

KLASA: 360-02/20-01/01

URBROJ: 251-72-01-20-4

Poziv za dostavu ponuda

**PREDMET NABAVE: Radovi rušenja, zbrinjavanja i sanacije dimnjaka u paviljonu IV.
srušenih i oštećenih zemljotresom**

EVIDENCIJSKI BROJ NABAVE: E-JN-33/20

VRSTA POSTUPKA: Postupak jednostavne nabave

Zagreb: travanj 2020. godine

I. OPĆI PODACI

- 1. Naručitelj:** Šumarski fakultet Sveučilišta u Zagrebu
Svetošimunska cesta 25, 10000 Zagreb
Internetska adresa naručitelja: www.sumfak.hr
OIB: 07699719217
- 2. Osoba za kontakt:** Opći dio dokumentacije – Iva Rimac,
mob: 099 547 0295
e-mail: irimac@sumfak.hr;
Tehnički dio dokumentacije – doc. dr. sc. Vjekoslav Živković,
mob: 098 817 013 93

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i Gospodarskih subjekata obavljat će se isključivo na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu putem elektroničke pošte.

Predmetni postupak ne uključuje provedbu elektroničke dražbe niti uspostavljane dinamičkog sustava nabave.

- 3. Evidencijski broj nabave:** E-JN-33/20.
- 4. Vrsta postupka javne nabave:** Jednostavna nabava.
- 5. Procijenjena vrijednost nabave:** **250.000,00 kn**
Procijenjena vrijednost nabave izražena je u kunama bez poreza na dodanu vrijednost.
- 6. Vrsta ugovora:** Ugovor o nabavi radova.

II. PODACI O PREDMETU NABAVE

1. Opis predmeta nabave:

Radovi rušenja, zbrinjavanja i sanacije dimnjaka u paviljonu IV. srušenih i oštećenih zemljotresom.

CPV oznaka predmeta nabave: 45453100-8 Sanacijski radovi.

Radovi se obavljaju prema specifikacijama i uvjetima određenim u troškovniku koji čini prilog ovog Poziva.

2. Količina predmeta nabave:

Količina predmeta nabave navedena je u troškovniku koji je sastavni dio ovog Poziva za dostavu ponuda.

3. Tehničke specifikacije:

Detaljne tehničke specifikacije predmeta nabave sa opisom vrste radova definirane su u Troškovniku.

Ponuditelj je dužan u obrascu Troškovnika iz Priloga ovog Poziva upisati u stupcu cijenu radova na način koji jednoznačno određuje ponuđenu vrstu radova.

Ponuditelj je obavezan u ponudi dostaviti u cijelosti popunjen obrazac Troškovnika. Iz uredno popunjenog Troškovnika mora biti vidljivo ispunjavanje svih zahtjeva koji se odnose na predmet nabave ili su s njim neposredno povezani.

4. Troškovnik

Troškovnik je poseban prilog ovog Poziva sastavljen u obliku excel tablice, s navedenim količinama za cjelokupno trajanje ugovora.

Ponuditelj mora popuniti sve stavke Troškovnika.

Pri ispunjavanju Troškovnika ponuditelj ukupnu cijenu stavke izračunava kao umnožak količine stavke i jedinične cijene stavke. Jedinične cijene se zaokružuju na dvije (2) decimale.

Ako ponuditelj ne popuni sve stavke Troškovnika, promijeni tekst ili količine navedene u obrascu Troškovnika, smatrat će se da ponuda ne udovoljava uvjetima i zahtjevima iz ove Dokumentacije te će se smatrati nepravilnom i biti će odbijena.

5. Mjesto izvođenja radova

Radovi koji su predmet nabave obavljat će se na lokaciji Sveučilište u Zagrebu Šumarski fakultet, paviljon IV, Svetošimunska cesta 25.

6. Rok početka radova i vrijeme izvršenja ugovora:

Odabrani ponuditelj/Izvođač se obvezuje ugovorne radove započeti od dana uvođenja u posao koji se upisuje u građevinski dnevnik. Izvođač će biti uveden u posao najkasnije u roku od 5 (pet) dana od dana sklapanja Ugovora. Rok završetka radova je maksimalno 30 radno pogodnih dana od dana uvođenja Izvođača u posao.

Uvođenjem u posao otvara se građevinski dnevnik. Odabrani ponuditelj/Izvođač je dužan za vrijeme izvođenja radova voditi građevinsku knjigu i građevinski dnevnik sukladno.

Radovi se smatraju završenim kad su izvedene sve ugovornim troškovnikom propisane stavke, a što upisom u građevinsku knjigu potvrđuje nadzorni inženjer.

Po završetku radova ugovorne strane dužne su pristupiti primopredaji radova i konačnom obračunu.

O primopredaji radova sastavlja se zapisnik.

III. DOKAZI O NEPOSTOJANJU OSNOVA ZA ISKLJUČENJE

1. Nekažnjavanje

a) Naručitelj je obavezan isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako utvrdi kako je:

1. gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

-sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona i članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97.,

27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

· korupciju, na temelju članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona i članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

· prijevaru, na temelju članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona i članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

· terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona i članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

· pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona i članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

· dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona i članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

odnosno

2. gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz podtočke a).1. i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Gospodarski subjekt kojem je pravomoćnom presudom određena zabrana sudjelovanja u postupcima javne nabave na određeno vrijeme nema pravo korištenja mogućnosti iz podtočke b) ove dokumentacije o nabavi (članak 255. stavak 1. Zakona o javnoj nabavi) do isteka roka zabrane u državi u kojoj je presuda na snazi.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz podtočke a) ove dokumentacije o nabavi iz postupka javne nabave je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

b) Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke III. podtočka a) gospodarski subjekt je obvezan u svojoj u ponudi dostaviti:

- **Izvadak iz kaznene evidencije** ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće,
- **jednakovrijedni dokument** nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ili
- ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti iz ove točke III.a., oni mogu biti zamijenjeni **izjavom pod prisegom** ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavom davatelja s ovjerenim potpisom** kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, odnosno osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora tog gospodarskog subjekta i koja ima državljanstvo Republike Hrvatske, naprijed navedene okolnosti **dokazuju izjavom s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika**.

- Predmetni izvadak, odnosno jednakovrijedni dokument odnosno Izjava koju daje osoba po Zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta, ne smije biti starija od šest mjeseci računajući od dana početka postupka (od dana objave Poziva na dostavu ponuda). Traženim dokazom se potvrđuje da protiv gospodarskog subjekta ili osobe po zakonu ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više gore navedenih kaznenih djela.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugog subjekta, obvezan je u ponudi dostaviti **zasebni izvadak, odnosno jednakovrijedni dokument odnosno Izjavu za tog subjekta.**

2. Plaćanje dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje

a) naručitelj je **obvezan isključiti gospodarskog subjekta** iz postupka javne nabave ako utvrdi kako gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, **ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan** u Republici Hrvatskoj, ili

2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, **ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj**.

Iznimno, naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno, ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

b) Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz podtočke a) ove dokumentacije gospodarski subjekt je obvezan u svojoj ponudi dostaviti:

- **potvrdu Porezne uprave** o stanju duga, ili
- važeći **jednakovrijedni dokument** drugog nadležnog tijela države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda Porezne uprave,

· ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju takvi dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti, oni mogu biti zamijenjeni **izjavom pod prisegom** ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavom davatelja s ovjerenim potpisom** kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ne postojanje naprijed navedene okolnosti dokazuje potvrdom Porezne uprave.

Potvrda ne smije biti starija od 30 dana od dana početka postupka nabave (od dana dostave Poziva na dostavu ponuda).

Ostalo

U slučaju zajednice ponuditelja ili ako se dio ugovora daje u podugovor, okolnosti iz točke III. se utvrđuju za sve članove zajednice pojedinačno, odnosno za svakog pojedinog podugovaratelja.

IV. KRITERIJ ZA ODABIR GOSPODARSKOG SUBJEKTA

1. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti U ovom postupku javne nabave Naručitelj zahtjeva da gospodarski subjekt dokaže upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke IV.1. ove dokumentacije o nabavi gospodarski subjekt je obavezan **u svojoj u ponudi dostaviti:**

izvadak iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana (ne stariji od 30 dana od dana objave Poziva na dostavu ponuda)

V. PODACI O PONUDI

Jezik ponude je hrvatski uz uporabu latiničnog pisma. Dio ponude na drugom jeziku, mora obavezno biti preveden na hrvatski od strane ovlaštenog sudskog tumača.

1. Sadržaj i način izrade ponude:

Ponuda mora sadržavati najmanje:

1. Popunjeni ponudbeni list
2. Popunjeni troškovnik s upisanim jediničnim cijenama, cijenom i cijenom ponude
3. Dokaze o nepostojanju osnova za isključenje
4. Dokazi o ispunjavanju kriterija za odabir gospodarskog subjekta
5. Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Za dio ponude koji se, po mišljenju ponuditelja, ne može dovoljno jasno izraziti kroz ponudene obrasce može se dostaviti u sklopu posebnog dokumenta.

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu ili od nje odustati. Ako ponuditelj tijekom roka za dostavu ponuda mijenja ponudu, smatra se da je ponuda dostavljena u trenutku dostave posljednje izmjene ponude. Nakon isteka roka za dostavu ponuda, ponuda se ne može mijenjati ili povući.

Smatra se da dostavljena ponuda obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome da li je potpisana ili nije.

2. Način dostave ponude

Ponuda se dostavlja elektroničkim sredstvima komunikacije putem elektroničke pošte na: irimac@sumfak.hr ili na niže navedenu adresu.

Zatvorenu omotnicu s dijelom/dijelovima ili cijelu ponudu ponuditelj predaje neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom do navedenog roka za dostavu ponuda na adresu naručitelja – Sveučilište u Zagrebu, ŠUMARSKI FAKULTET, Svetošimunska cesta 25, 10002 Zagreb, na kojoj mora biti naznačeno:

- na prednjoj strani omotnica mora biti slijedećeg izgleda:

| |
|---|
| <p>SVEUČILIŠTE U ZAGREBU ŠUMARSKI FAKULTET Svetošimunska cesta 25 10002 ZAGREB JEDNOSTAVNA NABAVA: Radovi rušenja, zbrinjavanja i sanacije dimnjaka u paviljonu IV. srušenih i oštećenih zemljotresom E-JN-33/20 „NE OTVARAJ“</p> |
|---|

- na poledini ili u gornjem lijevom kutu omotnice:

Naziv i adresa ponuditelja / zajednice ponuditelja, OIB ponuditelja, a u slučaju Zajednice ponuditelja naznaku da se radi o Zajednici ponuditelja i puni naziv i adresu svih članova Zajednice ponuditelja.

U tom slučaju će se kao vrijeme dostave ponude smatrati vrijeme zaprimanja ponude putem elektroničke pošte.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad elektroničke pošte ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku.

Krajnji rok za dostavu ponuda je najkasnije do 08. travnja 2020 godine do 10:00 sati.

3. Cijena ponude:

Ponuditelj iskazuje cijenu ponude u kunama. Cijena ponude piše se brojkama. Cijena ponude je fiksna i nepromjenjiva tijekom trajanja ugovora o nabavi.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi, uključujući posebne poreze, trošarine ako postoje, te popusti.

Ponuda se izrađuje bez naknade.

4. Način izračuna cijene ponude:

Ponuditelj je obvezan prije davanja ponude proučiti kompletnu dokumentaciju temeljem koje će izvršiti nabavu i izvršenje predmeta nabave, jer iz razloga nepoznavanja istog neće imati pravo na kasniju izmjenu svoje ponude ili bilo koje druge odredbe iz ovog Poziva.

Prilikom izrade obrasca ponude, Ponuditelj je obvezan ispuniti sve pozicije iz izvornika obrasca ponude.

Ponuditelj je dužan ponuditi tj. upisati jediničnu cijenu i ukupnu cijenu (zaokruženo na dvije decimale) za stavku troškovnika, na način kako je to određeno u troškovniku te cijenu ponude bez PDV-a, PDV i cijenu ponude s PDV-om na način kako je to određeno u ponudbenom listu.

Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.

Nisu dopuštene:

- alternativne cijene ponude
- ponude u relativnom iznosu bez cijene u apsolutnom iznosu
- ponude pod uvjetima koji nisu predviđeni ovom dokumentacijom.

Vodeće je načelo da je za ponuđenu cijenu obvezna potpuna transparentnost i da nema skrivenih troškova u ponudi.

5. Kriterij odabira Ponude

Kriterij odabira – ekonomski najpovoljnija ponuda

Formula: $UB = PC + KT$

UB = ukupan broj bodova

PC = broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

KT = rok završetka radova

Kriteriji:

1. CIJENA

Cijena u kriteriju ekonomski najpovoljnija ponuda utječe sa maksimalno 70 bodova koje dobiva ponuda ponuditelja s najnižom cijenom. Ostali ponuditelji dobivaju bodove po formuli:

$$Pc = (C_{min}/C) * 70$$

Pc - broj bodova koji je ponuda dobila za ponuđenu cijenu

Cmin - najniža ponuđena cijena

C - cijena promatrane ponude

85 - maksimalan broj bodova

2. ROK ZAVRŠETKA RADOVA

Kao drugi kriterij određuje se rok u kojem izvršitelj mora izvršiti radove koji su predmet nabave.

Po ovom kriteriju može se ostvariti maksimalno 30 bodova.

Ovaj kriterij će se vrednovati na način da će ponuditelju koji je ponudio najkraći rok za završetak radova biti dodijeljen maksimalan broj bodova (30) dok će se za svako dulje razdoblje maksimalan broj bodova umanjivati za 10 bodova.

| Kriterij | | Bodovi | Maksimalni broj bodova |
|---|------------------|--------|------------------------|
| Rok završetka radova od dana uvođenja u posao | do 15 dana | 30 | KTmax = 30 |
| | od 16 do 25 dana | 20 | |
| | više od 25 dana | 10 | |

6. Jezik i pismo ponude

Ponuda se zajedno sa pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a svi dijelovi ponude koji nisu izrađeni na hrvatskom jeziku moraju biti prevedeni na hrvatski jezik.

Iznimno, naručitelj dozvoljava u ponudi koristiti pojedine izraze i/ili riječi na stranim jezicima ako se oni odnose na službene nazive, adrese, internacionalizme i dr. ako je temeljem dostavljenih dokumenata unatoč tome moguće utvrditi sadržaj dokumenta.

7. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u ponudbenom listu. Ponuda obvezuje ponuditelja do isteka roka valjanosti ponude. Ako tijekom postupka nabave istekne rok valjanosti ponude, naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru pismenim putem zatražiti produženje roka valjanosti ponude i jamstva za ozbiljnost ponude od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu, u primjerenom roku ne kraćem od 5 (pet) dana.

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u ponudi i ne može biti kraći od 60 dana od dana otvaranja ponuda.

8. Računska ispravnost ponude

Naručitelj je obavezan provjeriti računsku ispravnost ponude.

Računske pogreške u troškovniku ili ponudbenom listu ispravljaju se matematičkim operacijama.

Ako cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost iskazana u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost iskazanoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost iskazana u troškovniku.

Ispravak računске pogreške obavlja se bilješkom na način da je vidljivo koji su dijelovi ponudbenog lista ili troškovnika ispravljani.

U slučaju računске pogreške, naručitelj je obavezan zahtijevati od ponuditelja prihvati ispravku računске pogreške. U zahtjevu naručitelj naznačuje koji dio ponude je ispravljen te novu cijenu ponude izračunatu nakon ispravka.

Odgovor ponuditelja na zahtjev za prihvati ispravku računске pogreške sastavni je dio zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda.

9. Mjesto dostave ponuda i otvaranja ponuda

Ponude se dostavljaju u elektroničkom obliku, na adresu Naručitelja irimac@sumfak.hr do isteka roka za dostavu ponuda.

Otvaranje ponuda održat će se neposredno po isteku za otvaranje ponuda u prostorijama Naručitelja.

Otvaranje ponuda nije javno.

VI. ZAJEDNICA PONUDITELJA

Ponuda zajednice ponuditelja treba sadržavati naziv i sjedište, adresu i OIB svih gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude, te podatke o broju računa, navod o tome je li gospodarski subjekt u sustavu PDV-a, adresu e-pošte, kontakt osobu, broj telefona i telefaksa.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice gospodarskih subjekata.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

VII. VRSTA, SREDSTVO JAMSTVA I UVJETI JAMSTVA

Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obvezan dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude na iznos od 7.500,00 kuna u obliku bjanko zadužnice ili novčani polog na žiro-račun naručitelja. U slučaju javljanja zajednice gospodarskih subjekata jamstvo uz ponudu prilaže nositelj ponude ili svi članovi zajednice solidarno ili jedan član zajednice gospodarskih subjekata na ukupan iznos ili sukladno dogovoru članova zajednice gospodarskih subjekata u različitim postotnim udjelima.

Naručitelj će jamstvo za ozbiljnost ponude zadržati i naplatiti u slučaju:

- odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti (60 dana)
- nedostavljanja ažuriranih popratnih dokumenata u naznačenom roku
- neprihvatanja ispravka računске greške
- odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi
- ili nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi.

Jamstvo za ozbiljnost ponude – ponuditelja čija ponuda nije ekonomski najpovoljnija ponuda vraća se neposredno nakon završetka postupka javne nabave.

Jamstvo za ozbiljnost ponude biti će vraćeno ponuditelju koji je dostavio najpovoljniju ponudu nakon što potpiše ugovor o javnoj nabavi.

Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora

Odabrani ponuditelj je obvezan dostaviti bjanko zadužnicu sukladno Pravilniku o izmjenama i dopunama Pravilnika o obliku i sadržaju bjanko zadužnice objavljenog u NN br. 82/17., a koji je stupio na snagu 01. rujna 2017. godine za uredno izvršenje ugovora u visini 10 % vrijednosti ugovora (bez PDV-a) najkasnije u roku od 8 dana od dana sklapanja Ugovora.

Sukladno članku 214. Zakona o javnoj nabavi gospodarski subjekt može dati novčani polog u traženom iznosu.

Podaci za uplatu:

IBAN: HR0923600001101340148

Model: HR 00

Poziv na broj primatelja: OIB ponuditelja

Opis plaćanja: Naziv predmeta nabave

VIII. PODUGOVARANJE

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora dati u podugovaranje jednom ili više podugovaratelja, dužan je u ponudi navesti sljedeće podatke: naziv ili tvrtku, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonske zastupnike podugovaratelja, predmet ili količinu, vrijednost podugovora ili postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor. Navedeni su podaci o imenovanim podugovarateljima obvezni sastojci ugovora o javnoj nabavi.

Javni naručitelj će isključiti podugovaratelja iz postupka javne nabave ako su ispunjene osnove za isključenje koje se primjenjuju i za ponuditelja. Ako javni naručitelj utvrdi postoji osnova za isključenje podugovaratelja, od gospodarskog će subjekta zatražiti zamjenu tog podugovaratelja u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana.

Ako se dio ugovora daje u podugovor, tada za poslove koje će izvesti podugovaratelji, Naručitelj neposredno plaća podugovaratelju. Ponuditelj će morati svom računu obvezno priložiti račune svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora.

IX. ODLUKA O ODABIRU

Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju počinje teći danom isteka roka za dostavu ponude.

Rok za donošenje odluke o odabiru ili odluke o poništenju iznosi 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

Odluka o odabiru postaje izvršna dostavom odluke ponuditelju.

X. ROK, NAČIN I UVJETI PLAĆANJA

Plaćanje se obavlja u roku od 30 dana od dana primitaka eRačuna.

Plaćanje se obavlja na IBAN broj odabranog ponuditelja. Nema plaćanja predujma.

XI. POUKA O PRAVNOM LIJEKU

Na provedeni postupak jednostavne nabavke nije dozvoljena žalba.

PONUDBENI LIST

1. **Naziv i sjedište naručitelja:** Sveučilište u Zagrebu Šumarski fakultet, Svetošimunska cesta 25, 10000 Zagreb

2. **Podaci o ponuditelju**

Zajednica ponuditelja (zaokružiti) DA* NE

Naziv i sjedište ponuditelja/nositelja zajednice ponuditelja

OIB: _____

IBAN: _____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a (zaokružiti):

DA NE

Adresa za dostavu pošte:

Adresa e-pošte:

Kontakt osoba:

Broj telefona:

Broj faksa:

Predmet nabave: Radovi rušenja, zbrinjavanja i sanacije dimnjaka u paviljonu IV. srušenih i oštećenih zemljotresom, E-JN-33/20

3. **Cijena ponude bez PDV-a:** _____

4. **Iznos PDV-a:** _____

5. **Cijena ponude s PDV-om:** _____

6. **Rok valjanosti ponude:** 60 dana od dana otvaranja ponuda

7. **Sudjelovanje podizvoditelja (zaokružiti):** DA** NE

U _____, dana _____ godine

M.P. _____

(potpis ovlaštene osobe)