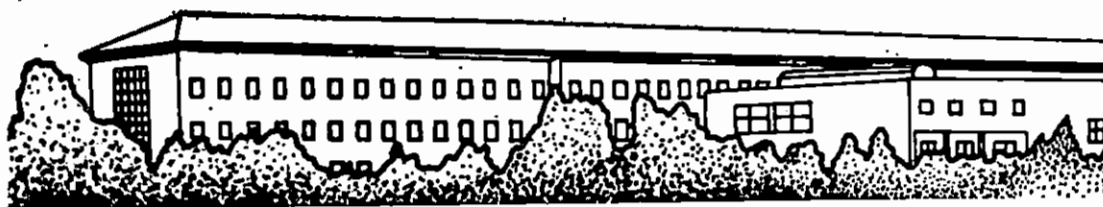


**ŠUMARSKI FAKULTET ZAGREB**  
**ZAVOD ZA ISTRAŽIVANJA U DRVNOJ INDUSTRIJI**

# BILTEN



DIGITALNI REPOZITORIJ ŠUMARSKOG FAKULTETA

2017.

**ZAGREB**

Za internu upotrebu!

Sadržaj

IZVJEŠTAJ O RADU ZAVODA ZA ISTRAŽIVANJA U DRVNOJ INDUSTRIJI

Redaktori:

Dr STANKO BADJUN

Mr BORIS LJULJKA

Tehnički urednik:

IVAN MIČUDA

---

Šumarski fakultet Zagreb, Zavod za istraživanja u drvnjoj industriji: 41001 Zagreb, Šimunska 25.

pp 178.

ZAVOD ZA ISTRAŽIVANJA U DRVNOJ INDUSTRIJI  
ŠUMARSKI FAKULTET ZAGREB  
(Periodični izvještaj)

Nakon ukidanja Zavoda za šumske pokuse, koji je koordinirao znanstveno istraživački rad na Šumarskom fakultetu, znanstveni se rad nije organizirano sprovodio već se odvijao pojedinačno i u Katedrama. Na fakultetu se osjećala potreba za koordinacijom znanstveno istraživačkog rada i publiciranjem rezultata tih radova. Tiskanje Glasnika za šumske pokuse, glasila Šumarskog fakulteta u Zagrebu koji nas je reprezentirao u svijetu, gotovo je i prestalo zbog novčanih poteškoća.

Osim toga osjećala se sve veća potreba povezivanja fakulteta s drvno industrijskom praksom preko organizacione jedinice u kojoj bi fakultet mogao više pridonjeti neposrednom rješavanju problema prakse.

Na fakultetu je postojao jaki istraživački potencijal s obzirom na veliki broj stručnjaka određene specijalnosti. Taj se potencijal trebao uključiti u sistematsko rješavanje neriješenih pitanja koja su od značenja i za nauku i za praksu. Takav rad pridonosi napretku i razvoju drvne industrije, poboljšanju u izobrazbi kadrova na svim razinama i od opće je znanstvene i stručne koristi. Osim toga tako se ostvaruje financijski dobitak, koji se može koristiti za financiranje dugoročnih radova ili pak za nabavku opreme.

U vezi iznesenog a na osnovu zaključaka vijeća nastavnika, komisija Vijeća podnosi Savjetu fakulteta p r i j e d l o g da se u okviru fakulteta osnuje posebna organizaciona jedinica za obavljanje znanstveno-istraživačke djelatnosti na području drvne industrije i drugih poslova u vezi sa znanstvenim i nastavnim radom u toj oblasti.

ZAVOD ZA ISTRAŽIVANJA U DRVNOJ INDUSTRIJI (u daljnjem tekstu Zavod) osnovan je 11. XI 1967. god. na zajedničkoj sjednici Izvršnih odbora Zavoda za istraživanja u drvnjoj industriji i Zavoda za istraživanja u šumarstvu. Osnovan je da koordinira, vodi ili omogućiti niz aktivnosti s područja drvne industrije, a neke od njih su:

- znanstveno-istraživački rad,
- ekspertize i atesti,
- davanje mišljenja, savjeta i informacija,
- unapredjenje proizvodnje,
- održavanje tečajeva, seminara, informativnih sastanaka,
- objavljivanje rezultata navedenih aktivnosti.

Vidi se, da je rad Zavoda tijesno vezan uz problematiku drvne industrije, a rezultati rada predstavljaju doprinos razvoju ove grane.

Znanstveni kolektiv Zavoda čine članovi Drvno Industrijskog odjela Šumarskog fakulteta u Zagrebu, a tehničke poslove obavlja tehničko osoblje Fakulteta. Zavod je konstituiran privremenom odlukom Savjeta Šumarskog fakulteta od 29. II 1968. god. kao samostalna radna jedinica fakulteta. Za privremenog Predstojnika Zavoda izabran je prof. ing. Djuro Hamm tadašnji starješina Drvno Industrijskog odjela, koji je tu dužnost obavljao od 11. XI 1967. god. do 13. XI 1968. god.

13. XI 1968. god. izabran je za Predstojnika Zavoda prof. dr ing. Jura j Krpan. Ovu dužnost vršio je sve do svoje smrti 22. IX 1969. god. Od tada pa do 12. XI 1970. god. ovu dužnost vršio je prof. ing. Djuro Hamm, a tajnik je bio dr. ing. Božidar Petrić.

Za period od 12. XI. 1970. god. pa do 1. XI. 1972. god. za Predstojnika Zavoda izabran je prof. dr Ivo Opačić, a za tajnika mr. Boris Ljuljko.

Od 1. XI. 1972. god. izabran je za Predstojnika Zavoda doc. dr ing. Stanko Badjun, a za tajnika ing. Vladimir Herak.

U tijeku svog petogodišnjeg rada Zavod je djelovao u okviru postavljenih zadataka i neprestano proširivao svoju aktivnost. U okviru nove sveukupne aktivnosti Zavoda ulaze: proučavanje, istraživanje i rješavanje problematike znanstvenih disciplina koje se izučavaju na Drvno industrijskom odjelu Šumarskog fakulteta. Članovi Zavoda se bave znanstvenim radom, radovima na unapređenju proizvodnje, izradom ekspertiza, davanjem mišljenja i savjeta, izradom investicione i tehničke dokumentacije za drvnu industriju, organiziranjem simpozija i savjetovanja, održavanjem seminara i tečajeva za uzdizanje kadrova, objavljivanjem znanstvenih i stručnih radova prikaza, izvještaja i sudjelovanjem u nastavi.

Zavod ima izradjen PRAVILNIK o organizaciji i poslovanju te upravljanju Zavodom i POSLOVNIK o načinu poslovanja Zavoda. Ovaj Pravilnik i Poslovnik donosimo u cjelosti:

Na temelju čl. 101, 102, 103, i 136. Statuta Šumarskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, Savjet Šumarskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu, na svojoj 2. red. sjednici od 13. 11. 1968., na prijedlog Vijeća nastavnika, donosi

## P R A V I L N I K

o organizaciji i poslovanju te upravljanju Zavoda za istraživanja u drvnoj industriji.

### I. Opće odredbe

#### Član 1.

Ovim Pravilnikom utvrđuje se djelokrug rada, unutarnja organizacija i način upravljanja i poslovanja

Zavoda za istraživanja u drvnoj industriji

(u daljnjem tekstu: Zavod) kao radne jedinice Šumarskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu (u daljnjem tekstu: Fakultet) za izvodjenje znanstvenog rada.

#### Član 2.

Zavod je osnovan Statutom fakulteta odredbama čl. 101 do 103.

#### Član 3.

Zavod je samostalna radna jedinica Fakulteta s posebnim obračunom i računom.

Zavod ima svojstvo pravne osobe i samostalna je fakultetska ustanova

#### Član 4.

Zavod je osnovan sa zadatkom da se u njemu proučavaju, istražuju i rješavaju problemi znanstvenih disciplina koje se izučavaju na Drvno industrijskom odjelu Fakulteta.

Zavod se bavi znanstvenim radom, radovima na unapređenju proizvodnje, izradom ekspertiza, davanjem mišljenja i savjeta, izradom investicione tehničke dokumentacije za drvnu industriju, održavanjem tečajeva, seminara i sl. za uzdizanje kadrova, objavljivanjem znanstvenog i stručnog rada i sudjelovanjem u nastavi.

#### Član 5.

U ostvarivanju svojih zadataka Zavod suradjuje s ostalim jedinicama Fakulteta, s drugim znanstvenim institutima i ustanovama u zemlji i inozemstvu, kao i s ostalim društvenim, pravnim i fizičkim osobama koje se bave odgovarajućom djelatnošću.

Član 6.

Zavod ima Znanstveni kolektiv, Izvršni odbor, Predstojnika i Tajnika

Član 7.

Znanstveni kolektiv Zavoda čine članovi Drvno industrijskog odjela koji suraduju u Zavodu.

Tehničke i druge poslove Zavoda obavlja tehničko i drugo osoblje Fakulteta. Ako se poslovi ne mogu završiti unutar Zavoda mogu se angažirati vanjski suradnici.

Član 8.

Vijeće nastavnika Fakulteta vrši funkciju Naučnog vijeća Zavoda u smislu čl. 14. Općeg zakona o organizaciji naučnih djelatnosti (Sl. list SFRJ br. 1 od 6.4. 1965).

Član 9.

Izvršni odbor ima sedam članova koje, na prijedlog Znanstvenog kolektiva Zavoda, bira Vijeće nastavnika Fakulteta na dvije godine.

Član 10.

Znanstveni kolektiv Zavoda predlaže Vijeću nastavnika članove Izvršnog odbora, Predstojnika i Tajnika Zavoda, koje ih bira na dvije godine. Predstojnik i Tajnik su članovi Izvršnog odbora. Predstojnik je predsjednik Izvršnog odbora. Predstojnika Zavoda potvrđuje Savjet fakulteta.

Član 11.

Članove Izvršnog odbora, Predstojnika i Tajnika imaju pravo opozvati organi koji su ih izabrali.

Član 12.

U slučaju sprječivosti Predstojnika Zavoda zamjenjuje ga po rangi najstariji član Izvršnog odbora.

Član 13.

Zavod ima svoj pečat okruglog oblika. U krugu je upisano: Socijalistička Republika Hrvatska - Šumarski fakultet Sveučilišta u Zagrebu - Zavod za istraživanja u drvnjoj industriji.

## II Upravljanje Zavodom

### Član 14.

Zavodom upravljaju upravni organi Fakulteta, a neposredno rukovode: Znanstveni kolektiv, Izvršni odbor i Predstojnik Zavoda.

### Član 15.

Znanstveni kolektiv Zavoda:

- osniva radne jedinice Zavoda (laboratorije i sl.),
- predlaže unutarnju organizaciju i sistematizaciju radnih mjesta,
- utvrđuje program rada,
- brine se o razvijanju djelatnosti Zavoda,
- vrši nadzor nad cjelokupnim poslovanjem Zavoda.

### Član 16.

Izvršni odbor Zavoda:

- izvršava odluke Znanstvenog kolektiva,
- neposredno upravlja Zavodom,
- sklapa ugovore o radnom odnosu,
- formira ekipe za izvršenje zadataka,
- sklapa ugovore o izvršenju znanstvenog odnosno stručnog rada,
- vrši nadzor nad izvršenjem poslova Zavoda,
- odlučuje o korišćenju sredstava Zavoda,
- podnosi izvještaj o radu Zavoda organima upravljanja Fakultetom,
- obavlja i druge operativne poslove koji se ukažu potrebnim za unapredjenje rada u Zavodu.

### Član 17.

Članovi Izvršnog odbora Zavoda imaju pravo na naknadu za obavljenu rad u Izvršnom odboru Zavoda prema Pravilniku kojega na prijedlog Znanstvenog kolektiva Zavoda odobravaju organi upravljanja Fakultetom. Predstojnik i Tajnik Zavoda imaju pravo na dodatak u paušalnom iznosu koji na prijedlog Znanstvenog kolektiva Zavoda odobravaju organi upravljanja Fakultetom.

## Član 18.

### Predstojnik Zavoda:

- izvršava odluke Izvršnog odbora Zavoda,
- organizira rad radnih jedinica Zavoda,
- priprema dnevni red, saziva sjednice Izvršnog odbora Zavoda i rukovodi tim sjednicama,
- potpisuje akte, financijsku i ostalu dokumentaciju,
- naredbodavac je za financijske poslove Zavoda,
- predstavlja Zavod pred organima Fakulteta i izvan Fakulteta,
- nadzire upotrebu osnovnih sredstava, inventara, materijala i druge imovine i brine se za njeno najbolje iskorišćivanje,
- brine se o pravilnoj naplati prihoda i rashoda, te o svim financijskim i materijalnim poslovima,
- nadzire izvršenje svih poslova Zavoda.

## Član 19.

### Tajnik Zavoda:

- brine se o prijemu, otpremi pošte i arhivi Zavoda;
- vodi zapisnik na sjednicama,
- pomaže Predstojniku Zavoda kod zaključivanja ugovora,
- brine se o prepisu, opremi i otpremi elaborata,
- obavlja i druge poslove koje mu stave u zadatak Predstojnik i Izvršni odbor Zavoda.

## III Poslovanje Zavoda

### Član 20.

Zavod koristi prostor, laboratorije, praktikume, crtaone, uređjaje, inventar i opremu kao i druge usluge Fakulteta u sporazumu s fakultetskim nastavnim jedinicama i za to daje Fakultetu naknadu. Materijalne obaveze Zavoda prema radnim jedinicama Fakulteta za nastavu utvrđjuje Upravni odbor Fakulteta.

### Član 21.

Poslovanje Zavoda ostvaruje se prema sklopljenim ugovorima s naručiocima a obavlja se putem radnih ekipa Zavoda koje sačinjava: znanstveno, tehničko, stručno, administrativno i pomoćno osoblje. Radne ekipe osnivaju se po potrebi, a prestaju s radom kad završe zadatak.



U obavljanju svojih zadataka radne ekipe se rukovode principima timskog rada i svaki član radne ekipe odgovara za stručnost svog rada Znanstvenom kolektivu Zavoda.

#### Član 22.

Financijsko, blagajničko i materijalno poslovanje, te likvidaciju računa i obračuna vrši Računovodstvo Fakulteta.

#### Član 23.

Prava i dužnosti radnika Zavoda, koja proizlaze iz radnog odnosa reguliraju se Pravilnikom o radnim odnosima, Pravilnikom o raspodjeli osobnih dohodaka, odobrenim cjenikom za plaćanje i obračunavanje osobnih dohodaka odnosno prema odobrenom obračunu troškova.

#### Član 24.

Prihodi Zavoda jesu:

- naplaćene naknade za izvršene usluge (radove) po ugovorima s naručiocima,
- sredstva koja doznajuje Fakultet za unapređenje znanstvenog rada,
- ostali prihodi.

Rashodi Zavoda jesu:

- materijalni rashodi,
- osobni rashodi,
- oprema,
- ostali rashodi.

Materijalni rashodi Zavoda obuhvaćaju troškove izrade i režije te naknade koje Zavod podmiruje Fakultetu.

#### Član 25.

O utrošku viška prihoda nad rashodima Zavoda odlučuje Upravni odbor Fakulteta na prijedlog Znanstvenog kolektiva Zavoda.

#### Član 26.

Svi članovi i suradnici Zavoda dužni su čuvati poslovnu tajnu.

Poslovnom tajnom smatraju se svi podaci, dokumentacija i sl. čije bi saznanje od strane trećih, neovlaštenih osoba izazvalo ili moglo izazvati bilo kakve štetne posljedice uopće ili bilo protivno interesima Zavoda odnosno Fakulteta ili općem društvenom interesu. Obaveza čuvanja poslovne tajne traje i nakon prestanka rada u Zavodu.

Član 27.

Poslovnik Zavoda propisuje način sklapanja ugovora, formiranje ekipe, opremu elaborata, sastav komisija za recenziju svih radova koji izlaze, iz Zavoda.

Poslovnik izrađuje Izvršni odbor, a odobrava ga Znanstveni kolektiv Zavoda.

Član 28.

Novčano poslovanje Zavoda obavlja se putem posebnog žiro računa kod nadležne banke.

Svu novčanu dokumentaciju potpisuje Predstojnik Zavoda, a supotpisuje šef računovodstva Fakulteta.

Knjižovodstvo Zavoda vodi se posebno po zakonskim propisima.

Član 29.

Završni izvještaj o poslovanju Zavoda podnosi Izvršni odbor Zavoda putem Znanstvenog kolektiva Zavoda Vijeću nastavnika Fakulteta, Upravnom odboru i Savjetu fakulteta.

Završni račun Zavoda odobrava Savjet Fakulteta.

Član 30.

Za tumačenje i pravilnu primjenu odredaba ovog Pravilnika nadležan je Savjet Fakulteta.

Član 31.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu onog dana kad ga odobri Savjet fakulteta.

ŠUMARSKI FAKULTET SVEUČILIŠTA U ZAGREBU

Broj: 01-701-1-1968.

Zagreb, dne 13.11. 1968.

Predsjednik Savjeta fakulteta

Prof. dr Zlatko Vajda

Na osnovu čl. 27. Pravilnika o organizaciji i poslovanju te upravljanju Zavoda za istraživanja u drvnjoj industriji, Znanstveni kolektiv tog Zavoda, na prijedlog Izvršnog odbora, na svojoj 9. sjednici od 31. I. 1972. donosi ovaj

## P O S L O V N I K

o načinu poslovanja Zavoda za istraživanja u drvnjoj  
industriji

### Član 1.

Ovim se poslovníkom utvrđuje način poslovanja Zavoda za istraživanja u drvnjoj industriji (u daljnjem tekstu: Zavod) kao izvršioća znanstvenih odnosno stručnih radova koji se obavljaju:

- a) iz sredstava javnih fondova za znanstveni rad po natječaju ili bez natječaja,
- b) iz sredstava za znanstvena istraživanja Zajednice za financiranje usmjerenog obrazovanja Šumarskog fakulteta i Zavoda,
- c) na zahtjev naručioca radova (radovi iz usluge).

#### a) Radovi iz sredstava javnih fondova

### Član 2.

Pred javnim fondovima, bilo natječajem, bilo neposrednim zahtjevom za sredstvima za znanstveni rad (istraživanje) može nastupiti samo Zavod u svoje ime a u interesu bilo pojedinog člana bilo ekipe Znanstvenog kolektiva Zavoda, ukoliko natječajem nije propisano drugačije.

### Član 3.

Troškovnik se sastavlja prema propisu iz člana 13. ovog poslovníka ukoliko nije uvjetima natječaja ili običajima javnog Fonda određen drugačiji način sastavljanja troškovnika. Ukoliko propisima javnog Fonda nije određen način za utvrđivanje općih režijskih troškova Zavoda, i način za utvrđivanje iznosa za Fond Zavoda za znanstvena istraživanja, postupit će se u tom pogledu po čl. 14. i čl. 15. ovog poslovníka, ukoliko to ne zabranjuju odgovarajući propisi javnog Fonda.

Obračun utrošenih sredstava obavlja se prema propisima javnog Fonda. Radovi iz ove grupe također podliježu recenziji po čl. 20. ovog poslovníka.

#### Član 4.

Članovima Znanstvenog kolektiva Zavoda ne će se isplaćivati netto satnica za utrošene radne sate za ovu vrstu istraživanja već će se omogućiti objavljivanje rezultata njihovih istraživanja a u ime naknade za utrošeni rad priznat će im se primjereni autorski honorar na teret režijskih troškova Zavoda ukoliko te troškove ne bude snosio odgovarajući editor (stručni ili naučni časopisi i sl.). Ova je vrsta istraživanja redovna dužnost članova Znanstvenog kolektiva Zavoda i računa im se u napredovanju prema Zakonu o visokom školstvu te statutima Sveučilišta i Šumarskog fakulteta.

- b) Radovi iz sredstava za znanstvena istraživanja Zajednice za financiranje usmjerenog obrazovanja, Šumarskog fakulteta i Zavoda

#### Član 5.

Sredstvima Šumarskog fakulteta i Fonda Zavoda za znanstvena istraživanja financiraju se prvenstveno radovi na doktorskim disertacijama i magistarskim radovima članova Znanstvenog kolektiva Zavoda, zatim istraživački radovi kojima se dopunjuju saznanja od interesa za nastavu na Drvno-industrijskom odjelu Fakulteta. Prednost imaju radovi koji se mogu uklopiti u programe istraživačkih radova iz grupe a) i c) ovog poslovnika.

#### Član 6.

Troškovnik za ove radove iz grupe b) ovog poslovnika sastavlja se prema čl. 13. poslovnika ali bez cijene radnog sata iz čl. 14. i bez doprinosa iz čl. 15. poslovnika.

U pogledu objavljivanja rezultata istraživanja i autorskog honorara primjenjuju se odredbe čl. 4. ovog poslovnika.

#### Član 7.

Ovi radovi iz grupe b) ovog poslovnika izvršavaju se na bazi godišnjih i višegodišnjih planova.

Zainteresirani članovi Znanstvenog kolektiva Zavoda (pojedinačno ili grupno) podnose svoje prijedloge za teme istraživanja Izvršnom odboru Zavoda.

Izvršni odbor Zavoda, na temelju prikupljenih traženja, sastavlja prijedlog znanstvenih istraživanja.

Plan istraživanja potvrđuje Znanstveni kolektiv Zavoda.

## Član 8.

Obračun za utrošena sredstva za radove iz grupe b) podnosi se računovodstvu Šumarskog fakulteta, a izvještaj o utrošenim sredstvima i izvršenom radu Izvršnom odboru Zavoda.

### c) Radovi iz usluge

## Član 9.

Kad se zainteresirana radna organizacija ili ustanova (pravna osoba) putem ovlaštene osobe obrati članu Znanstvenog kolektiva Zavoda u namjeri naručivanja određenog znanstvenog odnosno stručnog rada ili zadatka, taj je član obavezan odmah o tome obavijestiti predstojnika Zavoda.

## Član 10.

Predstojnik Zavoda u suradnji s izvjestiocem i drugim zainteresiranim članovima Znanstvenog kolektiva nakon ocjene mogućnosti izvršenja ponudjenog rada traži od naručio- ca, da podnese Zavodu pismenu narudžbu s točno određenim zahtjevom. Za radove manjeg opsega može se postupak skratiti, u sporazumu s predstojnikom Zavoda.

## Član 11.

Po primitku pismenog zahtjeva od naručio- ca radova predstojnik Zavoda pred- laže Izvršnom odboru nosioca zadatka ili formiranje ekipe za izvršenje naručenih radova i rukovodi- oca ekipe.

## Član 12.

Rukovodilac ekipe za izvršenje naručenih radova dužan je odmah pristupiti izradi programa rada i troškovnika. Program rada obuhvaća pripremne radove koje treba izvršiti, samo izvršenje radova i dovršenje elaborata.

## Član 13.

Troškovnik se utvrđuje na osnovu cijene radnog sata i broja potrebnih radnih sati članova Znanstvenog kolektiva Zavoda predviđenih programom rada, zatim na osnovu troš- kova za ostale osobne i materijalne rashode, troškova za usluge trećih osoba ili institucija, troš- kova za nabavku potrebne literature i opreme, putnih troškova i drugih eventualnih troškova koji se odnose na naručeni rad.

#### Član 14.

Cijena radnog sata utvrđuje se povremeno odlukom Izvršnog odbora Zavoda, prema općem kretanju cijena za tu vrstu usluga.

Cijena radnog sata, osim netto satnice koja se isplaćuje članovima Znanstvenog kolektiva kao osobni dohodak za utrošeni radni sat na izradbi preuzetog zadatka iz znanstvenog odnosno stručnog rada iz usluge uključuje i odgovarajuće doprinose.

Članovi Znanstvenog kolektiva Zavoda vode dnevnik o utrošenim radnim satima za određeni ugovoreni rad. Višak utrošenih radnih sati iznad onih predviđenih programom se ne isplaćuje.

#### Član 15.

Ukupni iznos (cijena) usluge sastoji se od ukupnih troškova iz čl. 13. i iznosa koji treba da pokrije opće režijske troškove Zavoda i iznosa za Fond Zavoda za istraživanja. Taj se ukupni iznos (cijena) usluge dobije tako da se ukupni troškovi iz čl. 13. ovog poslovnika podijele s koeficijentom 0,70.

Od ukupnog iznosa (cijene usluge 15% pripada Zavodu na ime općih režijskih troškova Zavoda, a 15% ulazi u Fond Zavoda za znanstvena istraživanja.

#### Član 16.

Izvršni odbor Zavoda odobrava program rada, troškovnik, cijenu usluge i sklapanje ugovora o izvršenju znanstvenog odnosno stručnog rada ili zadatka. Za davanje savjeta, mišljenja, izradbu manjih ekspertiza i rutinskih zadataka ne će se, u pravilu, sklapati pismeni ugovori, o formi sklapanja takvog posla odlučuje predstojnik Zavoda u sporazumu s izvršiocom.

#### Član 17.

Ugovor o izvršenju rada ili zadatka naročito sadrži: imena i točne adrese naručioca i izvršioca, predmet usluge, cijenu usluge, način obračunavanja i plaćanja usluge, rok za dovršenje radova, te ostale obaveze ugovornih strana.

Ugovor potpisuje dekan Šumarskog fakulteta (supotpisuje predstojnik Zavoda) i naručilac. Jedan primjerak dobiva rukovodilac radne ekipe.

#### Član 18.

Ugovor može sadržavati i odredbe o akontaciji koja se može predvidjeti u više obroka, zavisno o opsegu rada koji se ugovara i o roku u kojem treba rad obaviti.

#### Član 19.

Za stručno, pravovremeno i uredno izvršenje radova neposredno su odgovorni Znanstvenom kolektivu Zavoda rukovodioci radnih ekipa, koji od dana sklapanja ugovora preuzimaju sve obaveze za njegovo izvršenje i predstavljaju Zavod kod naručioca.

U slučaju bilo kakvih neslaganja između rukovodioca radnih ekipa i predstojnika Zavoda, sporna pitanja rješava Znanstveni kolektiv Zavoda.

#### Član 20.

Izradjeni elaborati (predmet usluge) rukovodilac radne ekipe predaje predstojniku Zavoda, vodeći računa o ugovorenom roku. Predstojnik Zavoda predlaže Izvršnom odboru Zavoda sastav komisije za recenziju izvršenog rada.

Izvršni odbor pored komisije za recenziju izvršenog rada može na izradjeni elaborat staviti svoje eventualne primjedbe o potrebi izvršenja odgovarajućih izmjena ili dopuna.

Radna ekipa dužna je po primjedbama Izvršnog odbora i komisije za recenziju izvršenog rada postupiti na vrijeme i o tome izvijestiti predstojnika Zavoda.

Za radove manjeg opsega postupak se može pojednostaviti uz odobrenje Izvršnog odbora Zavoda.

#### Član 21.

Nakon udovoljenja po primjedbama recenzije izradjeni elaborat se prepisuje u potrebnom broju primjeraka i osposobljava za primopredaju.

Primopredaja izradjenog elaborata može se izvršiti bilo u sjedištu naručioca ili izvodjača, prema tome kako je ugovoreno. Uz izradjeni elaborat naručiocu se uručuje i obračun odnosno faktura za izvršeni rad.

#### Član 22.

Elaborat i osnovnu tehničku dokumentaciju potpisuju: rukovodilac radne ekipe i predstojnik Zavoda, a recenzenti daju mišljenje i supotpisuju, ovisno o vrsti posla ukoliko rad podliježe recenziji.

#### Fondovi Zavoda

#### Član 23.

Zavod ima dva fonda: Fond za znanstvena istraživanja i Poslovni fond.

Stanje i kretanje sredstava ovih fondova evidentira računovodstvo Šumarskog fakulteta na odgovarajućim karticama, pri čemu suradjuje s tajnikom Zavoda. O stanju sredstava pojedinog fonda Izvršni odbor Zavoda daje izvještaj Znanstvenom kolektivu Zavoda polugodišnje.

#### Član 24.

Fond za znanstvena istraživanja formira se:

- iz cijene usluge prem čl. 15. i čl. 3. ovog poslovnika;
- iz dotacije raznih institucija za te svrhe,
- iz nepredviđenih prihoda ili iz viška prihoda nad rashodima Zavoda po posebnoj odluci Znanstvenog kolektiva Zavoda uz suglasnost Savjeta fakulteta.

Znanstveni fond služi:

- za financiranje radova na doktorskim disertacijama i magistarskim radnjama,
- za financiranje istraživačkih radova,
- za financiranje Biltena i objavljivanje radova izradjenih u Zavodu.

#### Član 25.

Poslovni fond se formira:

- iz cijene usluge u iznosu od 15% prema drugoj alineji čl. 15 i prema čl. 3. ovog poslovnika na ime režijskih troškova Zavoda,
- iz dotacije fakulteta za te svrhe,
- iz nepredviđenih prihoda ili iz viška prihoda nad rashodima Zavoda po posebnoj odluci Znanstvenog kolektiva Zavoda uz suglasnost Upravnog odbora fakulteta.

#### Član 26.

Poslovni fond služi:

- za nabavku opreme za Zavod,
- za osobne dohotke režijskom osoblju Zavoda,
- za materijalne rashode Zavoda,
- za naknadu za utrošeno radno vrijeme na poslovima Zavoda predstojniku i tajniku Izvršnog odbora po posebnoj odluci plenuma Znanstvenog kolektiva,
- za podmirenje troškova objavljivanja radova i za autorske honorare čl. 14. i čl. 6. ovog poslovnika,



- za putne troškove članova Znanstvenog kolektiva koji ne terete dobivena sredstva za pojedine radove,
- za podmirenje drugih troškova prema posebnoj odluci Izvršnog odbora Zavoda.

#### Prelazne i završne odredbe

##### Član 27.

Dosadašnje poslovanje Zavoda treba prilagoditi propisima ovog poslovnika u roku od tri mjeseca od dana njegove punovažnosti.

##### Član 28.

Posebnim odlukama Znanstvenog kolektiva Zavoda treba odrediti odnosno utvrditi:

- visinu netto satnice članovima Znanstvenog kolektiva za izvršeni a neisplaćeni rad na uslugama koje su dovršene ili su u toku po postojećim ugovorima,
  - visinu naknade za utrošeno radno vrijeme na poslovima Zavoda predstojniku i tajniku Izvršnog odbora Zavoda, te vrijeme unatrag od kada će se primijeniti ta naknada,
  - finansijski rezultat poslovanja po dosadašnjim ugovorima i radovima nakon izvršene isplate iz prve dvije obaveze ovog člana poslovnika,
  - dio viška prihoda nad rashodima po dosadašnjem poslovanju koje će pripasti Fondu za znanstvena istraživanja Zavoda i dio viška koji će pripasti Poslovnom fondu Zavoda.
- Taj prijedlog podnijeti Savjetu Fakulteta na suglasnost.

##### Član 29.

Završni godišnji izvještaj o poslovanju Zavoda pripremaju predstojnik i tajnik Zavoda i nakon diskusije na plenumu Znanstvenog kolektiva, podnose ga Upravnom odboru Fakulteta krajem poslovne godine.

##### Član 30.

Ovaj poslovnik stupa na snagu onog dana kada ga usvoji i odobri Znanstveni kolektiv Zavoda.

ZAVOD ZA ISTRAŽIVANJA  
U DRVNOJ INDUSTRIJI

Predstojnik Zavoda:  
v.r.  
Prof. dr Ivo Opačić

## ŽNANSTVENI RAD

Zavod u okviru svog djelovanja tj. znanstvenog i stručnog rada suradjuje s više instituta, ustanova i privrednih organizacija u zemlji.

Kod Odbora za postdiplomski studij i znanstveni rad Sveučilišta u Zagrebu, Zavod se natjecao s nekoliko znanstvenih tema i dobio novčana sredstva za materijalne troškove. Nazivi odobrenih tema po Odboru za postdiplomski studij i znanstveni rad sveučilišta u Zagrebu su: "Istraživanje varijacija strukture drva i njihov utjecaj na kvalitetu drva"; "Sistematsko-kompleksno istraživanje kemijskog sastava domaćih komercijalnih vrsta drva"; "Istraživanje fizičkih i mehaničkih svojstava bukovine, grabovine i nekih mekih listača"; "Istraživanje rasporeda crvenog srca bukovine"; "Istraživanja naprezanja u drvu u toku procesa hidrotermičke obrade drva". Zatražena su sredstva za te teme u visini od 730 000 dinara a dobiveno je 125 000 dinara. Nepokriveno je ostalo 605 000 dinara.

U zajednici s Institutom za drvo Zagreb i Strojarsko-brodogradjevnim fakultetom Zagreb, Zavod se natjecao za teme koje su raspisane i obraduju se u okviru međudržavnog sporazuma sa Savjetom za ekonomsku pomoć (SEV).

Na raspisani natječaj kod Republičkog Savjeta za prosvjetu i kulturu SRH-a Zavod se natjecao s dva istraživačka projekta pod nazivima: Istraživanje svojstva drva i proizvoda iz drva kod mehaničke i kemijske prerade i Problem energetike i elektrotermije u proizvodima drvne industrije.

Iz svog Fonda za znanstvena istraživanja Zavod je potpomogao znanstveni rad mladih kadrova. Tako je odobrena novčana pomoć za izradu disertacijskih radova pod naslovima: "Komparativna istraživanja sadržaja vode ipiljene bukovine, parene zbog promjene boje, pod pritiscima od 0 do 3 atp"; "Utjecaj vlage iverja i temperature prešanja u proizvodnji troslojnih ploča iverica na vrijeme prešanja i fizičko-mehanička svojstva gotovih ploča"; "Utjecaj drva i njegove vlažnosti na obradu poliuretanim"; "Prilog određivanju konstitucije lipidnih tvari u jestivim i otrovnim gljivama zagrebačkog područja." Nadalje je data novčana pomoć za izradu magistarskog rada pod radnim naslovom "Izbjeljivanje celuloznih vlakanca s klordioksidom".

Isto je tako odobrena novčana pomoć za izradu habilitacionih radova pod naslovima: "Varijacije nominalne volumne težine ranog i kasnog drva bijele borovine"; "Primjena kromatografskih metoda kod kemijskih analiza proizvoda šume"; "Prilog proučavanju zatupljenja i utroška alata u finalnoj obradi drva"; "Studij iskorišćenja u pilanskoj preradi jelovine". Za gore navedene radove Zavod je dodijelio pomoć, u okviru svojih mogućnosti, u iznosu od 65 000 dinara.

STRUČNO-ZNANSTVENI RAD I UNAPREDJENJE PROIZVODNJE

1. "Marko Šavrić", Projekt ekshaustorskih uređaja, proširenje kotlovnice u sušionici piljene gradje u tvornici poduzeća u Dugandžićevoju 4, Zagreb.
2. Institut za drvo Zagreb (Bilo - Kalnik Koprivnica). Projekt razvoda pare za tehnološke procese u tvornici panel ploča u Koprivnici.
3. Šumsko industrijsko poduzeće "Ključ". Revizija investicionog programa Tvornice panel ploča u Ključu.
4. Združeno poduzeće ISKRA, organizacija RIZ - Zagreb. Ispitivanje električnog vlagomjera HGR-20.
5. "Radnik" - Bosanska Gradiška. Projekt ekshaustorskih uređaja za pogon prerade masiva u Gornjim Podgradcima.
6. Drvno industrijski kombinat "Brestovac" - Garešnica. Projekt ekshaustorskih uređaja parketarije.
7. Drvno industrijski kombinat "Split" - Split Ekspertiza o smrekovini iz SSSR-a i domaćoj borovini.
8. Šumsko gospodarstvo Gospić, Ekspertiza o rekonstrukciji i ponovnom puštanju u pogon Tvornice šperploča. Mišljenja o rekonstrukciji i ponovnom puštanju u pogon Tvornice iverica Gospić.
9. Institut za drvo - Zagreb, (Drvno industrijsko poduzeće Ogulin). Izrada glavnog strojarskog projekta "Parne jame" Ogulin.
10. "Drvo" - Varaždin, Projekt ekshaustorskog uređaja za odsisavanje piljevine, prašine i blanjevine u hali strojne obrade za drvo, Tvornice opreme i metalnog namještaja.
11. Institut za drvo - Zagreb, Izrada studije anatomskih osobina bukovine. Tema za 1968. godinu.
12. Institut za drvo - Zagreb, Izrada studije anatomskih osobina bukovine. Tema za 1969. godinu.
13. Drvno industrijsko poduzeće - Čabar. Izrada projekta sušionica piljene gradje za pogon Gerovo u Gerovu.
14. "Žičnica" - Ljubljana. Ispitivanje, kritički osvrt i tehnički izvještaj za rad sušionice piljene gradje SG - 62 izgrađene za "Novoles" - Novo Mesto.
15. "Česma" - Bjelovar (preko Instituta za drvo - Zagreb). Projekt uređaja za odsisavanje iz rekonstruirane pilane u Bjelovaru.
16. Kombinat "Belišće" - Belišće. Elaborat o ispitivanju mogućnosti korištenja otapala proizvedenih u Kombinat u Belišće za drvnu industriju.
17. Okružni privredni sud - Zagreb. Ekspertiza o stanju i mogućnosti korištenja hrastovih skladišnih bačava, M. Badel Zagreb.
18. Aero klub Celje. Ekspertiza o vlažnosti drvene konstrukcije jedrilice tip "Muha 100".

19. "Novoles" Lesni kombinat Novo Mesto. Drvo egzota.
20. Drvno industrijsko poduzeće Delnice. Savjetodavna suradnja po pitanju tehnologije piljenog drva.
21. "Bratstvo" Tvornica strojeva - Zagreb. Poslovna suradnja.
22. "Stjepan Sekulić" Kombinatske drvne industrije Nova gradiška. Izrada projekta pneumatskog transporta sječke iz tvornice furnira, tvornice parketa, doradne pilane u pogonu II u Novoj Gradiški.
23. Kombinatske drvne industrije "Vukman Kruščić" - Mojkovac. Rekonstrukcija, odnosno nove konstrukcije pneumatskih uređaja.  
Ekshaustorski uređaji: primarna pilana, doradna pilana tvornica parketa finalna prerada, tvornica ploča iverica, pneumatski transport I, pneumatski transport II, strujna sušionica i pneumatski transport sječke.  
Hidrotermički objekti: nove parionice piljene gradje, rekonstrukcija 4 sušionice i toplinska instalacija parnih jama.
24. Kombinatske drvne industrije "Belišće" - Belišće. Stalna kontrola jestive octene kiseline prema JUS-u.
25. Šumsko gospodarstvo Gospić, Drvna industrija "Plješivica" - Donji Lapac. Projekt odsisavanja piljevine od doradne pilane do kotlovnice.
26. Kombinatske drvne industrije "Belišće" - Belišće. Izrada idejnog rješenja i idejnog projekta sušionice za destilaciono drvo.
27. Institut za drvo - Zagreb (za Tvornicu furnira Petrinja). Uređaj za odsisavanje piljevine iz pilane i uređaj za pneumatski transport pilanske piljevine i sječke iz tvornice furnira do kotlovnice.
28. Jugoinspekt poduzeće za kontrolu kvalitete i kvantitete robe - Zagreb. Kemijska analiza uzoraka borove smole.
29. Šumsko gospodarstvo Delnice - Šumarija Skrad. Izrada ekspertize: Karakteristike i mogućnosti korišćenja diskolorirane bukovine u preradi drva.
30. Učioninženjering - Beograd. Tablica vlažnosti javorovine (A. saccharum March.).
31. Drvni kombinat "Split" - Split, Stalno atestiranje građevne stolarije (ugovor u formiranju).
32. "Bratstvo" Tvornica strojeva - Zagreb. Neke karakteristike drva egzota iz Afrike s osvrtom na preradu i trgovinu.

## SAVJETOVANJA, SIMPOZIJI I KOLOKVIJI

14. V 1971. god. Zavod je organizirao KOLOKVIJ iz pilanske prerade četinjača u Zalesini. Kolokviju su prisustvovala 53 učesnika, stručnjaci koji se bave tim područjem mehaničke prerade, iz regije Gorskog kotara, Primorja i nekih ustanova SR Hrvatske. Materijal s tog Kolokvija publiciran je u Biltenu Zavoda za istraživanje u drvnoj industriji god. 1. br. 2.

21. X 1971. god. Zavod u suradnji sa Centrom za razvoj drvne industrije iz Slavenskog Broda organizirao je Savjetovanje o drvu egzota. Kao predavač je sudjelovao Doc. dr Stanko Badjun, a prisustvovala su još dva člana Zavoda.

Savjetovanju o organizaciji i elektroničkoj obradi podataka u drvnoj industriji, koje je održano u Zagrebu 25 i 26. X 1971. godine, prisustvovala su tri člana Zavoda.

Centar za razvoj drvne industrije iz Slavenskog Broda u suradnji s Zavodom organizirao je Savjetovanje o izradi elemenata iz drva liščara. Na tom je Savjetovanju održao predavanje Prof. dr Marijan Brežnjak, a prisustvovala su još dva člana Zavoda. Savjetovanje je održano 9. XII 1971. godine.

Na Simpoziju šumarstvo i prerada drva - njihov značaj za razvoj nerazvijenih područja u Jugoslaviji, koji je održan u Sarajevu od 8 do 10. XII 1971. god. prisustvovao je jedan član Zavoda.

Na seminaru Organizacija proizvodnje u drvnoj industriji koji je održan od 28. II do 3. III 1972. god. u Krapinskim toplicama kao predavač je sudjelovao Prof. dr Roko Benić, a prisustvovao je još jedan član Zavoda. Seminar su organizirali: Privredna komora SR Hrvatske i Institut za drvo Zagreb.

## IZDAVAČKA DJELATNOST:

Na 1. sjednici Znanstvenog kolektiva od 19. VI. 1970 god. odlučeno je da Zavod izdaje svoje glasilo pod nazivom "Bilten" - Zavoda za istraživanje u drvnoj industriji, Šumarski fakultet, Zagreb. Na redovnoj sjednici Izvršnog odbora od 5. I. 1971. god. izabrani su Redaktori: Doc. dr Stanko Badjun, Mr. Boris Ljuljka i tehnički urednik Ivan Mičuda. 23. VII 1971. god. izlazi prvi broj Biltena s radom Prof. dr Borivoja Emrovića pod naslovom "Kontrola kvaliteta matematsko-statističke osnove".

Bilten broj 2 izlazi 11. XI 1971. god. u tom broju su u skraćenom obliku dani referati s Kolovija iz pilanske prerade četinjača, pod naslovima: Prof. dr S. Bojanin, "Novije tendencije izrade i transporta trupaca četinjača", Doc. dr M. Brežnjak: "Suvremeni razvoj pilanske tehnologije četinjača s obzirom na iskorišćenje sirovine", Ing. S.

S e v e r, "Elementi izbora eksploatacije i održavanja strojeva i uređaja u tehnološkom procesu pilanske prerade četinjača", Mr. Z. P a v l i n, "Predsušenje drva", Viši pred. I n g . I . P o p p, "Tehnologija piljenih namjenskih elemenata iz četinjača za industriju finalnih proizvoda" i I n g . d i p l . o e c . S . T o m a š e v s k i, "Neki ekonomski aspekti pilanske prerade četinjača".

Bilten broj 1/1972. god. izašao je 13. III. 1972. god. s radovima: P r o f . i n g . D j . H a m m, "Energetska mjerenja u drvnoj industriji 1", Dr B. P e t r i ć i Mr. V. Š e t l i k a n e c, "Volumno učešće elemenata gradje u drvu nekih važnijih domaćih i kod nas kultiviranih vrsta četinjača", I n g . S . S e v e r, "Savjetovanje o organizaciji i elektroničkoj obradi podataka u drvnoj industriji", Nove knjige.

Bilten broj 2/1972. god. izašao je 13. X. 1972. godine i donša radove, D o c . d r . S . B a d j u n, "Botanička pripadnost, osnovna anatomska, fizička i mehanička svojstva nekih vrsta egzota s osvrtom na upotrebu", P r o f . d r . R . B e n i ć, "Kontrola proizvodnje i kvalitete proizvoda".

Bilten se financira po članu 24. POSLOVNIKA o načinu poslovanja Zavoda za istraživanja u drvnoj industriji. Bilten se šalje besplatno u oko 100 poduzeća, ustanova i instituta. Dobivaju ga i polaznici magistarskog studija u Drvno Industrijskom odjelu, Šumarskog fakulteta i određeni broj stručnjaka u praksi.

## INVESTICIJE

Zavod je u okviru svojih ne baš velikih novčanih mogućnosti investirao sredstva i za nabavku opreme. Tako je nabavljen laboratorijski klima uređaj "Köttermann" registrirajući Wattmetar, a rekonstruirat će se i postaviti hidraulična preša. Preša će se postaviti u adaptiranom laboratoriju Drvno Industrijskog odjela.

## KONTAKTI S INSTITUTIMA U ZEMLJI I INOZEMSTVU:

U okviru međunarodne suradnje Zavod ima kontakte s Institutom za istraživanja drva u Münchenu. Dva naučna radnika tog Instituta održali su predavanja na Šumarskom fakultetu za članove Zavoda i neke stručnjake iz prakse. D r J . S e i f e r t - predavanje pod naslovom "Istraživanja sorpcije drva" i D i p l . i n g . G . B ŷ h n e r - predavanje pod naslovom "Osnovi tehničkog mjerenja temperature". Kontaktirano je s kanadskom firmom Canadien Car. Rezultat te suradnje s ovom firmom bilo je kraće savjetovanje na Šumarskom fakultetu, na kom su prisustvovali predstavnici firme i zainteresirani članovi Zavoda. Postoji suradnja s norveškim drvarskim institutom, također postoji suradnja s naučnim radnicima iz Poljske, Čehoslovačke i Mađarske.

Postoji tjesna suradnja s nekim institutima u zemlji kao što je Institut za drvo - Zagreb i Centrom za razvoj drvne industrije u Slavonskom Brodu.

### ČLANOVI ZNANSTVENOG KOLEKTIVA ZAVODA

	Organizaciona jedinica Katedra za:	Područje djelatnosti u Zavodu:
Prof. dr ing. Roko BENIĆ	Iskorišćivanje šuma	Eksplatacija šuma, Racionalizacija rada u drvnoj industriji
Prof. ing. Mirko BILJAN	Drvnoindustrijsko strojarstvo	Opće strojarstvo, Transport, Energetika
Prof. dr ing. Stevo BOJANIN	Iskorišćivanje šuma	Eksplatacija šuma
Prof. dr ing. Marijan BREŽNJAK	Tehnologiju drva	Tehnologija piljenog drva
Prof. ing. Djuro HAMM	Drvnoindustrijsko stro- jarstvo	Radni strojevi i uređja- ni za drvo, Elektrotehni- ka, Transport, Energetika
Prof. dr ing. Ivo HORVAT	Tehnologija drva	Nauka o drvu, Tehno- logija piljenog drva
Prof. ing. Ninoslav LOVRIĆ	Šumska transportna sredstva i gradjevinarstvo	Gradjevinarstvo
Prof. dr ing. Ivo OPAČIĆ	Kemijsku preradu drva	Kemija, Kemijska pre- rada drva
Prof. dr ing. Milenko PLAVŠIĆ	Ekonomiku šumarstva i drvne industrije	Ekonomika drvno in- dustrijskih poduzeća
Prof. dr ing. Zvonimir POTOČIĆ	Ekonomiku šumarstva i drvne industrije	Trgovina drvom, Ekono- mika drvne industrije

Prof. dr Ing. Zvonimir ŠPOLJARIĆ	Anatomiju i zaštitu drva	Anatomija drva, Zaštita drva
Doc. dr Ing. Stanko BADJUN	Tehnologiju drva	Nauka o drvu, Spe- cijalni proizvodi iz drva
Doc. dr Ing. Mladen BIFFL	Kemijsku preradu drva	Kemija, Kemijska prerada drva
Doc. dr Ing. Božidar PETRIĆ	Anatomiju i zaštitu drva	Anatomija drva, Zaštita drva
Viš. pred. prof. Miroslav KUGLER	Dendrometriju	Matematska statistika
Viš. pred. Ing. Ivan POPP	Mehaničku preradu drva	Finalna proizvodnja u drvnoj industriji
Asis. Ing. Davor BOROVIĆ	Mehaničku preradu drva	Finalna proizvodnja u drvnoj industriji
Asis. Mr. Ing. Vladimir BRUČI	Mehaničku preradu drva	Industrija furnira i ploča
Asis. dr Ing. Uroš GOLUBOVIĆ	Ekonomiku šumarstva i drvne industrije	Ekonomika drvno indu- strijskih poduzeća
Asis. Ing. Vladimir HERAK	Kabinet za terensku nastavu	Tehnologija piljenog drva, Racionalizacija rada u drvnoj industriji
Asis. Mr. Ing. Vladimir HITREC	Dendrometriju	Matematska statistika
Asis. dr Ing. Milan KAIĆ	Kemijsku preradu drva	Kemija, Kemijska prer- ada drva
Asis. Ing. Ivo KNEŽEVIĆ	Šumska transportna sredstva i gradjevinarstvo	Gradjevinarstvo
Asis. Mr. Ing. Boris LJULJKA	Mehaničku preradu drva	Finalna proizvodnja u drvnoj industriji



Asis. Mr Ing. Zdenko PAVLIN	Mehaničku preradu drva	Hidrotermička obrada drva, Specijalni proizvodi iz drva
Asis. ing. Eugen PAŽIĆ	Mehaničku preradu	Finalna proizvodnja u drvnoj industriji
Asis. ing. Vladimir SERTIĆ	Kemijsku preradu drva	Kemija, Kemijska prerada drva
Asis. ing. ing. Stanislav SEVER	Drvnoindustrijsko strojarstvo	Radni strojevi i uređaji za drvo, Transport
Asis. Mr Ing. Velimir ŠČUKANEC	Anatomiju i zaštitu drva	Zaštita drva, Anatomija drva.

#### PROBLEMATIKA ZAVODA

- Djelatnost Zavoda u okviru zacrtane aktivnosti suočena je s nizom poteškoća. Neke poteškoće i razlozi koji otežavaju punu djelatnost Zavoda proizlaze iz:
- pomanjkanja znanstveno-istraživačkih tema financiranih iz republičkih, saveznih ili drugih fondova. Radi toga se pretežni dio rada Zavoda svodi na izradu analiza, ekspertiza, idejnih projekata, postrojenja i glavnih projekata specijalnih uređaja za drveno industrijska i druga poduzeća i ustanove.
  - pomanjkanja stručno-naučnog kadra u nekim specijalnostima za koje Zavod dobiva poslove od naručioaca.
  - ograničenog broja sati koje članovi Zavoda mogu odvojiti za navedene poslove jer su redovno znatno opterećeni nastavnim radom na fakultetu.
  - pomanjkanja osoblja kojem bi rad u Zavodu bila osnovna djelatnost. Rad u Zavodu trebao bi biti organiziran nešto drugačije nego rad na fakultetu, npr. radno vrijeme, dežurstvo, godišnji odmor itd.
  - pomanjkanja potrebne opreme. Mjerni instrumenti i uređaji nalaze se, u koliko ih ima, u pojedinim Katedrama ili se posudjuju
  - pomanjkanja laboratorijskog prostora. Stanje će se nešto popraviti kada će biti adaptiran laboratorij Drvno Industrijskog odjela.

Iz gore navedenog stanja jasno proizlazi potreba uklanjanja tih nedostataka uz daljnji razvoj rada Zavoda u opsegu kako to odgovara potrebama naše privrede i nauke.