



KLASA: 406-03/19-01/33  
URBROJ:251-72-01-19-1

## POZIV ZA NADMETANJE

### PREDMET NABAVE:

RAZVOJ SOFTVERA ZA ANALIZU OSNOVNIH KARAKTERISTIKA I  
PREPOZNAVANJE GREŠAKA HRASTOVINE

### EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE:

E-JN-46/19

### VRSTA POSTUPKA:

Postupak jednostavne nabave

Zagreb, studeni 2019.



## 1. OPĆI PODACI

### 1.1. Podaci o naručitelju

Sveučilište u Zagrebu Šumarski fakultet  
Svetošimunska 25, Zagreb  
OIB: 07699719217  
Broj telefona: 01/2352-555  
Internetska stranica: [www.sumfak.unizg.hr](http://www.sumfak.unizg.hr)

### 1.2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima

Informacije o općem dijelu dokumentacije: Martina Cvitanović, vanjski suradnik, [martinac@unizg.hr](mailto:martinac@unizg.hr)

Informacije o tehničkom dijelu dokumentacije: Tomislav Sinković, [tsinkovic@sumfak.hr](mailto:tsinkovic@sumfak.hr) i Ružica Beljo Lučić, [rbeljo@sumfak.hr](mailto:rbeljo@sumfak.hr)

Svi službeni upiti i pojašnjenja vezano za predmetni postupak nabave dostavljaju se elektroničkom poštom na navedene adrese elektroničke pošte.

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata obavljat će se isključivo na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Predmetni postupak ne uključuje provedbu elektroničke dražbe niti uspostavljanje dinamičkog sustava nabave.

### 1.3. Vrsta postupka javne nabave

Postupak jednostavne nabave procijenjene vrijednosti jednake ili veće od 120.000,00 kn, a manje od 200.000,00 kn za robu i usluge, odnosno manje od 500.000,00 kn za radove.

Postupak javne nabave provodi se sukladno odredbama Pravilnika o provedbi jednostavnih nabava (klasa: 003-05/17-01/03, urbroj: 251-72-03-17-3) od 28.06.2017. godine i Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o provedbi jednostavnih nabava (klasa: 003-05/19-01/02, urbroj: 251-72-03-19-1) od 23.05.2019. godine (u daljnjem tekstu: Pravilnik), odnosno odredbama Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16, u daljnjem tekstu ZJN 2016.) i povezanih podzakonskih propisa.

### 1.4. Vrsta ugovora o javnoj nabavi

S odabranim ponuditeljem sklopit će se ugovor o javnoj nabavi usluge na razdoblje od najviše 24 mjeseca.

### 1.5. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa

Nema gospodarskih subjekata s kojima su predstavnici javnog naručitelja u odnosu koji bi predstavljao sukob interesa sukladno članku 76. i 77. Zakona o javnoj nabavi „Narodne Novine“, broj: 120/16)

1.6. Procijenjena vrijednost nabave: 190.000,00 kn bez PDV-a.

1.7. Evidencijski broj nabave: E-JN-24/19

## 2. PODACI O PREDMETU NABAVE

### 2.1. Opis predmeta nabave

Predmet nabave je usluga razvoja softvera za analizu osnovnih karakteristika i prepoznavanje grešaka hrastovine.

Usluga razvoja softvera obuhvaća:

- projektiranje laboratorijskog sustava za snimanje slika uzoraka drva
- snimanje baze ispitnih slika koje sadrže sve primjere osnovnih makroskopskih karakteristika i grešaka drva
- razvijanje metode analize slike i programa za određivanje osnovnih makroskopskih karakteristika drva (širina goda, širina zone kasnog drva, širina zone ranog drva, pravilnost godova, kut tangente na godove u odnosu na dužu stranicu poprečnog presjeka i prepoznavanje rasporeda godova prema finoći na poprečnom presjeku)
- razvijanje modela analize slika i programa za određivanje osnovnih tekstura drva (tekstura blistače, bočnice i polublistače odnosno polubočnice, teksture lica piljenica koje nisu tipizirane, osnovne greške na teksturama lica piljenica i specifičnosti osnovnih tekstura hrastovine)

- testiranje i dorada softvera za određivanje osnovnih makroskopskih karakteristika drva i osnovnih tekstura drva
- razvijanje metode analize slika i programa za detekciju grešaka drva (kvrge, usukanost, nepravilnosti toka godova na licu piljenice, diskoloracije na licu piljenica, paljivost, okružljivost, pukotine i druge specifične greške kod hrastovine)
- dorada softvera za detekciju grešaka drva
- ispitivanje i dorada softvera za detekciju grešaka drva

CPV oznaka: 72000000-5 - Usluge informacijske tehnologije: savjetodavne usluge, razvoj programske podrške, internet i podrška

Usluga se nabavlja za potrebe realizacije projekta „KK.01.2.1.01.0117 - Istraživanje u poduzeću Spačva d.d. u svrhu razvoja inovativnih masivnih vrata od slavonske hrastovine“<sup>1</sup> sufinanciranog iz Europskih strukturnih i investicijskih fondova.

## 2.2. Količina predmeta nabave

Nabavlja se usluga razvoja jedinstvenog softvera, odnosno rezultat pružanja usluge bit će jedan konačni proizvod.

## 2.3. Tehničke specifikacije

Proces razvoj softvera obuhvaća četiri razvojne faze koje moraju rezultirati konačnim proizvodom pune funkcionalnosti. Za svaku pojedinu fazu određeno je okvirno vremensko trajanje. Isto ne može biti kraće od 2 mjeseca i duže od 9 mjeseci, ali kumulativno trajanje svih faza ne može biti duže od 24 mjeseca. Posebnosti svake faze su sljedeće:

### FAZA 1

- predviđeno okvirno vremensko trajanje: 5 mjeseci
- projektiranje laboratorijskog sustava za snimanje slika uzoraka drva u svrhu razvoja softvera i specifikacija opreme za snimanje
- razvoj metoda analize slika i softvera za određivanje osnovnih makroskopskih karakteristika drva (širina goda, širina zone kasnog drva, širina zone ranog drva, pravilnost godova, kut tangente na godove u odnosu na dužu stranicu poprečnog presjeka i prepoznavanje rasporeda godova prema finoći na poprečnom presjeku)
- razvoj metoda analize slika i softvera za određivanje osnovnih tekstura drva (teksture blistače, bočnice i polublistače odnosno polubočnice, teksture lica piljenica koje nisu tipizirane, osnovne greške na teksturama lica piljenica i specifičnosti osnovnih tekstura hrastovine)

### FAZA 2

- predviđeno okvirno vremensko trajanje: 5 mjeseci
- testiranje i dorada softvera za određivanje osnovnih makroskopskih karakteristika drva i osnovnih tekstura drva
- razvoj metoda analize slika i razvoj softvera za detekciju grešaka drva (kvrge, usukanost, nepravilnosti toka godova na licu piljenice, diskoloracije na licu piljenica, paljivost, okružljivost, pukotine i druge specifične greške kod hrastovine)

### FAZA 3

- predviđeno okvirno vremensko trajanje: 7 mjeseci
- dorada softvera za određivanje osnovnih makroskopskih karakteristika drva i osnovnih tekstura drva
- testiranje i dorada softvera za analize slika i razvoj softvera za detekciju grešaka drva (kvrge, usukanost, nepravilnosti toka godova na licu piljenice, diskoloracije na licu piljenica, paljivost, okružljivost, pukotine i druge specifične greške kod hrastovine).metoda analize slika i razvoj softvera za detekciju grešaka drva (kvrge, usukanost, nepravilnosti toka godova na licu piljenice, diskoloracije na licu piljenica, paljivost, okružljivost, pukotine i druge specifične greške kod hrastovine)

### FAZA 4

- predviđeno okvirno vremensko trajanje: 7 mjeseci
- testiranje softvera na većem broju uzoraka drva

<sup>1</sup> Više o projektu na službenim stranicama projekata: <https://spacva.eu/eu-projekt-spacva>.

- dorada i usavršavanje softvera

Po okončanju posljednje razvojne faze (faze 4), rezultat je potpuno funkcionalni računalni program (softver) za analizu slika, određivanje osnovnih makroskopskih karakteristika drva, određivanje osnovnih tekstura drva i detekciju grešaka drva, a sve sukladno prethodno navedenim tehničkim specifikacijama.

Konačni proizvod mora udovoljavati zahtjevima licenciranog računalnog paketa na Šumarskom fakultetu u Zagrebu.

Proces razvoja računalnog programa kroz faze pismeno će se evidentirati.

Vrijednost pojedine faze odredit će se na temelju dogovora naručitelja i ponuditelja a konačna ugovorena vrijednost bit će preuzeta iz ponude odabranog ponuditelja.

#### **2.4. Troškovnik**

Ponudbeni troškovnik priložen je u nestandardiziranom formatu kao zasebni dokument u .xls formatu (Prilog 2).

Ponuditelj je dužan u troškovniku upisati jediničnu cijenu za svaku stavku i ukupnu cijenu (zaokružene na dvije decimale) za svaku stavku troškovnika, te ukupnu cijenu ponude bez PDV-a, iznos PDV-a i ukupnu cijenu ponude s PDV-om.

Ponuditelj ne smije mijenjati izvorni obrazac troškovnika, uključujući opise predmeta nabave po stavkama, ne smije umetati stupce i redove ili dopisivati ili na bilo koji drugi način mijenjati sadržaj troškovnika.

Ukoliko naručitelj utvrdi nedozvoljene promjene u troškovniku predane ponude, istu će smatrati ponudom koja je u suprotnosti s dokumentacijom o nabavi te će takva ponuda biti odbijena.

#### **2.5. Mjesto izvršenja**

Sveučilište u Zagrebu Šumarski fakultet, Svetošimunska 25, Zagreb.

#### **2.6. Rok početka i završetka izvršenja ugovora**

Početak izvršenja ugovora očekuje se početkom I. kvartala 2020. godine, a ugovor će se izvršavati kontinuirano kroz četiri razvojne faze. Kumulativno vremensko razdoblje svih razvojnih faza ne može biti kraće od 12 mjeseci i dulje od 24 mjeseci. Sukladno navedenom, predaja konačnog proizvoda očekuje se najranije 12 mjeseci i najkasnije 24 mjeseca od ugovorenog roka početka pružanja usluge.

#### **2.7. Opcije i moguća obnavljanja ugovora**

Nisu predviđene opcije i moguća obnavljanja ugovora.

### **3. OSNOVE ZA ISKLJUČENJE GOSPODARSKOG PONUDITELJA**

#### **3.1. Kažnjavanje**

Naručitelj je obavezan isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka nabave ako utvrdi da:

**3.1.1.** je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske, pravomoćnom presudom osuđena za:

(a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona

- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

(f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona („Narodne novine“, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

ili

**3.1.2.** je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 11.1. podtočaka od (a) do (f) i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Za potrebe utvrđivanja navedenih okolnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 251. stavak 1. ZJN 2016
- ili izjava koju daje osoba po Zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 251. stavak 1. ZJN 2016

**3.2. Porezne obveze i obveze za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:**

Naručitelj je obavezan isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

**3.2.1.** u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj,

ili

**3.2.2.** u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno, naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javna nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja navedenih okolnosti, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje osnove za isključenje iz članka 252. stavak 1. ZJN 2016. i koja ne smije biti starija od 30 dana od dana početka postupka nabave

**U slučaju zajednice ponuditelja ili ako se dio ugovora daje u podugovor, okolnosti iz točke 3.1. i 3.2. se utvrđuju za sve članove zajednice pojedinačno.**

#### **4. KRITERIJI ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA**

##### **4.1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti**

Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana, odnosno treba dokazati da je registriran za obavljanje djelatnosti iz područja predmeta nabave. Za potrebe utvrđivanja navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana (ne stariji od 30 dana od dana objave Poziva na dostavu ponuda)

Odgovornost je odabranog ponuditelja da tijekom izvršavanja ugovora kontinuirano osigurava pravne pretpostavke za obavljanje djelatnosti. U slučaju da tijekom izvršenja ugovora naručitelj utvrdi da odabrani ponuditelj obavlja neregistriranu djelatnost u smislu propisa o zabrani i sprječavanju obavljanja neregistrirane djelatnosti, naručitelj će odabranog ponuditelja prijaviti nadležnim tijelima i raskinuti ugovor.

##### **4.2. Tehnička i stručna sposobnost**

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u svom dosadašnjem poslovanju/radu izvršio najmanje 1 posao vezan uz predmet nabave, odnosno da je uspješno razvio najmanje 1 računalni program u području istraživanja i razvoja. To dokazuje:

1. popisom izvršenih usluga programiranja (popis minimalno sadrži: predmet izvršenja, podatke o naručitelju/korisniku, godinu izvršenja, uspješnost implementacije)

Gospodarski subjekt mora dokazati da je u svom dosadašnjem poslovanju/radu uspješno izvršio najmanje 1 posao vezan uz obradu slika i mjerenja slika u industrijskim uvjetima. To dokazuje:

2. popisom izvršenih poslova vezanih uz obradu slika i mjerenja slika u industrijskim uvjetima (popis minimalno sadrži: predmet izvršenja, podatke o naručitelju/korisniku, godinu izvršenja).

#### **5. OSLANJANJE NA SPOSOBNOST DRUGIH GOSPODARSKIH SUBJEKATA**

Gospodarski subjekt može se radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, u pogledu tehničke i stručne sposobnosti, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

U slučaju oslanjanja na sposobnost drugih subjekata, naručitelj će provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir i postoje li osnove za njihovo isključenje. Iz tog razloga je gospodarski subjekt dužan u svojoj ponudi dostaviti relevantne dokaze o sposobnostima i osnovama za isključenje gospodarskih subjekata za sve gospodarske subjekte na čiju sposobnost oslanja.

Pod istim uvjetima zajednica gospodarskih subjekata može se osloniti na sposobnost članova zajednice ili drugih subjekata.

## 6. PRAVILA DOSTAVLJANJA DOKUMENATA

Svi dokumenti na temelju kojih se utvrđuju razlozi isključenja ponuditelja, te dokazi sposobnosti mogu se priložiti u neovjerenoj preslici. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

U postupku pregleda i ocjene ponuda naručitelj može pozvati ponuditelje da pojašnjenjem ili upotpunjavanjem u vezi traženih dokumenata uklone pogreške, nedostatke ili nejasnoće koje se mogu ukloniti.

Pogreškama, nedostacima ili nejasnoćama smatraju se dokumenti koji jesu ili se čine nejasni, nepotpuni, pogrešni, sadrže greške ili nedostaju.

## 7. PODACI O PONUDI

Ponuda je izjava volje ponuditelja u pisanom obliku da će izvršiti radove u skladu s uvjetima i zahtjevima iz dokumentacije o nabavi.

Od ponuditelja se očekuje da u svemu prouče dokumentaciju o nabavi, da pribave sve potrebne podatke koji utječu na izvršenje predmetnih radova, te da na osnovu svega toga podnesu svoju ponudu.

Ponuditelj predajom svoje ponude u potpunosti i bez ograničenja prihvaća sve uvjete i zahtjeve iz ove dokumentacije o nabavi.

### 7.1. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuda mora biti popunjena prema zahtjevima i uputama iz dokumentacije o nabavi, a propisani tekst dokumentacije o nabavi ne smije se mijenjati i nadopunjavati.

Ponuda mora sadržavati najmanje:

1. Popunjeni ponudbeni list potpisan od strane ponuditelja (Prilog 1)
2. Popunjeni troškovnik (Prilog 2)
3. Dokazi o nepostojanju osnova za isključenje
4. Dokazi o ispunjavanju kriterija za odabir gospodarskog subjekta

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

Za dio ponude koji se, po mišljenju ponuditelja, ne može dovoljno jasno izraziti kroz ponuđene obrasce može se dostavi u sklopu posebnog dokumenta.

Ponuditelji kreiraju ponudu u elektroničkom obliku.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude. Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne može mijenjati ili povući.

### 7.2. Način dostave ponude

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem elektroničke pošte na: [rbeljo@sumfak.hr](mailto:rbeljo@sumfak.hr).

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad elektroničke pošte ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku.

Smatra se da dostavljena ponuda obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije.

Ponuda mora biti zaprimljena na elektroničku adresu naručitelja najkasnije: 13. prosinca 2019. godine do 14:00:00 sati.

Naručitelj neće provesti javno otvaranje ponuda.

### 7.3. Varijante ponude

Varijante ponude nisu dopuštene.

### 7.4. Način određivanja cijene

Ponuditelj je obvezan navesti jedinične cijene u apsolutnom iznosu za svaku pojedinu stavku ponudbenog troškovnika, cijenu ponude iskazati na ponudbenom listu (iznos bez PDV-a, iznos PDV-a i iznos s PDV-om) te cijenu ponude iskazati brojkama.

Jedinične cijene stavke troškovnika obuhvaćaju sav rad, materijal, transport, sve poreze i prireze (osim PDV-a), eventualni popust, zaradu tvrtke i sl.

Ukoliko ponuditelj nije u sustavu PDV-a, tada u Ponudbenom listu na mjestu predviđenom za upis cijene ponude s PDV-om upisuje isti iznos koji je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene bez PDV-a.

Cijena ponude mora biti izražena u hrvatskim kunama.

### 7.5. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP) koja se utvrđuje na temelju najboljeg omjera cijene i kvalitete.

Ako su dvije ili više valjanih ponuda jednako rangirane prema kriteriju za odabir ponude, naručitelj će odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

Kriteriji ekonomski najpovoljnije ponude redom su navedeni prema važnosti i udjelu u konačnom izračunu.

Broj	Kriterij	Relativni ponder
1.	Cijena	80,00
2.	Kvaliteta (rok isporuke)	20,00
Ukupno		100,00

Ekonomski najpovoljnija ponuda utvrđuje se relativnim modelom temeljem navedenih kriterija i njihovog relativnog značaja pretvorenog u bodove. Bodovi za navedene kriterije iskazuju se na dvije (2) decimale.

U svrhu ocjenjivanja prema kriterijima ekonomski najpovoljnije ponude ponuditelj je u obvezi u svojoj ponudi dostaviti ispunjeni obrazac Izjave o kriterijima za odabir ponude (Prilog 3).

Ekonomski najpovoljnija ponuda je ona ponuda koja ostvari najviše bodova.

Izračun ekonomski najpovoljnije ponude temelji se na formuli:

$$U_x = C_x + K_x$$

$U_x$  - ukupan broj ostvarenih bodova  
 $C_x$  - broj bodova na temelju kriterija cijena ponude  
 $K_x$  - broj bodova na temelju kriterija kvalitete

#### Cijena

Cijena ponude preuzima se iz ponude ponuditelja. Cijene ponuda boduju se prema formuli:

$$C_x = \frac{P_1}{P_x} * 80,00$$

$C_x$  - broj bodova ponude koja se uspoređuje temeljem kriterija cijene  
 $P_1$  - najniža ponuđena cijena  
 $P_x$  - cijena ponude koja se uspoređuje

#### Kvaliteta - rok isporuke

Najveći broj bodova koji pojedina ponuda prema kriteriju kvalitete može ostvariti je 20.

Ukupan broj bodova pojedine ponude prema kriteriju kvalitete dobiva se prema sljedećoj formuli:

$$K_x = \frac{P_1}{P_x} * 20,00$$

$K_x$  - broj bodova ponude koja se uspoređuje temeljem kriterija kvalitete



P<sub>1</sub> - ponuda s najvećim brojem bodova temeljem kriterija kvalitete  
P<sub>x</sub> - broj bodova ponude koja se uspoređuje

Ocjenjuje se rok isporuke softvera računajući od dana potpisivanja ugovora. Maksimalan mogući rok isporuke je 24 mjeseca, a rok kraći od maksimalnog boduje se sukladno sljedećoj tablici:

ROK ISPORUKE	Broj bodova
24 mjeseca	0
20-23 mjeseca	4
16-19 mjeseci	6
12-15 mjeseci	10

## 7.6. Jezik i pismo ponude

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Naručitelj može prihvatiti i ponude s pripadajućom dokumentacijom koje su izrađene na drugim jezicima čije je standardno pismo latinica.

U slučaju jezika čije standardno pismo nije latinica, ponuditelj je dužan uz navedeni dokument na stranom jeziku dostaviti i prijevod navedenog dokumenta na hrvatski jezik izvršen po ovlaštenom sudskom tumaču.

## 7.7. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u ponudbenom listu i ne može biti kraći od 30. siječnja 2020.

Ako tijekom postupka nabave istekne rok valjanosti ponude, naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru pismenim putem zatražiti produženje roka valjanosti ponude od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu, u primjerenom roku ne kraćem od 5 (pet) dana.

## 7.8. Rok za dostavu ponuda

Rok za dostavu ponuda je 15 dana od objave Poziva na dostavu ponuda na službenim stranicama naručitelja, odnosno do 13.12.2019. godine u 14:00:00 sati (CET - Central European Time).

## 7.9. Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju

Naručitelj donosi odluku o odabiru ili odluku o poništenju najkasnije 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Naručitelj odluku o odabiru donosi na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda, o čemu sastavlja zapisnik.

## 7.10. Rok, način i uvjeti plaćanja

Plaćanje za ugovorenu uslugu izvršit će se u četiri obroka u hrvatskim kunama (HRK) u roku 30 dana od primitka valjanog računa nakon završetka svake pojedine razvojne faze, u sljedećim udjelima od ukupno ugovorene cijene (ili drugačije na temelju ugovora naručitelja i ponuditelja):

- FAZA 1 - 21%
- FAZA 2 - 21%
- FAZA 3 - 42%
- FAZA 4 - 16%.

Ukupna plaćanja ne mogu biti veća od ugovorene cijene.

Ukoliko odabrani ponuditelj kasni s ugovorenim rokom pružanja usluge svojom krivnjom, naručitelj će naplatiti ugovornu kaznu u iznosu od 1 promila na ugovorenu cijenu po danu kašnjenja, odnosno za taj iznos će umanjiti plaćanje računa za svaku od faza u kojoj je evidentirano takvo kašnjenje.

Sukladno Zakonu o elektroničkom izdavanju računa u javnoj nabavi (NN br.94/2018), Naručitelj je obvezan zaprimiti, obraditi i izvršiti e-račune, ukoliko ponuditelj takav račun dostavi. Za dodatne informacije naručitelj upućuje na stranice FINA-e: <https://www.fina.hr/e-racun-u-javnoj-nabavi>.

Plaćanje će se vršiti na žiro račun, odnosno IBAN ugovaratelja odnosno podugovaratelja. U slučaju da u predmetnom postupku bude odabrana ponuda zajednice gospodarskih subjekata, naručitelj će plaćanje obavljati neposredno svakom članu zajednice, osim ako zajednica odredi drukčije (npr. u međusobnom

sporazumu). Ukoliko ponuditelj određeni dio predmeta nabave ustupi podugovarateljima, Ponuditelj mora svom računu obvezno priložiti račune svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio. Priložene račune naručitelj neposredno plaća podugovaratelju.

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

## **8. POSEBNE ODREDBE**

Na temelju članka 12. stavka 1. točke 1. i članka 15. stavka 1., 2. i 3. ZJN 2016, na ovaj postupak ne primjenjuju se odredbe navedenog Zakona i naručitelj zadržava pravo poništiti ovaj postupak nabave u bilo kojem trenutku, odnosno ne odabrati niti jednu ponudu, a sve bez ikakvih obveza ili naknada bilo koje vrste prema ponuditeljima.

Rezultat izvršenja ovog predmeta nabave, odnosno konačni proizvod smatra se autorskim djelom.

Pitanja autorskih prava uredit će se u okviru ugovora o nabavi sukladno [Zakonu o autorskom pravu i srodnim pravima \(167/03, 79/07, 80/11, 125/11, 141/13, 127/14, 62/17, 96/18\)](#).

Po izvršenju ugovorene usluge, ugovorne strane potpisuju primopredajni zapisnik.

## **9. PRILOZI**

Prilog 1 - Ponudbeni list

Prilog 2 - Troškovnik