoditi kroz godišnji *Plan aktivnosti za osiguravanje kvalitete sastavnice za akademsku godinu 2022./2023.*, bez obzira što je taj Plan donesen u studenome 2022. godine, odnosno sve do njihovog ispunjavanja.

Mjesta na kojima PzUPS vidi da su nužna poboljšanja (tablica 2), povezana su s: pružanjem Fakultetske podrške nastavnicima u razvoju njihovih vještina, posebno koje su povezane s metodama ispitivanja i vrednovanja studenata (3.8.); te u okviru profesionalnog razvoja nastavnika povezanih sa sustavnim poticanjem i razvijanjem nastavničkih kompetencija (4.3.).

Tablica 1. Pregled elemenata standarda ocijenjenih s minimalnim i nezadovoljavajućim ocjenama prije perioda naknadnog praćenja

OCJENA elementa standarda prije <i>follow-up-a</i>		
TEMA	minimalna	nezadovoljavajuća
I.	1.4.1., 1.4.4. 1.6.1., 1.6.3.	-
II.	-	-
III.	3.1.3., 3.3.3., 3.8.3., 3.10.1., 3.10.4.	3.8.5., 3.10.1, 3.10.5.
IV.	4.2.1., 4.3.1., 4.4.1., 4.5.1., 4.5.2., 4.6.2.	4.3.2.
V.	5.1.1.; 5.3.1. – 5.3.4.	5.3.1. – 5.3.4.

Tablica 2. Pregled elemenata standarda ocijenjenih s minimalnim i nezadovoljavajućim ocjenama nakon perioda naknadnog praćenja

OCJENA elementa standarda poslije <i>follow-up-a</i>		
TEMA	minimalna	nezadovoljavajuća
I.	1.4.4., 1.6.1., 1.6.3.	-
II.	-	-
III.	3.1.3., 3.3.3., 3.10.1., 3.10.4.	3.8.5.
IV.	4.2.1., 4.4.1., 4.5.2., 4.6.2.	4.3.2.
V.	5.3.1. – 5.3.4.	

Dodatna mjesta bitnih poboljšanja moguća su na primjerima: pravovremene dostupnosti konkretnih informacija zainteresiranoj javnosti (1.4.); razvijanja i uvođenja programa cjeloživotnog obrazovanja (1.6.); revizije uvjeta za upise studenata (3.1.); uvođenja sustavnog vrednovanja izvođenja nastave i nastavnih metoda (3.3.); vođenja brige o zapošljivosti studenata i planiranju buduće karijere nakon studija (3.10.). Zatim, tu je cijeli niz standarda unutar teme IV. *Nastavnički i institucijski kapaciteti* (4.2., 4.4., 4.5. i 4.6.).

Usto, očekuje se dodatni rast standarda 5.3., koji se odnosi na prepoznatljivost znanstvenih i stručnih postignuća Fakulteta u nacionalnim i međunarodnim okvirima, koji je ostvario pomak iz nezadovoljavajuće ocjene (stupanj 1) prema minimalnoj ocjeni (stupanj 2).

Ažuriranje ocjena poslije perioda naknadnog praćenja i završne analize PzUPS-a (poglavlje 4.) pokazalo je ili zadržavanje ili rast ocjena u odnosu na ocjene na početku procesa unutarnje prosudbe (Prilog 5.1.).

Temeljem provedene unutarnje prosudbe, najviša razina usklađenosti Fakulteta šumarstva i drvne tehnologije s ESG 2015., odnosno AZVO standardima (visoka ocjena, stupanj 4) postignuta je prema zahtjevima standarda za teme: *Tema I. Interno osig. kvalitete i društvena uloga visokog učilišta (ESG: 1.1, 1.7, 1.8.)*; *Tema II. Studijski programi (ESG: 1.2, 1.9.)*; *Tema III. Nastavni proces i podrška studentima (ESG: 1.3, 1.4, 1.6.)* i *Tema V. Znanstvena/umjetnička djelatnost*. Zadovoljavajuću ocjenu (stupanj 3) zadržala je *Tema IV. Nastavnički i institucijski kapaciteti (ESG: 1.5, 1.6.)*. Promatrajući tematske cjeline, samo je *Tema V. Znanstvena/umjetnička djelatnost* postigla napredak tijekom provedbe UPS-a, kojoj je ocjena s razine zadovoljavajuća (stupanj 3) dosegla razinu visoke ocjene (stupanj 4).

Promatrajući *Elemente standarda* unutar svakog *Standarda*, kod većine je primjetan pozitivan pomak, dok su ostali zadržali početne pozicije, tj. razinu iz inicijalnog izvješća PzUPS-a. Povećanje ocjena pojedinih elemenata standarda kod 26 standarda nije utjecalo na povećanje ocjene standarda, dok je kod šest (6) standarda ocjena povećana za jedan stupanj, a kod jednoga (*Standard 3.10. Visoko učilište vodi brigu o zapošljivosti studenata nakon studija*) postignuto je povećanje ocjene za dva stupnja.

Temeljem analize provedenih aktivnosti i dodjeljenih ocjena, zaključuje se da su aktivnosti vezane uz poboljšavanje sustava osiguravanja kvalitete Fakulteta u tijeku i da se na sustavu neprekidno radi. Stoga ovo Povjerenstvo očekuje da će se u idućem razdoblju sustav osiguravanja kvalitete Fakulteta u svim segmentima nastaviti poboljšavati, dodatno unaprijediti ili nastaviti održavati postignutu visoku razinu.

4. Ocjene unutarnje prosudbe sustava

Tablični prikaz ocjena unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete nakon provedenog procesa UPS-a se nalazi u zasebnoj datoteci *UPS-2021_FSDT-AZVO-Ocjene_Završno_izvjesce.pdf* i sastavni je dio ovoga Izvješća.



UPS-2021_FSDT-AZ
VO-Ocjene_Završno

5. Prilozi

5.1. Inicijalno izvješće o provedenoj unutarnjoj prosudbi sustava

Inicijalno izvješće o provedenoj unutarnjoj prosudbi sustava osiguravanja kvalitete Fakulteta šumarstva i drvne tehnologije Sveučilišta u Zagrebu izradilo je PzUPS, a predstavljeno je i usvojeno na 10. redovitoj sjednici akad. god. 2021./2022. održanoj 15. srpnja 2022. godine.



Inicijalno_izvjesce_
UPS-2021_ver4.pdf

5.2. Izvješće o provedenim aktivnostima u razdoblju naknadnog praćenja u postupku unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete

Izvješće o provedenim aktivnostima u razdoblju naknadnog praćenja u postupku unutarnje prosudbe sustava osiguravanja kvalitete izradio je PUK, a usvojeno je na 11. redovitoj sjednici akad. god. 2021./2022. održanoj 7. rujna 2022. godine.



PUK_izvjesce_o_pro
vedenim_aktivnostir