



KLASA: 406-03/19-01/18
URBROJ: 251-72-01-19-3

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

PREDMET NABAVE:

UREĐAJ ZA ANALIZU OBLIKA I DIMENZIJA DRVNIH ČESTICA

EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE:

E-JN-22/19

VRSTA POSTUPKA:

Postupak jednostavne nabave

Uređaj za analizu oblika i dimenzija drvnih čestica

Zagreb, svibanj 2019.



Europska unija
Zajedno do fondova EU



EUROPSKI STRUKTURNI
I INVESTICIJSKI FONDOVI



Operativni program
KONKURENTNOST
I KOHEZIJA

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o naručitelju

Sveučilište u Zagrebu Šumarski fakultet
Svetošimunska 25, Zagreb
OIB: 07699719217
Broj telefona: 01/2352-555
Internetska stranica: www.sumfak.unizg.hr

1.2. Podaci o osobi zaduženj za komunikaciju s ponuditeljima

Informacije o općem dijelu dokumentacije: Martina Špoljar, vanjski suradnik, mopoljar@unizg.hr

Informacije o tehničkom dijelu dokumentacije: Matija Jug, mjug@sumfak.hr i Ružica Beljo Lučić, rbeljo@sumfak.hr

Svi službeni upiti i pojašnjenja vezano za predmetni postupak nabave dostavljaju se elektroničkom poštom na navedene adrese elektroničke pošte.

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata obavljat će se isključivo na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Predmetni postupak ne uključuje provedbu elektroničke dražbe niti uspostavljanje dinamičkog sustava nabave.

1.3. Vrsta postupka javne nabave

Postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 90.000,00 kn, a manje od 200.000,00 kn za robu i usluge, odnosno manje od 500.000,00 kn za radove.

Postupak javne nabave provodi se sukladno odredbama Pravilnika o provedbi jednostavnih nabava (klasa: 003-05/17-01/03, urbroj: 251-72-03-17-3) od 28.06.2017. godine, odnosno odredbama Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, u daljnjem tekstu ZJN 2016.) i povezanih podzakonskih propisa.

1.4. Vrsta ugovora o javnoj nabavi

S odabranim ponuditeljem sklopit će se ugovor o javnoj nabavi robe u obliku narudžbenice.

1.5. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa

Nema gospodarskih subjekata s kojima su predstavnici javnog naručitelja u odnosu koji bi predstavljao sukob interesa sukladno članku 76. i 77. Zakona o javnoj nabavi „Narodne Novine“, broj: 120/16)

1.6. Procijenjena vrijednost nabave: 175.000,00 kn bez PDV-a.

1.7. Evidencijski broj nabave: E-JN-22/19

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je znanstvena oprema za analizu oblika i dimenzija suhih slobodno padajućih drvnih čestica metodom *Dynamic Image Analysis*.

CPV oznaka: 38432000-2 - Aparati za analizu

Predmet nabave se nabavlja za potrebe realizacije znanstvenog projekta „KK.01.2.1.01.0117 - Istraživanje u poduzeću Spačva d.d. u svrhu razvoja inovativnih masivnih vrata od slavonske hrastovine“¹ sufinanciranog iz Europskih strukturnih i investicijskih fondova.

2.2. Količina predmeta nabave

Nabavlja se jedan uređaj za analizu oblika i veličine suhih i mokrih slobodno padajućih čestica.

2.3. Tehničke specifikacije

Uređaj mora zadovoljiti sljedeće minimalne tehničke zahtjeve:

- sustav za analizu oblika i veličine suhih slobodno padajućih čestica metodom *Dynamic Image Analysis* sukladno standardu ISO 13322-2:2006

¹ Više o projektu na službenim stranicama projekata: <https://spacva.eu/eu-projekt-spacva>.

- minimalno 1 kamera
- razlučivosti senzora kamere minimalno 5 megapiksela i frekvencijom minimalno 75 foto/sec
- telecentrične leće za visoku preciznost s informacijom o dubini polja
- varijabilno mjerno područje minimalno 20 µm - 20 mm
- leće žarišne udaljenosti najmanje 40 µm - 9 mm
- veličina uzorka do maksimalno 100 g
- osvjetljenje polja čestica
- mogućnost ponovljivih standardnih operacija
- varijabilno mjerenje i analiza u vremenu manjem od 5 minuta
- računalo s minimalnim sistemskim preduvjetima za instaliranje programa za obradu podataka
- instalirano programsko sučelje Microsoft Windows
- zaseban ekran za obradu podataka
- mjerenje oblika i veličine čestica po Feret metodi
- baza podataka za rezultate analize
- mogućnost dogradnje sustava za analizu mokrih čestica
- jamstvo proizvođača: minimalno 2 godine

2.4. Troškovnik

Ponudbeni troškovnik priložen je u nestandardiziranom formatu kao zasebni dokument u .xls formatu (Prilog 2).

Ponuditelj je dužan u troškovniku upisati jediničnu cijenu za svaku stavku i ukupnu cijenu (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku troškovnika, te ukupnu cijenu ponude bez PDV-a, iznos PDV-a i ukupnu cijenu ponude s PDV-om.

Ponuditelj ne smije mijenjati izvorni obrazac troškovnika, uključujući opise predmeta nabave po stavkama, ne smije umetati stupce i redove ili dopisivati ili na bilo koji drugi način mijenjati sadržaj troškovnika.

Ukoliko naručitelj utvrdi nedozvoljene promjene u troškovniku predane ponude, istu će smatrati ponudom koja je u suprotnosti s dokumentacijom te će takva ponuda biti odbijena.

2.5. Mjesto izvršenja

Sveučilište u Zagrebu Šumarski fakultet, Svetošimunska 25, Zagreb.

2.6. Rok početka i završetka izvršenja ugovora

Početak izvršenja ugovora je dan dostave narudžbenice odabranom ponuditelju, a završetak izvršenja očekuje se u razdoblju određenom u ponudi odabranog ponuditelja, a ne može biti dulje od 45 dana.

2.7. Opcije i moguća obnavljanja ugovora

Nisu predviđene opcije i moguća obnavljanja ugovora.

3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG PONUDITELJA

3.1. Kažnjavanje

Naručitelj je obavezan isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave ako utvrdi da:

3.1.1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, pravomoćnom presudom osuđena za:

- (a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju
- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
 - članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- (b) korupciju, na temelju
- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje

mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

ili

3.1.2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 11.1. podtočaka od (a) do (f) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Za potrebe utvrđivanja navedenih okolnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 251. stavak 1. ZJN 2016
- predmetni izvadak, odnosno jednakovrijedni dokument odnosno Izjava koju daje osoba po Zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta, ne smije biti starija od šest mjeseci računajući od dana početka postupka (od dana objave Poziva na dostavu ponuda). Traženim dokazom se potvrđuje da protiv gospodarskog subjekta ili osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više gore navedenih kaznenih djela.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugog subjekta, obvezan je u ponudi dostaviti zasebni izvadak, odnosno jednakovrijedni dokument odnosno Izjavu za tog subjekta.

3.2. Porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

Naručitelj je obavezan isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

3.2.1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj,

ili

3.2.2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javna nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja navedenih okolnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 252. stavak 1. ZJN 2016. i koja ne smije biti starija od 30 dana od dana početka postupka nabave (od dana objave Poziva na dostavu ponuda)

U slučaju zajednice ponuditelja ili ako se dio ugovora daje u podugovor, okolnosti iz točke 3.1. i 3.2. se utvrđuju za sve članove zajednice pojedinačno.

4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana, odnosno treba dokazati da je registriran za obavljanje djelatnosti iz područja predmeta nabave. Za potrebe utvrđivanja navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana (ne stariji od 30 dana od dana objave Poziva na dostavu ponuda)

Odgovornost je odabranog ponuditelja da tijekom izvršavanja ugovora kontinuirano osigurava pravne pretpostavke za obavljanje djelatnosti. U slučaju da tijekom izvršenja ugovora naručitelj utvrdi da odabrani ponuditelj obavlja neregistriranu djelatnost u smislu propisa o zabrani i sprječavanju obavljanja neregistrirane djelatnosti, naručitelj će odabranog ponuditelja prijaviti nadležnim tijelima i raskinuti ugovor.

4.2. Ekonomska i financijska sposobnost

Gospodarski subjekt mora dokazati svoju solventnost, odnosno da u posljednjih 6 (šest) mjeseci nije bio u blokadi dulje od 7 (sedam) dana neprekidno, odnosno 15 (petnaest) dana ukupno, računajući od dana objave poziva na dostavu ponuda. Za potrebe utvrđivanja navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- BON-2 ili SOL-2 ili jednakovrijedan dokument

4.3. Tehnička i stručna sposobnost

Gospodarski subjekt mora dokazati da je ovlašten zastupnik ili predstavnik proizvođača ponuđenog uređaja na tržištu Republike Hrvatske odnosno uvoznik proizvoda kad proizvođač nema predstavnika ili ovlaštenog zastupnika kojem je sjedište u Republici Hrvatskoj te u svrhu dokazivanja istog dostavlja:

- certifikat/ovlaštenje proizvođača

Gospodarski subjekt mora dokazati da će nakon izvršene isporuke robe moći osigurati servis i tehničku podršku za ponuđeni uređaj u razdoblju minimalno 3 godine od dana preuzimanja uređaja. To dokazuje:

- izjavom o osiguranju dostupnosti servisa i tehničke podrške

5. OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH GOSPODARSKIH SUBJEKATA

Gospodarski subjekt može se radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, u pogledu ekonomske i financijske te tehničke i stručne sposobnosti, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

U slučaju oslanjanja na sposobnost drugih subjekata, naručitelj će provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir i postoje li osnove za njihovo isključenje. Iz tog razloga je gospodarski subjekt dužan u svojoj ponudi dostaviti relevantne dokaze o sposobnostima i osnovama za isključenje gospodarskih subjekata za sve gospodarske subjekte na čiju sposobnost oslanja.

Pod istim uvjetima zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

6. PRAVILA DOSTAVLJANJA DOKUMENATA

Svi dokumenti na temelju kojih se utvrđuju razlozi isključenja ponuditelja, te dokazi sposobnosti mogu se priložiti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

U postupku pregleda i ocjene ponuda naručitelj može pozvati ponuditelje da pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u vezi traženih dokumenata uklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće koje se mogu ukloniti.

Pogreškama, nedostacima ili nejasnoćama smatraju se dokumenti koji jesu ili se čine nejasni, nepotpuni, pogrešni, sadrže greške ili nedostaju.

7. PODACI O PONUDI

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će isporučiti robu u skladu s uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije.

Od ponuditelja se očekuje da u svemu prouče dokumentaciju (Poziv za dostavu ponuda s priložima), da pribave sve potrebne podatke koji utječu na isporuku predmeta nabave, te da na osnovu svega toga podnesu svoju ponudu.

Ponuditelj predajom svoje ponude u potpunosti i bez ograničenja prihvaća sve uvjete i zahtjeve iz ove dokumentacije.

7.1. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuda mora biti popunjena prema zahtjevima i uputama iz dokumentacije, a propisani tekst dokumentacije ne smije se mijenjati i nadopunjavati.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

1. Popunjeni ponudbeni list potpisan od strane ponuditelja (Prilog 1)
2. Popunjeni troškovnik (Prilog 2)
3. Dokazi o nepostojanju osnova za isključenje
4. Dokazi o ispunjavanju kriterija za odabir gospodarskog subjekta
5. Popunjen obrazac Izjava o kriterijima za odabir ponude (Prilog 3)

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Za dio ponude koji se, po mišljenju ponuditelja, ne može dovoljno jasno izraziti kroz ponuđene obrasce može se dostavi u sklopu posebnog dokumenta.

Ponuditelji kreiraju ponudu u elektroničkom obliku.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude. Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne može mijenjati ili povući.

7.2. Način dostave ponude

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem elektroničke pošte na: rbeljo@sumfak.hr.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad elektroničke pošte ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku.

Smatra se da dostavljena ponuda obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije.

Ponuda mora biti zaprimljena na elektroničku adresu naručitelja najkasnije: 03. lipnja 2019. godine do 14:00:00 sati.

Naručitelj neće provesti javno otvaranje ponuda.

7.3. Varijante ponude

Varijante ponude nisu dopuštene.

7.4. Način određivanja cijene

Ponuditelj je obavezan navesti jedinične cijene u apsolutnom iznosu za svaku pojedinu stavku ponudbenog troškovnika, cijenu ponude iskazati na ponudbenom listu (iznos bez PDV-a, iznos PDV-a i iznos s PDV-om) te cijenu ponude iskazati brojkama.

Jedinične cijene stavke troškovnika obuhvaćaju sav rad, materijal, transport, sve poreze i prireze (osim PDV-a), eventualni popust, zaradu tvrtke i sl.

Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada u Ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a.

Cijena ponude mora biti izražena u hrvatskim kunama.

7.5. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP) koja se utvrđuje na temelju najboljeg omjera cijene i kvalitete.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Kriteriji ekonomski najpovoljnije ponude redom su navedeni prema važnosti i udjelu u konačnom izračunu.

Broj	Kriterij	Relativni ponder
1.	Cijena	80,00
2.	Kvaliteta (rok isporuke)	20,00
Ukupno		100,00

Ekonomski najpovoljnija ponuda utvrđuje se relativnim modelom temeljem navedenih kriterija i njihovog relativnog značaja pretvorenog u bodove. Bodovi za navedene kriterije iskazuju se na dvije (2) decimale.

U svrhu ocjenjivanja prema kriterijima ekonomski najpovoljnije ponude ponuditelj je u obvezi u svojoj ponudi dostaviti ispunjeni obrazac Izjave o kriterijima za odabir ponude (Prilog 3).

Ekonomski najpovoljnija ponuda je ona ponuda koja ostvari najviše bodova.

Izračun ekonomski najpovoljnije ponude temelji se na formuli:

$$U_x = C_x + K_x$$

U_x - ukupan broj ostvarenih bodova

C_x - broj bodova na temelju kriterija cijena ponude

K_x - broj bodova na temelju kriterija kvalitete

Cijena

Cijena ponude preuzima se iz ponude ponuditelja. Cijene ponuda boduju se prema formuli:

$$C_x = \frac{P_1}{P_x} * 80,00$$

C_x - broj bodova ponude koja se uspoređuje temeljem kriterija cijene
 P_1 - najniža ponuđena cijena
 P_x - cijena ponude koja se uspoređuje

Kvaliteta - rok isporuke

Najveći broj bodova koji pojedina ponuda prema kriteriju kvalitete može ostvariti je 20.
Ukupan broj bodova pojedine ponude prema kriteriju kvalitete dobiva se prema sljedećoj formuli:

$$K_x = \frac{P_1}{P_x} * 20,00$$

K_x - broj bodova ponude koja se uspoređuje temeljem kriterija kvalitete
 P_1 - ponuda s najvećim brojem bodova temeljem kriterija kvalitete
 P_x - broj bodova ponude koja se uspoređuje

Ocjenjuje se rok isporuke uređaja računajući od dana dostave narudžbenice. Maksimalan mogući rok isporuke je 45 dana, a rok kraći od maksimalnog boduje se sukladno sljedećoj tablici:

ROK ISPORUKE	Broj bodova
45 dana	0
44-35 dana	4
34-30 dana	6
< 30 dana	10

7.6. Jezik i pismo ponude

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ako su neki od dijelova ponude traženih dokumentacijom na nekom od stranih jezika koji nije hrvatski jezik, ponuditelj je dužan uz navedeni dokument na stranom jeziku dostaviti i prijevod navedenog dokumenta na hrvatski jezik, osim u slučaju dokumenata na engleskom jeziku.

Naručitelj dozvoljava u ponudi koristiti pojedine izraze i/ili riječi na stranim jezicima ako se oni odnose na službene nazive, adrese, internacionalizme i dr. ako je temeljem dostavljenih dokumenata unatoč tome moguće utvrditi sadržaj dokumenta.

7.7. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u ponudbenom listu i ne može biti kraći od 15. srpnja 2019.

Ako tijekom postupka nabave istekne rok valjanosti ponude, naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru pismenim putem zatražiti produženje roka valjanosti ponude od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, u primjerenom roku ne kraćem od 5 (pet) dana.

7.8. Rok za dostavu ponuda

Rok za dostavu ponuda je 10 dana od objave Poziva na dostavu ponuda na službenim stranicama naručitelja, odnosno do 03. 06. 2019. godine u 14:00:00 sati (CET - Central European Time).

7.9. Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju

Naručitelj donosi odluku o odabiru ili odluku o poništenju najkasnije 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Naručitelj odluku o odabiru donosi na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda, o čemu sastavlja zapisnik.

7.10. Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje za isporuku robe izvršit će se jednokratno i u cijelosti u hrvatskim kunama (HRK) u roku 30 dana od primitka valjanog računa te potpisanog Zapisnika o primopredaji.

Ukupna plaćanja ne mogu biti veća od ugovorene cijene.

Ukoliko odabrani ponuditelj kasni s ugovorenim rokom isporuke robe, naručitelj će raskinuti ugovor.

Sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN br.94/2018), Naručitelj je obavezan zaprimiti, obraditi i izvršiti e-račune, ukoliko ponuditelj takav račun dostavi. Za dodatne informacije naručitelj upućuje na stranice FINA-e: <https://www.fina.hr/e-racun-u-javnoj-nabavi>.

Plaćanje će se vršiti na žiro račun, odnosno IBAN ugovaratelja odnosno podugovaratelja. U slučaju da u predmetnom postupku bude odabrana ponuda zajednice gospodarskih subjekata, naručitelj će plaćanje obavljati neposredno svakom članu zajednice, osim ako zajednica odredi drukčije (npr. u međusobnom sporazumu). Ukoliko ponuditelj određeni dio predmeta nabave ustupi podugovarateljima, Ponuditelj mora svom računu obvezno priložiti račune svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio. Priložene račune naručitelj neposredno plaća podugovaratelju.

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

8. JAMSTVA

8.1. Jamstvo za uredno izvršenje ugovora

Odabrani ponuditelj se obvezuje da će, najkasnije u roku 8 dana od dana potpisa ugovora/dostave narudžbenice dostaviti naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora.

Predmetno jamstvo mora biti predano u iznosu od 10% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi (bez PDV-a), s rokom valjanosti minimalno 15 (petnaest) dana dužim od isteka ugovora.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora ponuditelj može podnijeti u obliku:

- bankarske garancije plative na prvi poziv, bez prava prigovora (protesta), bezuvjetno i neopozivo ovjerene od strane javnog bilježnika ili,
- novčanog pologa.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bankarske garancije mora glasiti na Sveučilište u Zagrebu Šumarski fakultet i dostavlja se naručitelju na dokaziv način.

Ukoliko se ponuditelj odluči za opciju uplate novčanog pologa, puni iznos jamstva se uplaćuje na račun naručitelja prema podacima iz narudžbenice.

Jamstvo za otklanjanje materijalnih nedostataka u jamstvenom roku i jamstveni (garantni) listovi - Ponuditelj će pri isporuci temeljem sklopljenog ugovora odnosno izdane narudžbenice, Naručitelju dati jamstvo za otklanjanje materijalnih nedostataka u jamstvenom roku u obliku ili bankovnog jamstva koje mora biti bezuvjetno „na prvi poziv“ ili mjenice bez protesta ili zadužnice ovjerene od strane javnog bilježnika, sve u visini 10 % ukupne vrijednosti ugovora (bez PDV-a) odnosno narudžbenice. Takvo jamstvo mora vrijediti za svu robu isporučenu temeljem ugovora odnosno narudžbenice, s rokom valjanosti dvije godine po ispunjenju svih ugovornih obveza.

Odabrani ponuditelj obavezan je prilikom isporuke, dostaviti i jamstvene listove proizvođača – za robu koja će biti predmet isporuke temeljem sklopljenog ugovora odnosno narudžbenice.

Predanim jamstvom za uredno ispunjenje ugovora odabrani ponuditelj ovlašćuje naručitelja za honoriranje na prvi poziv za pokriće svih aktivnosti, njegovog jednostranog raskida ugovora, nastajanja štete za naručitelja zbog kašnjenja (pri čemu se ne odnosi na kašnjenje s isporukom) ili drugih razloga.

Neiskorišteno jamstvo za uredno ispunjenje ugovora biti će vraćeno odabranom ponuditelju po isteku važenja istog.

9. POSEBNE ODREDBE

Na temelju članka 12. stavka 1. točke 1. i članka 15. stavka 1., 2. i 3. ZJN 2016, na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe navedenog Zakona i naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

Po izvršenju isporuke robe, ugovorne strane potpisuju primopredajni zapisnik.

10. PRILOZI

Prilog 1 - Ponudbeni list

Prilog 2 - Troškovnik

Prilog 3 - Izjava o kriterijima za odabir ponude