



SVEUČILIŠTE U ZAGREBU
na temelju odluke rektora Sveučilišta u Zagrebu raspisuje

NATJEČAJ

za mobilnost nastavnoga i nenastavnoga osoblja te za dolazak nenastavnoga osoblja iz tvrtki i znanstvenih ustanova izvan RH u okviru Erasmus+ programa Ključne aktivnosti 1 (KA131) - Projekti mobilnosti unutar programskih zemalja u akademskoj godini 2021./2022.

OPĆI DIO

Sveučilištu u Zagrebu je 2020. godine dodijeljena nova Erasmus povelja za visoko obrazovanje (*Erasmus Charter for Higher Education* – ECHE, HR ZAGREB01), čime je omogućen nastavak sudjelovanja u Erasmus+ programu.

Natječaj se odnosi na program mobilnosti nastavnoga i nenastavnoga osoblja Sveučilišta u Zagrebu i njegovih sastavnica **u akademskoj godini 2021./2022.** u svrhu podučavanja (STA) na partnerskoj visokoškolskoj ustanovi (nastavno osoblje) ili u svrhu osposobljavanja (STT) na inozemnoj (visokoškolskoj) ustanovi (nastavno i nenastavno osoblje) te na program mobilnosti nenastavnoga osoblja iz tvrtki ili znanstvenih ustanova izvan RH u svrhu podučavanja na Sveučilištu i njegovim sastavnicama. Nastavno osoblje ima također mogućnost spojiti podučavanje i osposobljavanje tijekom jedne iste mobilnosti.

U okviru Erasmus+ programa Ključna aktivnost 1 (Projekti mobilnosti unutar programskih zemalja) mobilnost je moguća prema sljedećim programskim zemljama: države članice EU-a, Sjeverna Makedonija, Srbija, Island, Lihtenštajn, Norveška i Turska.

Trajanje mobilnosti

Mobilnost osoblja u svrhu podučavanja i u svrhu osposobljavanja može trajati **najkraće 2 dana (1 dan za dolazne predavače), a najdulje 2 mjeseca** (ne računajući dane provedene na putu). U slučaju osoblja pozvanog iz inozemnih tvrtki, minimalno trajanje mobilnosti među državama sudionicama programa iznosi jedan dan.

Financijska potpora

Financirat će se najviše 5 dana mobilnosti, a sama mobilnost može trajati i duže odnosno kako je dogovoreno s inozemnom ustanovom. Ako mobilnost traje manje od 5 dana, može se financirati i jedan dan puta (ako na taj dan nema aktivnosti). Dodatna financijska potpora moguća za osobe s posebnim potrebama (za detalje v. Upute uz Natječaj).

Uvjet je za nastavno osoblje koje se prijavljuje za aktivnost podučavanja održati **najmanje 8 sati nastave tjedno (ili za bilo koje kraće razdoblje boravka)**. Ako se podučavanje kombinira s osposobljavanjem tijekom iste mobilnosti u inozemstvu, najmanji broj sati podučavanja tjedno (ili za bilo koje kraće razdoblje boravka) smanjuje se na 4 sata.

Obveza od najmanje 8 sati nastave ne odnosi se na dolazno nenastavno osoblje iz tvrtki izvan RH.

Posebna napomena: U skladu s načelima nove Erasmus povelje u visokom obrazovanju, visoka učilišta moraju promicati praksu pogodnu za okoliš u svim aktivnostima povezanim s programom, što između ostalog podrazumijeva i poticanje korištenja održivih prijevoznih sredstava za mobilnost – tzv. zeleno putovanje. S tim u skladu, korištenje održivih oblika putovanja se dodatno financira (za detalje v. Upute)

Važeće razdoblje mobilnosti

Mobilnost se može ostvariti od 1. ožujka 2022. do 30. rujna 2022.

Proračun natječaja

Za ovaj natječaj osiguran je ukupan iznos od 105.000,00 EUR za mobilnosti nastavnoga i nenastavnoga osoblja u okviru Erasmus+ programa Ključne aktivnosti 1 (KA131) - Projekti mobilnosti unutar programskih zemalja u akademskoj godini 2021./2022., i to 50.000,00 EUR za aktivnosti u svrhu podučavanja i 55.000,00 EUR za aktivnosti u svrhu osposobljavanja.

PRIJAVA NA NATJEČAJ

Prijavna dokumentacija:

Prijavna dokumentacija za nastavno i nenastavno osoblje Sveučilišta u Zagrebu i njegovih sastavnica:

1. prijavni obrazac (isprint iz *online prijave*)
2. nastavni plan/plan rada koji ispunjava kandidat, a ovjerava matični fakultet/akademija, po mogućnosti i prihvatna ustanova
3. pozivno pismo s prihvatne ustanove (prihvaća se i e-mail poziv), **ako** prihvatna ustanova nije mogla potpisati nastavni plan/plan rada, v. smjernice u Posebnom dijelu
4. životopis na hrvatskom ili engleskom jeziku (poželjno na *Europass* obrascu), do 4 najviše stranice
5. dokaz o zaposlenju na Ugovor o radu/djelu na matičnoj sastavnici – sastavnica obvezno navodi do kada traje Ugovor o radu/djelu i radno mjesto kandidata (ne slati kopiju Ugovora)
6. potpisana suglasnost dekana/rektora za odsutnost kandidata s radnoga mjesta zbog planirane mobilnosti.

Prijavna dokumentacija za nenastavno osoblje iz tvrtki i znanstvenih ustanova izvan RH (šalje sastavnica):

1. prijavni obrazac
2. ispunjen i potpisan obrazac za prijavu mobilnosti u svrhu podučavanja (za potpise v. Upute)
3. pozivno pismo od sastavnice koja prihvaća stranog predavača
4. izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja (ispunjava i potpisuje sastavnica)
5. životopis na hrvatskom ili engleskom jeziku (poželjno na *Europass* obrascu), do 4 najviše stranice

Rok za prijavu:

- **Rok za *online* prijavu (odlazno osoblje) te za slanje prijavne dokumentacije za odlazno osoblje i dolazne predavače: srijeda 22. prosinca 2021. u 12 sati.**

Prijave s popratnom dokumentacijom potrebno je dostaviti:

- **za odlazno osoblje:** *online* prijava i dostava prijavne dokumentacije u papirnatom obliku (poštom) na adresu:

**Sveučilište u Zagrebu
Trg Republike Hrvatske 14
10 000 Zagreb**

(s naznakom: *Natječaj za Program ERASMUS+ – (ne)nastavno osoblje, ak. god. 2021./2022. – programske zemlje KA131*)

- **za dolazno osoblje:** dostava prijavne dokumentacije u papirnatom obliku na gore navedenu adresu i u elektroničkom obliku na e-adresu: staff@unizg.hr.

Prije prijave na natječaj kandidat je dužan (osim u slučaju prijava za *International/Staff Week* radionice) kontaktirati nastavnike / djelatnike / voditelje katedri, zavoda ili ureda na ciljnoj inozemnoj visokoškolskoj ustanovi odnosno osobu za kontakt u ustanovi koja nema status visokoga učilišta te dogovoriti nastavni plan tj. plan rada i datume svojega boravka.

Nepotpune prijave te prijave nakon naznačenoga roka neće se razmatrati.

Prijavom na natječaj kandidat pristaje da se njegovo ime, naziv matične sastavnice i podatci vezani uz željenu mobilnost javno objave u rezultatima Natječaja.

Pažnja: Upute (v. Posebni dio) sastavni su dio ovoga natječaja i kandidati su obvezni prije prijave upoznati se s njima.

Za dodatne informacije obratiti se osobama za kontakt za međunarodnu suradnju na sastavnici ili na Sveučilištu (Emina Lehek, Središnji ured za međunarodnu suradnju Sveučilišta u Zagrebu, staff@unizg.hr).

Završna napomena: Eventualne izmjene i dopune ovoga natječaja bit će objavljene na mrežnoj stranici Sveučilišta u Zagrebu, <http://www.unizg.hr/suradnja/medunarodna-razmjena/razmjena-sveucilisnih-djelatnika/natjecaji/>.

POSEBNI DIO

Posebni dio ovoga natječaja sadržava:

1. Upute uz Natječaj
2. Upute za *online* prijavu
3. Hodogram prijave i glavne smjernice
4. Popis visokoškolskih ustanova s kojima su potpisani Erasmus+ međuinstitucijski sporazumi o razmjeni nastavnoga i nenastavnoga osoblja za ak. god. 2021./2022. (mogućnosti razmjene za odlaznu mobilnost)
5. *Europass* obrazac za životopis
6. Tablica iznosa za životne troškove i tablica iznosa za putne troškove (iznosi izraženi u EUR)
7. Popis nositelja povelje *Erasmus Charter for Higher Education*
8. Popis *ISCED Subject area codes* i Pretraživač *ISCED* kodova
9. Kriteriji za rangiranje Erasmus+ prijava za nastavno i nenastavno osoblje (programske i partnerske zemlje)

Dodatna dokumentacija za odlazno osoblje:

10. *Online* prijavni obrazac za odlazno osoblje
11. Obrazac za prijavu mobilnosti u svrhu podučavanja (nastavni plan): *Sporazum o mobilnosti u svrhu podučavanja (Mobility Agreement - Staff Mobility for Teaching)* – nastavno osoblje
12. Obrazac za prijavu mobilnosti u svrhu podučavanja i osposobljavanja/kombinirana mobilnost (nastavni plan – plan rada): *Sporazum o mobilnosti u svrhu podučavanja i osposobljavanja (Mobility Agreement - Staff Mobility for Teaching & Training)* – nastavno osoblje
13. Obrazac za prijavu mobilnosti u svrhu osposobljavanja (plan rada): *Sporazum o mobilnosti u svrhu osposobljavanja (Mobility Agreement - Staff Mobility for Training)* – nastavno i nenastavno osoblje
14. Prijedlog pozivnog pisma za odlazno osoblje (prihvaća se i službeni e-mail od strane prihvatne institucije)

Dodatna dokumentacija za dolazne predavače:

15. Prijavni obrazac za dolazno osoblje iz tvrtki / znanstvenih ustanova izvan RH
16. Obrazac za *prijavu mobilnosti u svrhu podučavanja* (nastavni plan za dolazno osoblje): *Sporazum o mobilnosti u svrhu podučavanja (Mobility Agreement - Staff Mobility for Teaching)* – nenastavno osoblje iz tvrtki / znanstvenih ustanova izvan RH
17. *Izjava o nepostojanju dvostrukog financiranja mobilnosti za dolazno osoblje iz tvrtki / znanstvenih ustanova izvan RH* (ispunjava i potpisuje sastavnica)

Prilozi pod rednim brojem 1 do 17 objavljeni su na mrežnim stranicama Sveučilišta u Zagrebu: <http://www.unizg.hr/suradnja/medunarodna-razmjena/razmjena-sveucilisnih-djelatnika/natjecaji/>.

KLASA: 605-01/21-04/3
URBROJ: 380-153/037-21-2
Zagreb, 3. prosinca 2021.